



e-mail: pparsov@yahoo.com

web: <https://ooupetarpoparsov.edu.mk/>

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
НА ОПШТИНСКОТО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
„ПЕТАР ПОП АРСОВ“ – Карпош-Скопје
учебна 2023/2024 година**



Август 2024 година

СОДРЖИНА

1	Општи податоци за основното училиште	2
2	Податоци за условите за работа на основното училиште	4
2.1	Обновување и адаптација во основното училиште во оваа учебна година	10
3	Податоци за вработените и за учениците во основното училиште	11
3.1	Податоци за вработените	11
3.2	Податоци за учениците во основното училиште	15
4	Материјално-финансиско работење на основното училиште	17
5	Мисија и визија	17
6	„LESSONS LEARNED“ – Веќе научено/стекнати искуства	19
7	Подрачја на промени, приоритети и цели	20
8	Програми и организација на работата во основното училиште	22
8.1	Проширена програма	23
8.2	Странски јазици што се изучуваат во основното училиште	24
8.3	Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение	24
8.4	Изборна настава	24
8.5	Дополнителна настава	25
8.6	Додатна настава	25
8.7	Работа со надарени и талентирани ученици	25
8.8	Работа со ученици со посебни образовни потреби	27
9	Воннаставни активности	30
9.1	Училишни спортски клубови	33
9.2	Секции/клубови	34
9.3	Акции	36
10	Ученичко организирање и учество	38
11	Вонучилишни активности	39
11.1	Екскурзии, излети и настава во природа	39
11.2	Податоци за учениците од основното училиште вклучени во вонучилишни активности	40
12	Натпревари за учениците	41
12.1	Годишен извештај за натпревари од одделенска настава	41
12.2	Годишен извештај за натпревари од предметна настава	44
13	Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција	50
14	Проекти што се реализираат во основното училиште	51
15	Поддршка на учениците	57
15.1	Постигнување на учениците во учебната 2023/43 година	57
15.2	Професионална ориентација на учениците	60
15.3	Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација	61
16	Оценување	64

16.1	Видови оценување и календар на оценувањето	64
16.2	Тим за следење, анализа и поддршка	66
16.3	Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар	66
16.4	Самоевалуација на училиштето	67
17	Безбедност во училиштето	69
18	Грижа за здравјето	70
18.1	Хигиена во училиштето	76
18.2	Систематски прегледи.....	76
18.3	Вакцинирање	78
18.4	Едукација за здрава исхрана – оброк во училиштата	78
19	Училишна клима	80
19.1	Дисциплина.....	80
19.2	Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето	80
19.3	Етички кодекси.....	82
19.4	Односи меѓу сите структури во училиштето.....	82
20	Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар	83
20.1	Професионален развој на наставниот и стручниот кадар	83
20.2	Личен професионален развој.....	100
20.3	Хоризонтално учење	101
20.4	Кариерен развој на воспитно-образовниот кадар	101
21	Соработка на основното училиште со родителите/старателите	103
21.1	Вклученост на родителите/старателите во животот и работата на училиштето.....	103
21.2	Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и воннаставните активности	103
21.3	Едукација на родителите/старателите	103
22	Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште	104
22.1	Соработка со локалната заедница	104
23	Следење на имплементацијата на годишниот извештај за работа на основното училиште.....	105
23.1	Комисија за изработка на годишниот извештај за работа на основното училиште	106
24	Користена литература.....	107
25	Прилози на Годишниот извештај за работата на основното училиште во учебната 2023/2024 година	108
25.1	Годишен извештај за работа на директорот.....	108
25.2	Годишен извештај за работа на педагогот за учебната 2023/24 година	115
25.3	Годишен извештај за работа на психологот за учебната 2023/24 година	124
25.4	Годишен извештај за работата на дефектолог во учебната 2023/24 година	136
25.5	Годишен извештај за работата на библиотекарот	143
25.6	Годишен извештај за работата на наставник –ментор.....	149
25.7	Годишен извештај за работата на Училиштен одбор.....	151
25.8	Годишен извештај за работата на Советот на родители	156
25.9	Годишен извештај за работата наставнички совет	157

25.10 Годишен извештај за работата на стручни активи	183
25.11 Годишен извештај за работата на одделенски совети.....	186
25.12 Годишен извештај за хор и оркестар	187
25.13 Годишен извештај за работата на заедница на паралелката.....	188
25.14 Годишен извештај за работата на ученички парламент и ученички правобранител за учебната 2023/24 година.....	191
25.15 Годишен извештај за заштита и спасување во учебната 2023/24 година	192
25.16 Годишна програма за работилници од Проектот – Меѓуетничка интеграција во образованието (МИО)	193
25.16.1 МИО во учебната 2023/2024 година – ООУ „Петар Поп Арсов“, Карпош- Скопје и ООУ „Тефејуз“, Чаир-Скопје	206
25.17 План за професионална ориентација на учениците	207
25.18 Годишен извештај за соработка на основното училиште со родителите/старателите во учебната 2023/24 година	209
25.19 Годишен извештај за соработка со локална средина и локална заедница во учебната 2023/24 година.....	211
25.20 Годишен извештај за јавна и културна дејност за учебна 2023/2024 година	213
25.21 Годишен извештај за антикорупција за учебната 2022/23 година	229
25.22 Годишен извештај за реализираните часови за воннаставни активности и додатна и дополнителна настава на крајот на учебната 2023/2024 година.....	231

ЛИСТА НА ТАБЕЛИ

Табела 1 Општи податоци за основното училиште	2
Табела 2 Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште	2
Табела 3 Просторни податоци	6
Табела 4 Простор	6
Табела 5 Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“	7
Табела 6 Податоци за училишната библиотека	9
Табела 7 Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа	11
Табела 8 Податоци за раководните лица	13
Табела 9 Податоци за вработените административни службеници	13
Табела 10 Податоци за вработените помошно-технички лица	14
Табела 11 Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар	14
Табела 12 Вкупни податоци за степенот на образование на вработените	15
Табела 13 Вкупни податоци за старосната структура на вработените	15
Табела 14 Број и структура на учениците	15
Табела 15 Реализација на приоритети од Годишна програма	20
Табела 16 Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите	22
Табела 17 Работа во смени и распоред на свонење за настава	23
Табела 18 Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата	23
Табела 19 Продолжен престој во една група	23
Табела 20 Број на ученици кои изучуваат прв и втор странски јазик	24
Табела 21 Преглед на изборната настава по предмети	24
Табела 22 Преглед на реализација на програма за работа со талентирани и надарени ученици	26
Табела 23 Програма за работа на инклузивниот тим	27
Табела 24 Програма за воннаставни активности	30
Табела 25 Преглед на реализација на Годишна програма за 2023-2024 година за училиштен спорт	34
Табела 26 Преглед на училишни секции/клубови	34
Табела 27 Преглед на реализација на програмата за акции	36
Табела 28 Преглед на реализација на програмата за екскурзии, излети и настава во природа	39
Табела 29 Преглед на реализација на програмата за натпревари од одделенска настава	41
Табела 30 Преглед на реализација на програмата за натпревари од предметна настава	44
Табела 31 Преглед на реализирани проекти	51
Табела 32 Статистички преглед за учениците од I-IX одделение, во учебната 2023/24 година	57

Табела 33 Преглед на успехот по предмети (бројчано оценување) од IV-IX одделение	57
Табела 34 Преглед на општиот успех на учениците	59
Табела 35 Успех по националност	59
Табела 36 Неоценети ученици	59
Табела 37 Преглед на планирани и реализирани часови од I-IX одделение.....	59
Табела 38 Преглед на изостаноци и поведење	60
Табела 39 Преглед на реализирани активности за промоција на добросостојба на учениците	61
Табела 40 Преглед на реализирани активности за оценување	65
Табела 41 Преглед на реализирани активности за стручни посети	67
Табела 42 Преглед на реализирани активности за безбедност во училиштето	69
Табела 43 Преглед на реализирани активности за грижа за здравјето	70
Табела 44 Преглед на спроведени систематски прегледи	76
Табела 45 Преглед на спроведени вакцинирања	78
Табела 46 Преглед на реализирани активности за уредување на просторот во училиштето	81
Табела 47 Преглед на реализирани активности за професионален развој на наставниот и стручниот кадар	83
Табела 48 Преглед на реализирани активности за кариерен развој на воспитно-образовниот кадар.....	101
Табела 49 Преглед на следењето на имплементацијата на годишниот извештај за работа	105
Табела 50 Подрачје на работа Административно-организациска работа.....	108
Табела 51 Подрачје на работа Раководење и педагошко – инструктивна работа	110
Табела 52 Работа со ученици	115
Табела 53 Работа со наставници	117
Табела 54 Соработка со заедницата.....	119
Табела 55 Професионален развој и професионална соработка	120
Табела 56 Аналитичко-истражувачка работа	121
Табела 57 Училишна структура, организација и клима	122
Табела 58 Работа со ученици	124
Табела 59 Работа со наставници	127
Табела 60 Работа со родители.....	129
Табела 61 Соработка со заедницата.....	130
Табела 62 Професионален развој и професионална соработка	131
Табела 63 Аналитичко-истражувачка работа	133
Табела 64 Училишна структура, организација и клима	134
Табела 65 Работа со ученици	136
Табела 66 Работа со наставници	138
Табела 67 Работа со родители.....	139

Табела 68 Соработка со заедницата.....	140
Табела 69 Професионален развој и професионална соработка	141
Табела 70 Аналитичко-истражувачка работа	142
Табела 71 Училишна структура, организација и клима	143
Табела 72Преглед на реализирани активности на библиотекарот	143
Табела 73 Преглед на реализирани активности на наставник-ментор	149
Табела 74 Преглед на реализирани активности на Училиштен одбор	151
Табела 75 Преглед на реализирани активности на Совет на родители	156
Табела 76 Преглед на реализирани активности на Наставнички свет.....	157
Табела 77 Преглед на активности на Стручен актив на општествено хуманитарната група предмети	183
Табела 78 Преглед на активности на Природно математички актив.....	184
Табела 79 Преглед на активности на Актив на одделенска.....	185
Табела 80 Акционен план за I (прво) одделение за учебна 2023/2024 година	193
Табела 81 Акционен план за II (второ) одделение за учебна 2023/2024 година	193
Табела 82 Акционен план за III (трето) одделение за учебна 2023/ 2024 година.....	195
Табела 83 Акционен план за IV (четврто) одделение за учебна 2023/ 2024 година.	197
Табела 84 Акционен план за V (петто) одделение за учебна 2023/2024 година	198
Табела 85 Акционен план за VI (шесто) одделение за учебна 2023/2024 година	199
Табела 86 Акционен план за VII (седмо) одделение за учебна 2023/2024 година	200
Табела 87 Акционен план за VIII (осмо) одделение за учебна 2023/ 2024 година	202
Табела 88 Акционен план за IX (деветто) одделение за учебна 2023/2024 година ..	204

1 **ВОВЕД**

Годишниот извештај е документ за работа на училиштето во учебната 2023/2024 година. Во годишниот извештај се наведени сите активности што се организираа на ниво на училиште, носителите на активностите, времето на нивната реализација и очекуваните ефекти. Појдовен аспект на годишниот извештај за работата на ООУ „Петар Поп Арсов “– Карпош, Скопје се потпира на Самоевалуацијата на училиштето, Програмата за развој на училиштето и протоколите и алгоритмите за работа на училиштето во услови на пандемија, согледувањата на Училишниот одбор, Советот на родители, Наставничкиот совет и опфаќа неколку развојни приоритети и стратегии. Во изготвување на годишниот извештај за работата на училиштето во учебната 2023/2024 година беа вклучени училишни тимови од наставници, стручни соработници и директорот на училиштето. Годишниот извештај опфаќа повеќе подрачја што ја отсликуваат работата на училишната дејност. Појдовна основа изработка на годишниот извештај за работата на училиштето се:

- Протокол за постапување на основните училишта во Р.С Македонија за реализација на воспитно-образовниот процес со физичко присуство на учениците во учебната 2023/2024 год.
- Протокол за постапување на основните училишта во Р.С Македонија за реализација на воспитно-образовниот процес со настава од далечина за учениците во учебната 2023/2024 год.
- Протокол за работа на наставниците
- Протокол за учениците
- Протокол за родителите
- Протокол за технички персонал
- Концепцијата за деветгодишно основно образование
- Програмата за работа на училиштето во учебна година (2023/2024год)
- Програма за развој на училиштето
- Подзаконски и интерни акти (Статут, етички кодекс, деловници за работа на органите итн.), правилници (Правилник за работа на комисији, правилник за дежурства на наставници, правилник за работно време итн.)
- Извештаи (Годишен извештај на училиштето од претходната учебна година, извештаи од интегрална евалуација, од Самоевалуација, програма за развој, извештаи за финансиското работење на училиштето, записници).
- Извештаи од увидот на Државен просветен инспекторат
- Наставните планови и програми
- Законот за основно образование, Закон за работни односи, Закон за јавни набавки, Закон за организација и работа на органите на државната управа и други закони
- Подзаконски и интерни акти (Статут, етички кодекс, деловници за работа на органите итн.), правилници (Правилник за работа во услови на пандемија, Правилник за работа на комисији, правилник за дежурства на наставници, правилник за работно време) итн.

2 Општи податоци за основното училиште

Табела 1 Општи податоци за основното училиште

Име на основното училиште	ООУ „Петар Поп Арсов“
Адреса, место, општина	Ул. „Трифун Бузев“ бб
Телефон	(02) 3062-436
Факс	(02) 3062-436
Веб-страница	https://ooupetarpoparsov.edu.mk/
Е-маил	pparsov@yahoo.com
Основано од	МОН
Верификација-број на актот	11-587/5
Година на изградба	1972год
Тип на градба	Тврда
Внатрешна површина на училиштето (м ²)	5.000 м ²
Училиштен двор (м ²)	10.000 м ²
Површина на спортски терени и игралишта	10.000 м ²
Начин на загревање на училиштето	Централно греење
Училиштето работи во смени	Две смени
Број на паралелки	27
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	не
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	не
Во основното училиште има ресурсен центар	не
Други податоци карактеристични за основното училиште	не

Табела 2 Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

Членови на училиштен одбор (име и презиме)	Драгана Павловска – претседател, Андреј Филиповски, Наташа Стефановска, Христина Саздовска – наставници, Мирјана Китановска, Даниела Јовчевска - Совет на родители, Претставник од основачот Елена Заткоста
Членови на советот на родители (име и презиме)	27
Стручни активи (видови)	Одделенски актив, јазичен актив и природно математички актив
Одделенски совети (број на наставници)	50

Членови на училишниот инклузивен тим (име и презиме)	Даниела Штерјова – директор, Вања Врдинова – дефектолог, Светлана Јовевска – психолог, Александра Митровска – предметен наставник, Мимоза Драгутиновска – одделенска настава, Маја Темелковска – родител, Драган Дамјановиќ – родител
Заедница на паралелката (број на ученици)	27
Членови на ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	27
Ученички правобранител	Борјан Миноски

3 Податоци за условите за работа на основното училиште

Во централниот дел на општината Карпош на ул. „Трифун Бузев“ бб се наоѓа основното училиште „Петар Поп Арсов“ во непосредна близина на реката Вардар обиколено со зелени површини и урбано градско подрачје на населбата.

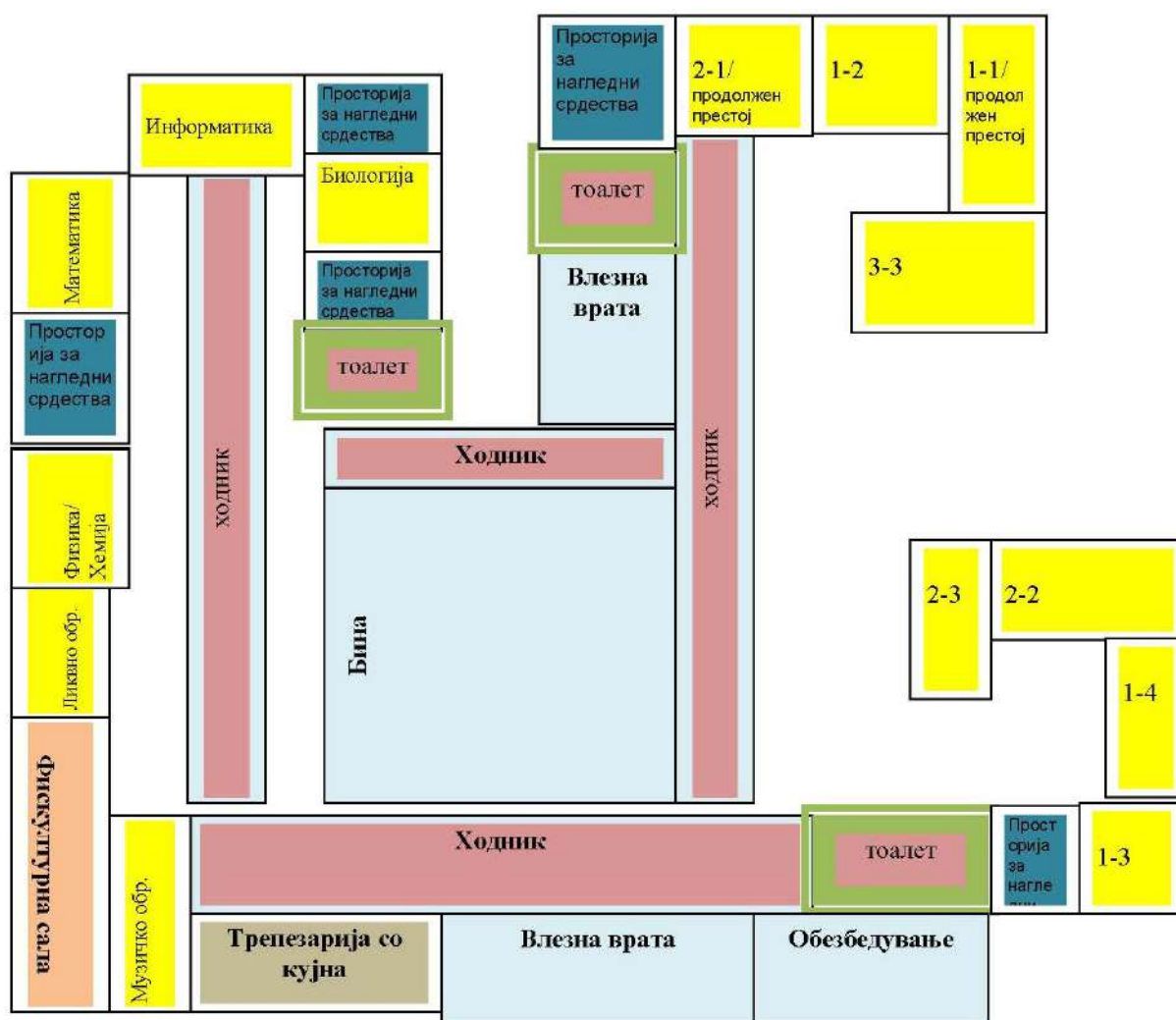
Слика 1 Мапа на основното училиште



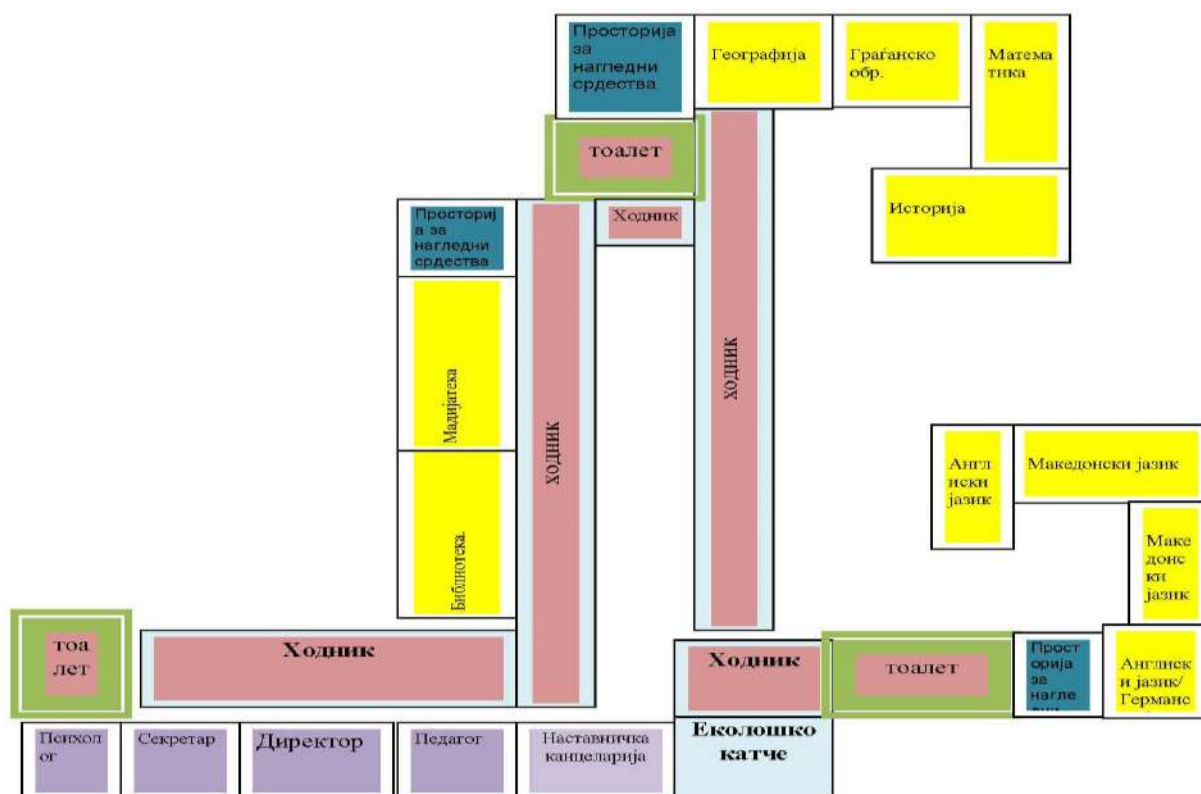
Во училиштето има вкупно 22 училници, од кои 10 се кабинети (Слика 2 и Слика 3).

Училиштето обезбедува една статична училница на приземје за ученик кој има телесен инвалидитет.

Слика 2 Распоред на простории (Приземје)



Слика 3 Распоред на простории (Прв кат)



Табела 3 Просторни податоци

Вкупен број на училишни згради	2
Број на подрачни училишта	/
Бруто површина	10000 м ²
Нето површина	10000 м ²
Број на спортски терени	6
Број на катови	2
Број на училници	22
Број на помошни простории	10
Училишна библиотека, медијатека	1
Начин на загревање на училиштето	Централно греење

Табела 4 Простор

Просторија	Вкупен број	Површина (м ²)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Училници	8	54 м ²	4	/
Кабинети	14	54 м ²	4	/
Библиотека /читална	1		5	/
Медијатека	1		5	/

Просторија	Вкупен број	Површина (м ²)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Спортска сала	1	364 м ²	4	/
Канцеларии	5			/
Училиштен двор	1	10.000 м ²	3	/
Заеднички простор за прослави	/	/	/	/
Кујна	1	100 м ²	4	/
Трпезарија	1	100 м ²	4	/
Канцеларија за дефектолог	1		/	/

Табела 5 Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Одделенска настава	LCD 14 CD плеери 14 Мала помошна табла Пренослив музички уред МП3 ЛЦД проектор Звучници Енциклопедии, книги, прирачници Фотографии и хамери за потреба во наставата Математички помагала: модели-шаблони за 2Д и 3Д форми, линијари, шестар, табла 100, мензура, вага, часовници вага за еднаквост вага за течност и тежина динамометар – кружен демонстративен часовник сет за конструкција со жлебови логички плочки со врвки за поврзување компас пластичен основен сет за магнетизам геометриски форми сет Физичко географска карта на Македонија дрвен сталак за редување со форми за редување игра 10 дрвен сет со форми сет од орфови музички инструменти школска вага аналогна тегови за вага сет по математика мензура 100мл сет лупа магнет потковица, магнет прачкаст геометриски тела дрвени мали геометриски форми инклузивна сликовница за деца со оштетен вид	Различни материјали (мазни, рапави, лесни, потешки, тенки, дебели, растегливи, волници, ластик, хартија, ткаенина, дрво) Играчки за одредени професии (облека и прибор) Коцки со бројки до 10 (20), Слагалки со триаголник, квадрат, круг, правоаголник Бројни слики и бројни низи до 10 (20 и 100) Обоени стапчиња
Информатика	LCD 1, скенер 1, куќишта 4, монитори 26, тастатури 26 и мауси 26	Компјутерска опрема

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Историја	LCD 1, карти	Компјутер Историски карти Историски атласи
Германски јазик	LCD 1, CD плеери, постери	Комплет за почетна настава на странски јазик (апликации, слики и сл.)
Физика и природни науки	LCD 1, вага, амперметар, волтметар, епрувети, лабораториска чаша, тегови, динамометар 2, монитор, магнети 2, електроскоп, стаклени 2 и пластични 2 прачки, леќи 3, извор на струја 2, спроводници 8, потрошувач 4	Микроскоп со статив (зголемување над 100x) Термометар (за мерење температура на водата и воздухот)
Англиски јазик	LCD 1 ЦД плеер 4	Тематски сидни слики по програмата за секое одделение Сидни слики и фотографии според програмските содржини
Македонски јазик	LCD 1 ЦД плеер	Книги Енциклопедии Фотографии на писатели, литературни дејци кои со својата дејност влијаеле на развојот на јазикот и литературата (по избор)
Биологија	LCD 1, Анатомски карти и постери – системски органи кај човекот (30), Пластифицирани постери *зоологија и ботаника (10), Скелет на човек (без череп) (1), 2 Фантом на човек, Два модели на скелет (риба и птица), Формалински препарати (10) Анатомски модели-око, уво. Модел на ртење на семе (2), Лупи (10), Модел на цвет и прашник, Епрувети 7 и сталак 1, Петриеви шолји, Прибор за дисекција, Модел на ембрионски развој, Модел на градба на стебло, микроскоп со препарати, модел на човечки органи, модел на цвет, модел на заб и вилица, модел на клетка, модел-око, репродуктивен – машки систем.	Видеокамера за микроскоп Аквариум и терариум со додатен прибор Прибор за дисекција и вивисекција
Хемија	Стаклен сад за хемикалии со капаче 1, Бирета 1, Боца прскалка 1, Спиртна ламба 2, Мензура 500 мл 2, Мензура 250 мл 2, Мензура 100 мл 4, Мензура 50 мл 4, Мензура 25 мл 1, Триножник метален 1, Азбестна мрежа 1, Инки со различни големини 4, Сталак за епрувети 1, Периоден систем 1, Стаклена када 1, Лопата 1, Кофа 1, Метален шкаф 1, Дрвен шкаф 1, Дрво-стакло шкаф 1, Маса за експерименти 1, Клупи 8, Столчиња 20, Мантили 28, Туба за дестилирана вода од 10 лит 1, Дрвени штипки	Хемикалии за изведување на лабораториски вежби и демонстрации согласно програмата за предметот хемија

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
	2, Вага со тегови 1, Либигово ладало 1, рН метар 1, Термометар 1, Филтерни хартии 3, Стаклено шише од 900 мл 2, Стаклено шише од 500 мл 2, Стаклена чаша од 1000 мл 1, Стаклена чаша од 500 мл 2, Стаклена чаша од 250 мл 2, Стаклена чаша од 100 мл 4, Микропипети 3, Пинцети 3, Ерленмаер од 300 мл 2, Колба со рамно дно од 500 мл 1, Колба со рамно дно од 250 мл 1, Колба со рамно дно од 100 мл 1, Пластични пипети 5, Аван со толчник 1, Наочари 20, Епрувети 20, Бокал 1, Решо 1, Лупи 4, Пипети 4.	
Математика	LCD 1, Шестар и линијар дрвени 2 комплета (Просветно дело), Жичани 3Д форми 1 комплет, Картички (дропки+децимали+проценти) 6 комплети, 3Д форми за плошина со мрежа 1 комплет, 3Д форми за волумен 1 комплет	Линијар од 1 m со назначени cm и dm Рамнокрак правоаголен триаголник Правоаголен триаголник со агол од 60° Шестар примерок Танграм примерок Моделите геометриски тела од дрво (квадар, коцка, цилиндар, конус, пирамида и топка) Моделите геометриски тела од жица
Ликовно	LCD 1	Подлога за работа со глина, плексиглас
Музичко образование	LCD 1, клавир, CD плеери 1 синтисајзер 1,	Слики композитори, репродуктивци и музички инструменти
Спортска сала	Одбојкарски топки – 5; Кошаркарски топки – 5; Ракометни топки – 5; Фудбалски топки – 5; Ракометни голови – 2; Одбојкарска мрежа – 1; Отскочни даски – 2; Душеци – 10; Шведски клупи – 2; Ниски греди – 2; Шведски сандак – 1; Маса за пинг-понг – 1; Ѓулиња – 2; Дискови – 2; Јажиња за скокање – 5; Обрачи – 5; Рипстоли – 20; Тениски топчиња – 20; Рекети за пинг-понг -2; Коњ за скокање – 1;	Медицинки, топки, јажиња, мрежи за кошарка и фудбал, душеци
Библиотека/медијатека	SMART табла 1; Grundig TV 1; Dell компјутер 1; Great Wall компјутер 1; Philips компјутер 1; Kyocera принтер 2; училиштен разглас со додатна опрема	Компјутер, Книги, списанија

Табела 6 Податоци за училишната библиотека

Ред. број	Библиотечен фонд	Количество
1.	Учебници	2153
2.	Лектири	2054

Ред. број	Библиотечен фонд	Количество
3.	стручна литература за наставници и стручни соработници	1303
4.	Белетристика	12355

3.1 Обновување и адаптација во основното училиште во оваа учебна година

Во текот на првото полугодие пристигна мебелот и нагледните средства за опрема на кабинетот по хемија/физика и поставени се бели и смарт табли во 6 училници.

Што се преуредува или обновува	Површина во m ²	Намена
Реновирање на санитарни јазли	80 m ²	Подобрување на хигиенските услови
Училишен двор		Фудбалско игралиште
Училишна зграда		Надворешна училница

4 Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

4.1 Податоци за вработените

Табела 7 Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

РБ	Име и презиме	Год на раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Мен/ Сов	Год. стаж
1.	Даниела Панајотова	1972	Дипломиран педагог	ВСС	Педагог	/	27
2.	Аница Оносимоска	1975	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	16
3.	Андреј Михајловски Филиповски	1969	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд.наставник	/	33
4.	Гордана Мисајловска	1969	Одделенски наставник	ВШС	Одд.наставник	/	21
5.	Ана Илиевска	1979	Проф. по германски јазик и книжевност	ВСС	Наставник по германски јазик	/	21
6.	Христина Саздовска	1989	Дипл. Педагог	ВСС	Одд.наставник	/	10
7.	Оливера Саздова	1972	Дипл. проф. за одд. Настава	ВСС	Одд.наставник	/	20
8.	Светлана Јовевска	1987	Дипл. психолог	ВСС	Психолог	/	11
9.	Вања Врдинова	1989	Дипломиран дефектолог	ВСС	Дефектолог	/	9
10.	Бинета Тодорова	1965	Проф. по хемија	ВСС	Наставник по хемија	/	28
11.	Биљана Ромевски	1968	Професор по македонска книж. и јужно словенска книж. со македонски јазик	ВСС	Наставни по македонски јазик	/	24
12.	Нада Анчевска	1979	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	17
13.	Магдалена Ј. Петкова	1966	Наставник по математика и физика	ВШС	Наставник по математика	/	30
14.	Алексадра Петковска Митровска	1984	Проф. по англиски јазик и книж.	ВСС	Наставник по англиски јазик	/	17
15.	Анче Геговска	1963	Одд. наставник	ВШС	Одд. наставник	/	37
16.	Ивана Крстовска	1992	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	7
17.	Марија Петкова	1965	Проф. по општа комп.книж. наст. Насока	ВСС	Наставник по македонски јазик	/	30
18.	Тони Шулајковски	1969	Магистер по сликарство	М-р	Наставник по ликовно	/	27

РБ	Име и презиме	Год на раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Мен/ Сов	Год. стаж
19.	Олгица Бајалџиева	1969	Професор по биологија	ВСС	Наставник по биологија-	Наст. мент	28
20.	Александар Аргироски	1978	Магистер по кинезиологија	М-р	Наставник по физичко	/	17
21.	Валентина Ристеска Димовска	1964	Наставник по математика	ВШС	Наставник по математика	/	24
22.	Наташа Пејчиќ	1971	Дипломиран педагог	ВСС	Одд. наставник		28
23.	Александра Митровска	1986	Проф. по англ. јазик и книж.	ВСС	Наставник по англиски јазик	/	14
24.	Катерина Милевска	1988	Дипл.проф. по математика (м-р ЧР)	М-р	Наставник по математика	/	10
25.	Ники Радосављевиќ	1979	Дипл.проф. по англ.јазик и литер.	ВСС	Наставник по англиски јазик	/	17
26.	Гоце Дукоски	1976	Проф. по физичка култура	ВСС	Наставник по физ. образов.	/	9
27.	Мирјана Патаракоска	1980	Професор по мат. физика во основно образ.	ВСС	Наставник по физика	/	18
28.	Рената Брезовска	1974	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	23
29.	Маргарита Богоевска	1980	Дипл.проф. по географија	ВСС	Наставник по географија	/	16
30.	Анета Спировска	1981	Дипл.проф. по одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	15
31.	Славица Несторовска Дамјанска	1979	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	13
32.	Ангелина Трпковска	1962	Наст. по одд. Настава	ВШС	Одд. наставник	/	35
33.	Мирјана Николовска	1975	Дипл. Професор по историја	ВСС	Наставник по историја	/	20
34.	Марија Таневска	1988	Дипл.проф. по мак. книж. и јужнослов.книж. со мак. Јазик	ВСС	Наставник по македонски јазик	/	13
35.	Катерина Велковска	1988	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	11
36.	Оливера Котева	1965	Наст. по одд. Настава	ВШС	библиотекар	/	38
37.	Биљана Петрова	1973	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	22
38.	Јелена Благојевиќ	1982	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	17
39.	Ирена Николовска	1974	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	25
40.	Татјана Ѓурев	1982	Дипл.инж. по електротехника (ППМ доквалиф.)	ВСС	Наставник по информатика	/	18
41.	Силвана Крстевска	1969	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	30

РБ	Име и презиме	Год на раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Мен/ Сов	Год. стаж
42.	Мирослав Најдовски	1968	Професор по филозофија	ВСС	Наставник по етика	/	20
43.	Ана Гарванлиева	1974	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	25
44.	Зденка Митреска	1967	Наст. по одд. Настава	ВШС	Одд. наставник	/	36
45.	Атина М. Трајковска	1961	Дипл. проф. по предучилиш. воспит. на мак. јазик	ВСС	Одд. наставник	/	32
46.	Наташа Стефановска	1979	Магистер по историски науки	М-р	Наставник по историја и граѓанско образование	/	16
47.	Мартин Савески	1994	Дипл.проф. по физичко и здрав. образ.	ВСС	Наставник по физичко и здрав. образование	/	3
48.	Татијана Савеска	1966	Професор по одд. Настава	М-р	Одд. наставник	/	33
50.	Јана Перковска	1979	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	16
51.	Мимоза Драгутиновска	1971	Дипл.проф. за одд. Настава	ВСС	Одд. наставник	/	28
52.	Ана Даскалова	1984	Проф. по герм. јазик и книж.	ВСС	Наставник по германски јазик	/	9
53.	Лидија Водјаник	1966	Дипл. теоретичар – педагог (м-р ЧР)	М-р	Наставник по музичко образование	/	32
54.	Анета Влаховиќ	1964	Дипломиран педагог	ВСС	одделенски наставник	/	28
55.	Томе Арсовски	1961	Дипл.проф. по физ. и здр. Образ	ВСС	Наставник по физ. и здр. образование	/	19
56.	Симона Заборска	1994	Дипл.проф. по англиски јазик	ВСС	Наставник по англиски јазик	/	1

Табела 8 Податоци за раководните лица

РБ	Име и презиме	Год. На раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Мен/ Сов	Год. стаж
1.	Даниела Штерјова	1966	Проф. по англ. јазик и книж. со мак. јазик – наставна и прев. Насока	ВСС	Директор	/	30

Табела 9 Податоци за вработените административни службеници

РБ	Име и презиме	Год на раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Мен/ Сов	Год. стаж
1.	Мартина Пешевска	1990	Правник	М-р	секретар	7	30

Табела 10 Податоци за вработените помошно-технички лица

РБ	Име и презиме	Год на раѓ.	Звање	Степ. браз	Работно место	Год. стаж
1.	Снежана Трајковска	1966	Основно	Основно	хигиеничар	4
2.	Даниела Николовска	1980	Основно	Основно	хигиеничар	9
3.	Гордана Мирковиќ	1969	Основно	Основно	хигиеничар	17
4.	Марина Митровска	1973	Основно	Основно	хигиеничар	13
5.	Кристинка Станковска	1967	Основно	Основно	хигиеничар	29
6.	Суза Стаматоска	1969	Основно	Основно	хигиеничар	25
7.	Александра Велјановска	1986	Основно	Основно	хигиеничар	13
8.	Маријан Николовски	1960	Средно	ССС	Хаус мајстор	31
9.	Анета Таневска	1975	Средно	ССС	домаќин	22

Табела 11 Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

Кадар	Вкуп.	Етничка и полова структура на вработените											
		Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		други	
		м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Број на вработени	66	6	59									1	/
Број на наставен кадар	51	5	45									1	/
Број на воспитувачи	/												
Број на стручни соработници	4	/	4										
Административ. работници	1		1										
Помошно-технички кадар	9	1	8										
Директор	1	/	1										
Помошник директор	/												
Образовни медијатори (доколку се ангажирани во училиштето)	/												

Табела 12 Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Постдипломски студии – втор циклус	6
Високо образование	43
Виша стручна спрема	7
Средно образование	2
Основно образование	7

Табела 13 Вкупни податоци за старосната структура на вработените

Години	Број на вработени
20-30	3
31-40	15
41-50	48
61 - пензија	0

4.2 Податоци за учениците во основното училиште

Учениците во прво одделение се запишуваа во месец мај 2023 година. Беа закажани по одреден протокол секој ученик сам со присуство на родител/старател. При запишување на учениците родителите/старателите доставуваа документи потребни за упис. Директорот на училиштето формираше комисија за упис на првачиња која беше составена од Даниела Панајотова педагог, Светлана Јовевска психолог и Биљана Петрова одделенски наставник.

Табела 14 Број и структура на учениците

Одд.	Број на парал.	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Бошњаци		други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	3	62	32	26					1	2			1	
II	3	58	31	25								1		1
III	3	68	31	35				1		1				
I-III	9	188	94	86				1	1	3		1	1	1
IV	3	65	31	32								1	1	
V	3	65	26	37							1	1		
IV-V	6	130	57	69							1	2	1	
VI	3	69	36	33										
VII	3	65	31	33				1						
VI-VII	6	134	67	66				1						
VIII	3	76	32	38		2	1		1				1	1
IX	3	74	26	41			1		2				1	2

Одд.	Број на парал.	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Бошњаци		други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
VIII-IX	6	150	58	79		2	2		3				2	3
I-IX	27	596	276	300		2	2	2	4	2	1	3	3	2

5 Материјално-финансиско работење на основното училиште

ООУ „ППАрсов“ - Скопје, своето финансиско работење го спроведува врз основа на планираните и усвоени буџети кои се однесуваат на трите жиро сметки одделно. Училиштето се финансира со наменска дотација и издавање на училишен простор (фискултурна сала, училници и мал објект-градинка), а во функција беше и жиро сметка за реализација проектот МИО.

Потребите на училиштето се планираат на годишно ниво, согласно барањата на стручните активи и наставниот развоен план. Нагледните средства, ситниот инвентар и основните средства се набавуваат и се во функција на наставата, стручната служба и административното работење.

Соработката со локалната самоуправа е на исклучително високо ниво и таа е информирана за сите потреби на училиштето за нормално изведување на наставата и воннаставните активности.

Во 2023 год. со јавна набавка е изведено кречење на училишни простории, набавена е лизгачка капија за влез во училишниот двор и извршена е поправка на фекална канализација, со што се затворени поголеми проблеми со кои се соочуваше училиштето.

Набавено е електрично училишно свонче и опрема за видео надзор. За потребите на наставата се купени четири лап топи (два од училишните редовни сметки и два од проектот МИО).

Училиштето има одлична соработка и со родителите. Тие се редовно и навремено запознати со сите важни одлуки и промени кои се однесуваат на материјално-финансиското работење.

Објектите се во одлична состојба, а хигиената е на највисоко ниво. Во работењето се применуваат Правилници и Законот за финансиско работење на училиштето.

6 Мисија и визија

МИСИЈА

Нашето училиште претставува здрава и пријатна средина, во која се едуцираат учениците преку истражувачки проекти, интеракција и добра организација на воспитно-образовниот процес, каде што ученикот е главен субјект на сите активности.

ВИЗИЈА

Со заеднички сили и забрзани чекори се стремиме кон иднината: преку модернизација на наставата, осовременување на наставните средства, усовршување на наставниот кадар и подобрување на училишната клима во училиштето каде што секој од нас ќе се најде себеси во остварувањето на едукативниот процес.

7 „LESSONS LEARNED“ – Веќе научено/стекнати искуства

Во својата работа училиштето постојано ги користи поуците и искуствата од работата во изминатите учебни години и анализата на работењето на сите органи и тела кои функционираат во него. Овие искуства придонесуваат за надминување на одредени пропусти во работењето, а воедно се користат за изготвување на годишните програми, како на училиштето, така на сите стручни органи и тела и програмите за работа на наставниците. За успешно постигање на поставените цели училиштето најмногу ги користи искуствата добиени од:

- Опременоста на училиштето со нагледен наставен материјал е добар предуслов за успешно изведена настава;
- Соработката со родителите води кон подобар резултат за успехот на учениците;
- Успешната работа на психолошко-педагошката служба води кон подобри резултати кај учениците;
- Посетата на семинари и советувања од страна на наставниците дава добри резултати во модернизација и усовршување на наставата,
- Учество на Еразмус+ проекти и на E-twinning на меѓународно ниво
- Вклученоста и изработката на проекти води кон добри резултати (Еко-училиште, Македонија без отпад, Унапредување на наставата, МИМО, Еразмус проектите, Глобе програмата и др.),
- Учество на учениците и наставниците во хуманитарни акции води кон подигнување на свеста и соработка со Црвен крст,
- Организирањето на наставата, планирањето и подготовката, следењето и оценувањето на учениците, изборот на форми и методи од страна на наставниците води кон унапредување и надоградување на наставниците,
- Уредувањето на кабинети, училишни работилници, игралишта, училиштен двор и слично е чекор кон правење на училишната средина на пријатно место за работа, учење и престој,
- Водењето (изведувањето) екскурзии, настава во природа, натпревари и друго поттикнува јакнење на духот и телото кај наставниците /учениците,
- Изготвувањето на тримесечни, полугодишни и годишни извештаи за успехот и поведението на учениците е показател за континуирано следење на постигањата и успехот на учениците

8 Подрачја на промени, приоритети и цели

Во Годишната програма во училиштето од поставените приоритети беа реализирани следните:

Табела 15 Реализација на приоритети од Годишна програма

Приоритетно подрачје на промени	Соработка со родители и локална заедница				
Цели (кои промени и унапредувања ќе се постигнат) Засилување на соработкатаи свеста на родителите во работата на училиштето за поквалитетен воспитно-образовен процес Очекувани исходи (кои се очекуваните исходи од тие промени и како тие промени ќе влијаат врз развојот на училиштето во целина) Поголема вклученост на родителите во работата на училиштето, со што се подобрува партнерскиот однос. Задачи (краткорочни цели, ги прикажуваат промените до кои се доаѓа во пократок временски период) - Избор на теми од предложените од паралелките, за предавања, трибини и работилници за родители на актуелни теми (во претходната учебна година, беше презентирана пред родителите целта од Програмата за развој и родителите на ниво на паралелки предложија теми). - Да се изработи Акциски план за организирање предавања, дебати, работилници за избраните теми. - Избор на доброволци, волонтери за водење на предавања, работилници и трибини - Да се реализира предавање, трибина или работилница					
Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Ресурси	Тим за следење на реализација на активностите
- Одржување состанок на Совет на родители - Изработување на акциски план за реализација на предавање проценување колку добро се остварува, за да може да се преземат корективни активности штом ќе биде, трибина или работилница	- Покани за СР - Записник од СР - Полугодишен и годишен извештај за работата на СР - Акциски план - Список на волонтери - Извештај за одржаните предавања	- наставници - стручни соработници - директор - родители - стручни лица	Септ 2023 – Мај 2024	- наставници, стручни соработници, директор, адм-технички персонал, родители - канцелариски материјали, информатичка технологија, интернет - надворешни соработници - просторни услови	- претседател на ученички парламент, - одговорен наставник за УП, - стручни соработници, - директор

• Избирање волонтери кои ќе реализираат предавање, трибина или работилница • Одржување на предавање, трибина или работилница					
---	--	--	--	--	--

9 Програми и организација на работата во основното училиште

Во текот на учебната 2023/24 година, работата на училиштето се организираше и раководеше согласно со календарот за работа на училиштето кој го донесува МОН. Согласно со Календарот за работа на училиштето, на крајот на учебната година се реализираа 180 наставни дена.

Во учебната година неработни денови беа:

- 8 септември (петок) Ден на независноста на РСМ
- 11 октомври (среда) Ден на народното востание – неработен ден - понеделник
- 23 октомври (понеделник) Ден на Македонската револуционерна борба
- 8 Декември (петок) „Св. Климент Охридски“
- 17 Април (понеделник) Втор ден Велигден
- 21 Април (петок) Рамазан Бајрам – прв ден
- 1 Мај (среда) Ден на трудот
- 24 Мај (петок) „Св. Кирил и Методиј“

За граѓаните од православната вероисповед:

- 19 Јануари (четврток) Богојавление (Водици)
- 14 Април (петок) Велики Петок, петок пред Велигден
- 2 јуни (петок) петок пред Дуовден

Табела 16 Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите

	Име презиме	Предмет	Стручна подготовка	Одделение	Фонд на часови
1.	Ники Радосављевиќ	англиски јазик	ВСС	VI-1	20+1
2.	Лидија Водјаниќ	музичко образование	М-р	VI-2	20+1
3.	Мирјана Николовска	историја	ВСС	VI-3	20+1
4.	Александра Кузмановска	англиски јазик	ВСС	VII-1	20+1
5.	Татјана Ѓурев	информатика	ВСС	VII-2	20+1
6.	Мирјана Патаракоска	физика и природни науки	ВСС	VII-3	21+1
7.	Олгица Бајалциева	биологија	ВСС	VIII-1	20+1
8.	Гоце Дукоски	физичко и здр. образование	ВСС	VIII-2	20+1
9.	Катерина Милевска	математика	М-р	VIII-3	20+1
10.	Наташа Стефановска	историја граѓанско образование изборен нашата татковина	М-р	IX-1	20+1
11.	Валентина Ристеска Димовска	математика	ВШС	IX-2	20+1
12.	Ана Илиевска	германски јазик	ВСС	IX-3	20+1

Табела 17 Работа во смени и распоред на свонење за настава

ПРВА СМЕНА		ВТОРА СМЕНА		ЦЕЛОДНЕВНА НАСТАВА	
1 час	07.30 – 08.10	1 час	12.30 – 13.10	Појадок	07.00 – 07.30
2 час	08.15 – 08.55	2 час	13.15 – 13.55	1 час	07.30 – 08.10
3 час	09.10 – 09.50	3 час	14.15 – 14.55	2 час	08.15 – 08.55
4 час	09.55 – 10.35	4 час	15.00 – 15.40	3 час	09.10 – 09.50
5 час	10.40 – 11.20	5 час	15.45 – 16.25	4 час	09.55 – 10.35
6 час	11.25 – 12.05	6 час	16.30 – 17.10	Ручек и слободни учен. активности	10.40 – 12.05
7 час	12.10 – 12.50	7 час	17.15 – 17.55	5 час	12.10 – 12.50
8 час	12.55 – 13.35	8 час	18.00 – 18.40	6 час	12.50 – 13.30
				дежурство	до 17.00

Табела 18 Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата

	Македонски јазик	Албански јазик	Турски јазик	Српски јазик	Босански јазик
Број на паралелки	27	/	/	/	/
Број на ученици	596	/	/	/	/
Број на наставници	50	/	/	/	/

9.1 Проширена програма

Проширената програма во ООУ „Петар Поп Арсов“ опфаќа организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите во редовната настава и еден час по завршувањето на редовната настава, продолжен престој, дополнителна и додатна настава, како и вон-наставни активности и вон-училишни активности, односно организирање на секции, клубови, екскурзии, натпревари, други активности кои училиштето ги реализира надвор од наставната програма, како и активности на ученичката организација.

Табела 19 Продолжен престој во една група

Одделени е	Име и презиме на наставникот	Број на ученици
I-1	Силвана Крстевска/Ангелина Трпковска	20
I-2	Наде Анчевска/Атина М.Трајковска	21
I-3	Рената Брезовска/Аница Оносимоска	21
II-1	Андреј Михајловски/Татијана Савеска	19
II-2	Билјана Петрова/Јана Перковска	22
II-3	Анета Влаховиќ/Анета Спировска	20
III-1	Гордана Мисајловска и Оливера Саздова	23

Одделени е	Име и презиме на наставникот	Број на ученици
III-2	Зденка Митревска и Катерина Велковска	23
III-3	Јелена Благоевиќи Ивана Крстовска	24

9.2 Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Во учебната 2023/2024 се изучуваше прв странски јазик англиски јазик од I-IX одд. За учениците од VI одд избор на втор странски јазик беше одбран германски јазик.

Табела 20 Број на ученици кои изучуваат прв и втор странски јазик

Паралелка	Број на ученици	Паралелка	Број на ученици
Прв странски јазик англиски јазик		Втор странски јазик германски јазик	
I –IX одд 27 паралелки	596	VI –IX одд 12 паралелки	282

9.3 Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

За изведување на наставата по физичко и здравствено образование во прво и второ одделение ја изведува наставник по физичко и здравствено образование.

9.4 Изборна настава

Оваа настава е задолжителна, и ја следеа ученици кои се изјаснија по претходно направената анкета и со согласност на родителите. Секоја учебна година учениците избираат да изучуваат различен изборен предмет. За учениците од IV одд важеше новата Концепција и начинот на избор на слободните изборни предмети според Водичот за избор на слободни ученички активности. Оваа учебна година учениците ги изучуваат следните изборни предмети:

Табела 21Преглед на изборната настава по предмети

Одделение	Предмет	Наставник
IV-1,2,3	Разрешување конфликти (I полугодие) Градинарство (II полугодие)	Мирослав Најдовски
V-1,2,3	Фигури од хартија (I полугодие) Театарски работилници (II полугодие)	Мирослав Најдовски
VI-1, група од VI-2,3	Фотографија (I полугодие) Готвење (II полугодие)	Марија Танеска

Одделение	Предмет	Наставник
VI-2,3	Финансиска писменост (I полугодие) Фотографија (II полугодие)	Катерина Милевска
VII-1,3 групи од VII-2,3	Вештини на живеење	Марија Петкова
VIII-1,2,3 (5 групи)	Проекти од информатика	Татјана Ѓурев
IX-2 (група) и IX 1,2,3 (група)	Нашата татковина	Наташа Стефановска
IX1 (група) и IX-3 (група)	Нашата татковина	Мирјана Николовска
IX-1,2,3 (група)	Народни танц и ора	Лидија Водјаник

9.5 Дополнителна настава

Дополнителната настава се организираше за учениците кои потешко напредуваа во наставата по одредени предмети, со цел да се постигнат очекуваните резултати по барање на ученикот, родителот и по проценка на наставникот се организираше дополнителна настава. За посетата на ученикот на дополнителна настава се води евиденција од одделенскиот односно предметниот наставник и се известуваат родителите во рок од три дена од денот на констатирање на потребата да посетува ученикот дополнителна настава. Евиденцијата се води во дополнителните листи за дополнителна настава и истите се заверуваат во училиште. Распоредот на часови за дополнителна настава се истакна јавно на огласна табла и на веб страна на месечно ниво.

9.6 Додатна настава

Додатна настава се организираше за учениците кои постигнуваа значителни резултати по одделни наставни предмети. Додатната настава за учениците наставникот им ја понудува на учениците, а учениците одлучуваат дали ќе ја посетуваат додатната настава. Распоредот на часови за додатна настава се истакнува јавно на огласна табла или на веб страна. [ПРИЛОГ бр 22](#)

9.7 Работа со надарени и талентирани ученици

Секој наставник изработува индивидуална програма за работа со надарени и талентирани ученици, со време на реализација од септември до мај во текот на една училишна година во која ќе бидат вклучени предметите за кои ученикот покажува талент, целите во учењето, употребата на стратегии и дидактички материјали. Како одговорни лица се јавуваат одделенските и предметните наставници во соработка со ПП служба.

Секој наставник со употреба на разновидни начини и мерки за вреднување, со цел избирање на надарени деца на различна возраст и со различни способности треба да изработи диференцирани наставни планови кои видно се разликуваат од постојните базични планови кои се задолжителни за сите ученици. Тие содржат различни наставни предмети, различен број на часови и други активности кои се одредуваат во зависност од видот на надареност и возраста на ученикот. Овие наставни планови и програми подразбираат повисоко научно-теоретско ниво на програмските содржини, специфичен и проширен обем на содржини, поголема длабочина на суштината и разновидност на програмските содржини и висока меѓу предметна

корелативна поврзаност на програмските содржини. Наставникот преку овие наставни програми за надарени деца треба да е во улога на соработник; наставниот диференциран програмски курикулум да е флексибилен и прилагодлив за наставниците кон секој ученик или група на ученици. Преку практична реализација на диференцираните планови и програми како и преку практичната реализација на работните вежби наменети за понапредните ученици би се афирмирал поквалитетен педагошки третман за овие ученици како во рамките на редовната настава, додатната настава и слободните ученички активности.

Табела 22 Преглед на реализација на програма за работа со талентирани и надарени ученици

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Идентификација на талентирани и надарени ученици	Септември 2023	Наставниците по наставните предмети и психологот	Евидентирање на надарените ученици преку прашалници, разговори и тестови	Успешна идентификација
Вклучување на талентираните и надарените ученици во додатна настава и воннаставни ученички активности	Септември 2023-Мај 2024	Наставниците по наставните предмети	Примена на современи наставни методи и форми-избор на задачи, материјали, дополнителна литература за развивање на интересите и талентираноста-надареноста на овие ученици	Планирање и организација на подучувањето на овие ученици. Проширување на програмите за работа со соодветни содржини прилагодени кон потребите на талентираните и надарените ученици.
Следење на индивидуалните постигања на талентираните и надарените учениците	Септември 2023-Мај 2024	Наставниците по наставните предмети	Евиденција на успехот, редовноста и однесувањето. Анализа на постигањата на талентираните и надарените ученици од работата во вон наставните ученички активности и додатна настава	Проценка на постигањата на овие ученици. Определување на соодветни форми/методи за понатамошна работа

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Евалуација на активностите предвидени со програмата за работа со талентирани и надарените ученици	Септември 2023-Мај 2024	Наставниците по наставните предмети и психологот	Утврдување на јаки/слаби страни од реализацијата на програмата за работа со талентирани и надарени ученици. Изготвување на стратегија за понатамошна работа	Проценка на ефектите и постигнувањето на планираните цели во воспитно образовниот процес со овие ученици

Тим: Гоце Дуковски, Александар Аргироски, Тони Шулајковски.

9.8 Работа со ученици со посебни образовни потреби

Во нашето училиште има 16 ученика со попреченост и специфични потешкотии во учењето. Од кои 10 ученика се со МКФ проценка а 6 ученика се со специфични потешкотии во учењето. За учениците со попреченост изработуваме индивидуален образовен план и модифицирана програма, а за учениците со специфични потешкотии во учењето се применуваат принципите на индивидуализација и диференцијација. Во училиштето има дефектолог кој работи дополнително со учениците. За учениците со посебни образовни потреби ресурсниот центар ОУРЦ „Д-р Златан Сремец“ организира лица за придружба образовни асистенти. Училишниот инклузивен тим е составен од следните членови: Даниела Штерјова- директор, Вања Врдинова- дефектолог, Светлана Јовевска- психолог, Мимоза Драгутиновска- одделенски наставник, Александра Кузмановска- предметен наставник, Маја Темелковска- родител, Драган Дамјановиќ– родител. Согласно оценките направени во изминатата учебна година, како и податоците од уписот на првачиња, во 2023/2024 вкупниот број на ученици со ПОП изнесува 16. Во продолжение табеларно се прикажани наставниците кои работат со ученици со ПОП, како и за кои предмети е изготвено индивидуален образовен план за работа со учениците.

Табела 23 Програма за работа на инклузивниот тим

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Формиран инклузивен тим за работа	септември 2023	членови на инклузивниот тим	ученици со ПОП	Создадена е програма за учениците со ПОП
Опсервација и идентификување на ученици со ПОП	октомври-ноември	членови на инклузивниот тим	ученици со ПОП	Навремено идентификувани ученици со ПОП
Одржани состаноци на инклузивниот тим	континуирано	инклузивен тим	ученици со ПОП	Проценет е напредокот, развојот и успехот кај учениците со ПОП

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Одреден е бројот на ученици со ПОП	Октомври 2023 и во текот на годината со доставена медицинска белешка	Наставници, инклузивен тим	учениците со ПОП	Одреден е бројот и медицинската евиденција на ученици со ПОП
Упатување на родителите во Меѓународна класификација на функционалност и	Октомври-Ноември 2023	Инклузивен тим	Ученици со ПОП	Упатување за навремено добивање на проценката од стручно тело МКФ
Индивидуализирање и прилагодување на наставата според потребите на учениците	Октомври 2023	наставници кои предаваат на децата со ПОП, помош од дефектолог и стручна служба	ученици со ПОП	Совладан и усвоен наставниот материјал и континуирано следење на постигнувањата
Опсервација и индивидуална работа со ученикот со ПОП	2023-2024	дефектолог	ученици со ПОП	Завршена проценка за подобрување на состојбата на ученикот
Изработени посебни тестови за оценување на знаењето	континуирано 2023/2024 год	наставници кои предаваат на децата со ПОП, дефектолог	ученици со ПОП	Проценет е наставникот за постигнувањето на учениците со ПОП
Следење на индивидуалните постигнувања на учениците со ПОП	2023-2024	инклузивен тим на училиштето	ученици со ПОП	Проценка на постигнувањето на учениците со ПОП во цела година
Соработка со образовни асистенти	2023-2024	стручна служба	ученици со ПОП	Усвоена соработка за квалитетен напредок на ученикот со ПОП преку консултативни состаноци
Соработка со родители и наставници	2023-2024	Наставници, стручна служба	ученици со ПОП	Подобрена е социјализацијата и интеракцијата на учениците со ПОП

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Соработка со здравствени институции (Завод за ментално здравје, МКФ, ЦСР, ДПИ)	2023-2024 континуирано	стручна служба, стручни лица од институциите	ученици со ПОП	Проценета е состојбата на учениците и работено е на нејзино подобрување како и нов функционален профил на учениците со ПОП
Ревизија на ИОП	Декември, Јуни	Инклузивен тим, Наставници	Ученици со ПОП	Направен увид во реализацијата на целите од ИОП и модифицирана програма
Евалуација на работата на инклузивниот тим	Јуни 2024	Инклузивен тим	Членови на инклузивниот тим	Прецизирање на усвените цели и дефинирање на следните чекори и активности на инклузивниот тим

Инклузивен тим: Даниела Штерјова директор, Вања Врдинова-дефектолог, Даниела Панајотова-педагог, Светлана Јовевска-психолог

10 Воннаставни активности

Вон наставните активности претставуваат интегрално и мошне значајно подрачје во севкупната воспитно-образовна дејност на училиштето. Во годишниот извештај во учебната 2023/24 год. содржани се основите за организирање и програмирање на слободните ученички активности .

Табела 24 Програма за воннаставни активности

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Еднократна работилница: Одбележување на 21 Септември - ДЕН НА МИРОТ	21.9.2023	Одделенски раководители од I до IX одделение	ученици	Поттикнување на хуманост и солидарност
Еднократна работилница: Одбележување на неделата за Културно наследство на Северна Македонија.	25.9.2023	Одделенски раководители на VII-1 и VIII-1 одделение	Ученици од VII-1 и VIII-1 одделение	Запознавање со културното и природното богатство на Северна Македонија.
Еднократна работилница: Одбележување на „Денот без автомобили“	25.9.2023	Одделенски раководители на VI, VII, VIII и IX одделение	ученици	Развивање на еколошки навики и заштита на природата
Еднократна работилница: Изработка на оригами за училишната изложба по повод Детската недела	5.10.2023	Одделенски раководители од I до V одделение	ученици	Поттикнување на детската креативност
Еднократна работилница: „Сигурни и несигурни однесувања на интернет“	9.10.2023	Психолог	Учениците од VI-2, VII-1, VII-2, VIII-2	Интернетот да стане побезбедно место за сите нас
Еднократна работилница: „Мојата омилена професија“	30.10.2023	Одделенски раководител на IX-3 одделение	Ученици од IX-3	Самоспознавање на самите себеси и на своите очекувања

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Еднократна работилница: Ментално здравје- запознавање со важноста на третирањето на себеси за добро ментално здравје	13.11.2023 16.11.2023	Стручна служба	Ученици од VIII-1, VIII-3, IX-3 одделение	да се информираат за важноста на менталното здравје и важноста за третирање на себеси за подобро ментално здравје, како и да им се понуди практична помош при справување со одредени состојби
Еднократна работилница: Одбележување на 3 Декември (Меѓународен ден на лицата со попреченост)	4.12.2023	Одделенски раководители од I до IX одделение	ученици	Развивање емпатија
Еднократна работилница: Изработка на новогодишни украси и честитки	Од 25.12.2023 до 28.12.2023	Одделенски раководители од I до V одделение	ученици	Поттикнување на детската креативност
Еднократна работилница - „Емпатија - Препознавање на емоции на другиот“	14.2.2024	Стручна служба	ученици	Развивање на емпатија и зголемена свест за разликите
Еднократна работилница: ПРЕВЕНЦИЈА НА НАСИЛСТВОТО ВО УЧИЛИШТАТА	15.2.2024	Библиотекарката од училиште	ученици	Зголемување на свеста за последиците од насилството
Еднократна работилница - „Стрес - доживување и справување“	19.2.2024	Одделенски раководители од I до IX одделение	ученици	Зголемување на довербата
Еднократна работилница: „Крени глас против врсничко насилство“	22.2.2024	Организирана од Макпетрол	Ученици од VI до IX одделение	Зголемена свест за насилството

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Еднократна работилница: „Сподели почит“	6.3.2024 4.3.2024	Одделенски раководители од IV до IX одделение	Ученици од IV до IX одделение	Подобрување на меѓусебните односи, развивање на емпатија и зголемена самопочит
Еднократна работилница: Денот на жената - изработки на честитки	7.3.2024	Одделенски раководители од I до V одделение	Ученици од I до V одделение	Подобрување на уметничките вештини
Еднократна работилница: Во пресрет на пролетта-подготовка на пролетно пано	14.3.2024	Одделенски раководители од I до V одделение	Ученици од I до V одделение	Развивање на креативно размислување
Еднократна работилница: Пишување ЕКО пораки и учество во пролетна офанзива 2024 - ФРЛИ ЦВЕТНА БОМБА	21.3.2024	Одделенски раководители од I до IX одделение	ученици	Разбирање за важноста на заштитата на животната средина и како нивните акции влијаат врз природата
Еднократна работилница: Изработка на велигденски украси	17.4.2024	Одделенски раководители од I до V одделение	Ученици од I до V одделение	Развивање на детската креативност
Еднократна работилница: Да ја зачуваме планетата Земја	22.4.2024	Одделенски раководители од I до IX одделение	Ученици	Развивање на еколошки навики и заштита на природата
Еднократна работилница: Активности по повод 9 Мај - Денот на Европа	9.5.2024	Одделенски раководител на VI-1	Ученици од VI-1	Запознавање со различни европски култури
Еднократна работилница: Зачувување на природата	20.5.2024	Едукативен центар за зачувување на природата во Негрево и одделенски раководители од III одделение	Ученици од III одделение	Примена на стекнатите знаења и вештини во секојдневниот живот и во заедницата, со цел да придонесат кон одржлив развој.
Еднократна работилница: „Зелен волонтеризам“	4.6.2024	Клубот на млади на Црвен крст и одделенски раководители од I одделение	Ученици од I одделение	Еко едукација за најмладите и формирање еколошки навики

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Акција: ЕКО акција по повод патрониот ден на ООУ „Петар Поп Арсов“	21.10.2023	наставници	вработени во училиштето, ученици	Формирање еколошки навики, развивање љубов кон природата
Акција: Хуманитарна акција „Подај рака за твојот сосед“	26.10.2023	Општина Карпош	вработени во училиштето, ученици	Поттикнување на хуманост и солидарност
Акција: „Да му помогнам на моето другарче Леонид“	26.12.2023 27.12.2023	Ученички парламент и одделенски раководители	родители и вработени	Поттикнување на хуманост и солидарност
Еднодневен излет во Сарај	3.6.2024	Одделенски раководители од I до IX одделение	ученици	Дружба и рекреација
eTwinning проекти	Континуирано во текот на наставната година	наставници	ученици	Соработка и развивање заеднички активности и проекти
Еразмус+ проекти	Континуирано во текот на наставната година	Партнерски училишта	ученици и наставници	Соработка и размена на добри иновативни практики

Изработила: Нада Анчевска, одделенски наставник

10.1 Училишни спортски клубови

УСК ПЕТАР ПОП АРСОВ со решение од Централен регистар е основан од 17.10.2014 година, со решение од Агенција за млади и спорт е од 06.11.2014 година.

Одговорни наставници се наставниците по физичко и здравствено образование:

- Проф. Александар Аргироски
- Проф. Гоце Дукоски

Според годишната програма за 2023-2024 година за училиштен спорт, се реализираа следниве активности: одбојка, кошарка, фудсал и ракомет. Во нив беа опфатени ученици од прво до деветто одделение од различен пол.

Табела 25 Преглед на реализација на Годишна програма за 2023-2024 година за училиштен спорт

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Одбојка	Септември 2022- Мај 2023	Александар Аргирски Гоце Дукоски	Ученици од прво до деветто одделение	Учениците ги совладаа предвидените основни елементи од одбојка и ги совладаа основните правила на игра
Кошарка	Септември 2022- Мај 2023	Гоце Дукоски Мартин Савески	Ученици од прво до деветто одделение	Учениците ги совладаа предвидените основни елементи од кошарка и ги совладаа основните правила на игра
Футсал	Септември 2022- Мај 2023	Гоце Дукоски Александар Аргирски Мартин Савески	Ученици од прво до деветто одделение	Учениците ги совладаа предвидените основни елементи од футсал и ги совладаа основните правила на игра

Изработиле: Гоце Дукоски, Александар Аргировски и Мартин Савески

10.2 Секции/клубови

Низ слободните ученички активности се создаваат претпоставки за задоволување и негување на индивидуалните интереси и способностите на учениците. Слободните ученички активности се реализираа во слободното време на учениците и врз основа на соодветни програми што е составен дел на годишната програма.

Изборот на слободните ученички активности(секции) се спроведе на почетокот на учебната година преку анкетни листови во првата недела од месец септември. Според спроведената анкета за избраните активности на учениците Наставничкиот совет формира секции/клубови кои ги посетуваа учениците со по еден час неделно. Наставниците овие слободни ученички активности ги реализираа според претходно изработен план и програма.

Табела 26 Преглед на училишни секции/клубови

рб	Секција/клуб	Одделени е	Наставник
1.	Клуб на млади литерати	VI-VII	Марија Петкова

рб	Секција/клуб	Одделени е	Наставник
2.	Новинарска секција	VIII-IX	Билјана Ромевски
3.	Литературно-драмски клуб	VIII	Марија Танеска
3.	Млади Англичани	I-IX	Ники Радосављевиќ, Александра Петковска Митровска и Александра Митровска
4.	Млади германисти	VI-IX	Ана Илиевска
5.	Математика низ игра и забава	VII-IX	Валентина Ристевска Димоска
6.	Математика низ игра и забава	VI-IX	Магдалена Јорданова Петковска
7.	Математика низ игра и забава	VII-VIII	Катерина Милевска
8.	Млади физичари	VIII-IX	Мирјана Патаракоска
9.	Млади хемичари	VIII-IX	Бинета Тодорова
10.	Млади историчари	VI-IX	Мирјана Николовска и Наташа Стефановска
11.	Географска секција	VII-IX	Маргарита Богоевска
12.	Биолошка секција	VII-IX	Олгица Бајалџиева
13.	Ликовна секција	VI-IX	Тони Шулајковски
14.	Училиштен спорт	VI-IX I-III	Александар Аргировски и Гоце Дуковски, Мартин Савески
15.	Информатички клуб	VI-VII	Татјана Ѓурев
16.	Хор	VI-IX	Лидија Водјаник
17.	Библиотекарска секција	I-IX	Оливера Котева
18.	Драмско рецитаторски клуб	III	Мимоза Драгутиновска
19.	Ликовен клуб	III	Ангелина Трпковска
20.	Ритмичко балетски клуб	III	Христина Саздовска
21.	Литературен клуб	III	Ирена Лозаноска
22.	Уметнички клуб	III	Атина М. Трајковска
23.	Литературен клуб	IV	Наташа Пејчиќ
24.	Драмско рецитаторски клуб	I	Анета Спировска
25.	Музичка секција	I	Јана Перковска
26.	Ликовен- креативен клуб	IV	Славица Несторовска Дамјановиќ
27.	Математички клуб	IV	Ана Гарванлиева
28.	Клуб за позитивна енергија	II	Катерина Велковска
29.	Драмско рецитаторски клуб	V	Силвана Крстевска
30.		I	Гордана Мисајловска
31.	Ликовен клуб	V	Нада Анчевски
32.	Математички клуб	V	Рената Брезовска
33.	Музички клуб	II	Ивана Крстоска
34.	Ликовен клуб	I	Андреј Михајловски
35.	Ритмичко балетски клуб	I	Билјана Петрова
36.	Математички клуб	I	Анета Влаховиќ
37.		II	Оливера Саздова
38.	математички клуб	II	Јелена Благојевиќ
39.		I	Зденка Митревска
40.	Математичка секција	II	Аница Оносимоска

10.3 Акции

Акциите што се одржуваат во училиштето се значаен дел од неговата севкупната воспитно-образовна дејност. Во нив активно земаат учество учениците, родителите и наставниците. Акциите претставуваат битен дел од едукацијата на учениците во училиштето. Со вклучување на учениците во различни активности како што се: хуманитарни акции што подразбираат собирање парични средства преку организирање и активно учество на базари, хепенинзи, донирање на облека, собирање на училиштен прибор, како и учество во еко акции (собирање стара хартија за рециклирање, средување на училниците, чистење и уредување на училишниот двор и др.). Имаат за цел да развиваат интерес кај учениците за вклучување во општествено корисна работа, задоволство од работата, поттикнување на хуманоста и солидарноста кај децата, развивање на позитивен однос кон другарчињата како и поттикнување на учениците да дејствуваат и размислуваат еколошки, односно од најмала возраст да се создадат еколошки навики со што во иднина би имале почиста животна средина.

Табела 27 Преглед на реализација на програмата за акции

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Уредување и прилагодување на просторот во училниците изработка на нагледни средства	Континуирано (во текот на цела учебна година)	Наставници и ученици	ученици	средување на училниците чистење и уредување на училишниот двор
Свест и одговорност за чиста и здрава околина и лична хигиена Зголемување на знаењето и свеста против болестите на зависности кај младата (активности на ЦК) „Чистотата е половина здравје,, -ЖВ Работилница „Жежок компир“ и други работилници	01.11.2023	Одделенските раководители	ученици	Создавање свест и одговорност за личната хигиена и нивната околина.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Поттикнување на хуманоста и солидарноста кај децата (собирање средства за социјално загрозени семејства) Акција: Хуманитарна акција „Подај рака за твојот сосед“	Ноември 2023	Општина Карпош	вработени во училиштето, ученици	Поттикнување на хуманост и солидарност
Изработка на украси и честитки Еднократна работилница: Изработка на новогодишни украси и честитки	Од 27.12.2023 до 30.12.2023	Одделенски наставници	ученици	Поттикнување на детската креативност
Содржина V-2-ГРАДЕЊЕ ПОЗИТИВЕН ОДНОС КОН ОКОЛИНАТА (Грижа за хигиената во околината) Работилница V-2-3: Отпад? Загадување?	21.03.2024	Наставници и ученици-те од I-IX одд.,	Наставници и ученици-те од I-IX одд	Поттикнување на учениците за подобрување на свеста, одговорноста и љубовта кон животната средина-природата (одбележување со засадување на дрвце во дворот и саксиско цвеќе во училницата)
ГРАДЕЊЕ ПОЗИТИВЕН ОДНОС КОН ОКОЛИНАТА Засадување на дрвја во дворот	16.-23.05.2024 год.	Општина Карпош и ООУ „ППА“	Наставници и ученици-те од ППА	Поттикнување на учениците да дејствуваат и размислуваат еколошки

Изработил: Анета Влаховиќ, одделенски наставник

11 Ученичко организирање и учество

Согласно член 68 од Законот за основно образование училишната заедница ја сочинуваат сите ученици во училиштето. Таа ги опфаќа сите учениците од I-IX одделение. За организирано остварување на интересите на учениците во основното училиште, учениците се организираа во заедница на паралелка и ученички парламент.

Ученичкиот парламент го сочинуваат претседателите на заедниците на паралелките. Првото свикување на ученичкиот парламент го водеше директорот на училиштето. Ученичкиот парламент имаше за задача:

- активно да учествува во застапување и промовирање на правата и интересите на учениците,
- ги промовира ученичките активности
- учествуваа во активности за обезбедување врсничка поддршка на учениците со посебни образовни потреби, во реализација на наставата и воннаставните активности,
- учествуваа во подготовката на годишната програма за работа и полугодишниот извештај
- даваа предлог активности за годишните програми за екскурзии,
- даваа предлози за воннаставни активности на училиштето,
- даваа предлози за подобрување на ученичкиот стандард,
- учествуваа во евалуацијата на работата на училиштето,
- преку свои претставници учествуваа во советот на родители и наставничкиот совет и
- организираа и учествуваат во хуманитарни активности.

Претседателот на ученичкиот парламент се избира со мнозинство гласови од вкупниот број на претставници од претседателите на заедниците на паралелките по пат на тајно гласање. Ученички правобранител е Стефани Миланова од 8-4 одд. Координатор на програмата е Наташа Стефановска.

Ученичкиот правобранител се грижеше за заштита и унапредување на правата на учениците во училиштето.

12 Вонучилишни активности

12.1 Екскурзии, излети и настава во природа

Воннаставните активности претставуваат интегрално и мошне значајно подрачје во севкупната воспитно-образовна дејност на училиштето. Затоа во овој дел на годишниот извештај се содржани реализираните часови во текот на учебната 2023/2024 год. Во текот на учебната година се реализираа една екскурзија и два едnodневни излети.

Табела 28 Преглед на реализација на програмата за екскурзии, излети и настава во природа

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Наставно научна екскурзија за учениците од деветто одделение во времетраење од три дена (Охрид)	01.04.2024 – 03.04.2024	ООУ „Петар Поп Арсов“	IX одд.	Целта на оваа екскурзија беше учениците да се дружат меѓусебно и да се запознаат со знаменитостите во споменатите градови.
Едnodневен пролетен излет од научно - рекреативен карактер за учениците од трето одделение Негрево, Пехчево	20.05.2024	ООУ „Петар Поп Арсов“	III одд.	Развивање интерес за спортски активности, рекреација и создавање навики за здраво живеење, рекреација, дружење, развивање интерес за природата и еколошки навики, запознавање и негување на културните и природните богатства

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Еднодневен пролетен излет од научно - рекреативен карактер Сарај	03.06.2024	ООУ „Петар Поп Арсов“	I – IX одд.	Развивање интерес за спортски активности, рекреација и создавање навики за здраво живеење, рекреација, дружење, развивање интерес за природата и еколошки навики, запознавање и негување на културните и природните богатства
Наставно научна екскурзија за учениците од шесто одделение во времетраење од два дена (Дојран)	15.05.2024 – 16.05.2024	ООУ „Петар Поп Арсов“	VI одд.	Целта на оваа екскурзија беше учениците да се дружат меѓусебно и да се запознаат со знаменитостите во споменатите градови.

Изработил: Гоце Дукоски

12.2 Податоци за учениците од основното училиште вклучени во вонучилишни активности

Учениците од училиштето учествуваат во голем број на вонучилишни активности како што се нижо музичко училиште, кошаркарски клуб, ракометарен клуб, тениски клуб, пливачки клуб, одбојкарски клуб, училишта за танц, ликовни школи, школи за млади поети и сл.

13 Натпревари за учениците

Најдобрите ученици земаа учество пред се на училишниот натпревар, а потоа на регионални, општински, градски и републички натпревари ќе ги покажат своите квалитети. Нашите ученици учествуваат на сите натпревари по сите предмети организирани од акредитирани здруженија. Училиштето обезбедува средства за учество на натпреварите и тимска поддршка на натпреварувачите и нивните ментори.

13.1 Годишен извештај за натпревари од одделенска настава

Во текот на учебната 2023/2024 година се одржаа натпревари и се освоија следните награди:

Табела 29 Преглед на реализација на програмата за натпревари од одделенска настава

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Училиштен натпревар по англиски јазик	05.12.2023	Александра Петковска Митровска	Ученици од 5то одделение	1во место Теодора Смилановска V-2 одд 2ро место Филип Тасев V-2одд 3то место Максим Илијевски V-3одд ментор: Александра Петковска Митровска
Училиштен натпревар по математика	12.12.2023	IV ¹ -Христина Саздовска IV ² - Ирена Николоски IV ³ -Мимоза Драгутиновска	Ученици од IV (четврто) одделение	1.Ведран Ангелков IV ³ 2.Марко Стојановски IV ² 3.Веда Насковиќ IV ² IV ² —ментор: Ирена Николоски IV ³ —ментор: Мимоза Драгутиновска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Училиштен натпревар по природни науки	13.12.2023	IV ¹ -Христина Саздовска IV ² - Ирена Николоски IV ³ -Мимоза Драгутиновска	Ученици од IV (четврто) одделение	1.Марко Стојановски IV ² 2.Сара Мусовска IV ² 3.Мила Митровска IV ² IV ² —ментор: Ирена Николоски IV ³ —ментор: Мимоза Драгутиновска
Училиштен натпревар по македонски јазик	14.12.2023	IV ¹ -Христина Саздовска IV ² - Ирена Николоски IV ³ -Мимоза Драгутиновска	Ученици од IV (четврто) одделение	1.Мила Митровска IV ² 2.Ива Устијаноска IV ³ 3.Веда Насковиќ IV ² IV ² —ментор: Ирена Николоски IV ³ —ментор: Мимоза Драгутиновска
Училиштен натпревар по математика	28.11.2023	V ¹ Наташа Пејчиќ V ² Ана Гарванлиева V ³ Славица Несторовска Дамјанска	Ученици од V (петто) одделение	1.Јана Дудеска V ³ 2.Марко Коцески V ² 3.Антонија Костеска V ³ V ² -ментор:Ана Гарванлиева V ³ –ментор: Славица Несторовска Дамјанска
Училиштен натпревар по македонски јазик	4.12.2023	V ¹ Наташа Пејчиќ V ² Ана Гарванлиева V ³ Славица Несторовска Дамјанска	Ученици од V (петто) одделение	1.Теодора Смилановска V ² 2.Маргарита Атанасовска V ³ 3.Михаела Битракова V ² - ментор:Ана Гарванлиева V ³ –ментор: Славица Несторовска Дамјанска
Општински натпревар по природни науки	23.02.2024	4-2 Ирена Николоски	Ученици од IV одделение	1.Сара Мусовска 4-2 одд 2.Мила Митровска 4-2 одд 3.Марко Стојановски 4-2 одд 4.Јована Кналијан Јанева 4-3 одд

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Регионален натпревар по природни науки	05. 04. 2024	4-2 Ирена Николоски 4-3 одд Мимоза Драгутиновска	Ученици од IV одделение	1. Мила Митровска 4-2 одд 2. Марко Стојановски 4-2 одд 3. Ана Аниќ 4-3 одд 4. Ива Устијановска 4-3 одд 5. Бисера Трајковска 4-3 одд
Државен натпревар по природни науки	15. 06. 2024	Мимоза Драгутиновска	Ученици од IV одделение	3. Нина Трифуновска 4-3 одд
Училиштен натпревар по природни науки	20.12.2024	Мирјана Патаракоска	Ученици од V-2 (петто) одделение	Теодора Смиланковска Ина Димитриевска Марко Коцевски
Општински натпревар по природни науки	23.2.2024	Мирјана Патаракоска	Ученици од V-2 (петто) одделение	место-Марко Коцевски 2 награда-Теодора Смиланковска 1 Награда-Ина Димитриевска
Регионален натпревар по природни науки	5.4.2024	Мирјана Патаракоска Олгица Бајалџиева	Ученици од V-2 (петто) одделение Ученици од 5-3 одд	место - Марко Коцевски 5-2 одд 1 награда-Теодора Смиланковска 5-2 одд Награда-Ина Димитриевска 5-2 одд 3-место Маргарита Атанасовска 5-3 одд 3 место - Максим Илијевски 5-3 одд
Републички натпревар по природни науки	15.6.2024	Мирјана Патаракоска	Ученици од V-2 (петто) одделение	1. место-Марко Коцевски 1 награда-Теодора Смиланковска 2 Награда-Ина Димитриевска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Општински натпревар по математика	02.02.2024	V ² Ана Гарванлиева V ³ Славица Несторовска Дамјанска V-1 Наташа Пејчиќ	Ученици од V (петто) одделение	1.Марко Коцески 5-2 1. Антонија Костевска 5-3 2.Ина Димитровска 5-2 2.Теодора Смиланвска 5-2 3. Јован Таневски 5-1 3. Никола Костевски 5-3
Регионален натпревар по математика		V-1 Наташа Пејчиќ V ² Ана Гарванлиева	Ученици од V (петто) одделение	1. Јован Таневски 5-1 1. Марко Коцески 5-2 2. Ина Димитровска 5-2
Државен натпревар по математика		V ² Ана Гарванлиева	Ученици од V (петто) одделение	1.Марко Коцески 5-2

Изработил: Предметен наставник Александра Петковска

13.2 Годишен извештај за натпревари од предметна настава

Во текот на учебната 2023/2024 година се одржаа натпревари и се освоија следните награди:

Табела 30 Преглед на реализација на програмата за натпревари од предметна настава

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Училиштен натпревар по Природни науки - 5 одделение	11.12.2023 година	Наставник: Олгица Бајалџиева	Ученици од 5 одделение	Природни науки 5 одд. 1 место - Антонија Костевска 2 место - Маргарита Атанасовска 3 место - Никола Костевски Општински натпревар: 2 награда - Маргарита Атанасовска 2 награда-

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				Антонија Костевска 2 награда – Никола Костески 3 награда-Максим Илијевски Регионален натпревар: 3 награда - Маргарита Атанасовска 3 награда-Максим Илијевски
Училиштен натпревар по Биологија - 7, 8 и 9 одделение	11.12.2023 година	Наставник: Олгица Бајалџиева	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Биологија 7 одд. 1 место - Јана Џајкоска 2 место - Калина Миноска 3 место - Огнен Костовски Божиновски Општински натпревар: 2 награда - Јана Џајкоска 2 награда - Огнен Костовски Божиновски 2 награда - Калина Миноска 3 награда – Виктор Божиновски 3 награда-Јована Петрушевска 3 награда –Ана Михајловска Регионален натпревар: 2 награда - Јана Џајкоска 2 награда - Калина Миноска Државен натпревар: 2 награда - Јана Џајкоска 3 награда - Калина Миноска Биологија 8 одд.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				1 место - Гала Наумова 2 место - Сара Дукоска 3 место - Мина Тушевска Општински натпревар: 1 награда-Гала Наумова 2 награда-Сара Дукоска 2 награда-Софија Илиевска 2 награда-Мина Тушевска Регионален натпревар: 2 награда-Сара Дукоска 3 награда-Софија Илиевска 3 награда- Гала Наумова Државен натпревар: 3 награда-Сара Дукоска Биологија 9 одд. 1 место - Бисера Матоска 2 место - Максим Кацкаровски 3 место - Андреа Илиевска Општински натпревар: 1 награда - Максим Кацкаровски 1 награда-Борјан Миновски 2 награда-Андреа Илиевска 2 награда-Бисера Матоска 2 награда-Алексеј Белешков 2 наград- Мила Стојановска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				3 награда-Тадеј Патаракоски 3 награда-Ива Куновска Регионален натпревар: 1 награда-Ива Куновска 1 награда-Бисера Матоска 1 награда-Тадеј Патаракоски 1 награда - Максим Кацкаровски 2 награда-Борјан Миновски 3 награда-Андреа Илиевска 3 награда-Алексеј Белешков 3 награда-Мила Стојановска Државен натпревар: 2 награда - Бисера Матоска 2 награда-Тадеј Патаракоски 3 награда - Максим Кацкаровски
Училиштен натпревар по Ликовно образование – 6, 7, 8 и 9 одделение	13.11.2023 година	Наставник: Тони Шулајковски	Ученици од 6, 7, 8 и 9 одделение	Ликовно образование 6 одд. 1 место - Јана Тодорова 2 место - Мила Кацкаровски 3 место - Ирина Чупаркоска Ликовно образование 7 одд. 1 место - Лана Стефановска 2 место - Анисиа Георгиевска 3 место - Јована Петрушевска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				Ликовно образование 8 одд. 1 место - Јана Коцеска 2 место - Катја Мукаетова 3 место - Хана Кофрц Ликовно образование 9 одд. 1 место - Ина Гурев 2 место - Ана Марија Качева 3 место - Алексеј Белешков
Училиштен натпревар по Хемија – 8 одделение	15.12.2023 година	Наставник: Бинета Тодорова	Ученици од 8 одделение	Хемија 8 одд. 1 место - Матеа Стојановска 2 место - Војдан Андоновски 3 место - Гала Наумова
Училиштен натпревар по Хемија – 9 одделение	15.12.2023 година	Наставник: Валентина Пешевска	Ученици од 9 одделение	Хемија 9 одд. 1 место - Максим Кацкаровски 2 место - Тадеј Патаракоски 3 место - Ива Куновска
Општински натпревар по Хемија - 8 одделение	25.02.2024 година	Наставник: Бинета Тодорова	Ученици од 8 одделение	2 награда –Ториан Азгоур 3 награда – Војдан Андоновски 3 награда – Гала Наумова 3 награда – Софија Илиевска
Регионален натпревар по Хемија - 8 одделение	13.04.20204 година	Наставник: Бинета Тодорова	Ученици од 8 одделение	3 награда – Војдан Андоновски
Државен натпревар по Хемија – 8 одделение	31.05.2024 година	Наставник: Бинета Тодорова	Ученици од 8 одделение	3 награда – Гала Наумова

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Училиштен натпревар по Математика – 6 одделение	05.12.2023 година	Наставник: Катерина Милевска	Ученици од 6 одделение	Математика 6 одд. 1 место - Андреа Јовановска 2 место - Мила Вељаноска 3 место - Тадеј Бурагев

Изработила: Симона Заборска, Наставник

14 Унапредување на мултикултурализмот/интеркуртуларизмот и меѓуетничката интеграција

Оваа учебна година нашето училиште продолжува со проектите за интегрирано образование во рамките на проектот “Чекори кон интегрирано образование во образовниот систем во Република Македонија” проект на УСАИД и МЦГО во соработка со МОН каде во корелација се интегрирани Меѓуетничка интеграција на младите во образованието (МИО) и предметите кои се реализираат според наставната програма (одделенски час ,македонски јазик и секаде каде има можности во делови од другите часови на наставните предмети).Вклучени се сите ученици од прво до деветто одделение преку работилници.

Координатор е Гордана Мисајловска, а членовите на Тимот за училишна интеграција се Татијана Савеска, Даниела Панајотова-педагог, Гордана Мисајловска одд наставник, Силвана Крстевска одд наставник, Наташа Стефановска предметен наставник, Претседател на ученички парламент и Ученички правобранител.

15 Проекти што се реализираат во основното училиште

Во училиштето се реализираат бројни проекти. Наставниците аплицираа на проекти од кои има бенефит училиштето и учениците. Со учеството на проектите се афирмира нашето училиште како на локално, така и на национално ниво.

Табела 31 Преглед на реализирани проекти

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
1.	Меѓуетничка интеграција во училиштето	Да се намалат предрасудите преку контакт и интеракција меѓу припадниците на различни етнички културни заедници Да се обезбеди почитување на другите преку запознавање со нивната култура	Почитување на другите припадности и создавање на соживот.	МИМО тим	Во текот на цела учебната година	/	УСАИД
2.	Интеграција на Еколошка едукација во образовниот систем во училиштето	Поттикнување на учениците и вработените да размислуваат и да дејствуваат еколошки Подобрување на условите за работа на вработените и создавање на подобри услови за престој на учениците во нашето училиште	Развивање на свесност за почитување на екологијата	Еко тим	Во текот на цела учебната година	/	Општина

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
3.	Примена на дигитални содржини во наставата – Проект со евреите	Проектот продолжи и оваа учебна година со што се дополнуваше и презентираше изработеното надвор од училиштето (ЕУ инфоцентар, изложби по повод Денот на Европа, Денот на холокаустот)	Станување свесни за евреите и нивните страдања	Даниел а Штерјова	Во текот на цела учебната година	/	МОН, БРО, Меморијален центар на холокаустот на евреите
4.	Пакомак-собирај и рециклирај	Селектирање на отпад	Правилно селектирање на отпад и негово рециклирање	Мирјан а Патаракоска	во текот на цела учебна година	/	Пакомак
5.	Општински детски хор	Развивање на уметничкиот дух, љубов кон музиката, зајакнување на самодовербата, промовирање на музичката култура преку учество на разни манифестации	Учество на музички манифестации и зајакнување на самодовербата кај учениците	Општин а Карпош во соработка со одделенските наставници и наставникот по музичко образование	Во текот на целата учебна година	/	Општина Карпош
6.	Вело училиште	Развивање на спортски дух	Поттикнување на велосипедизмот како спортска активност	Славиц а Несторовска и Олгица Бајациева	во текот на цела учебна година	/	Еко Логик Општина Карпош
7.	KA220 „Grow confidence in primary school children “	Зголемување на самодовербата кај учениците од основно училиште	Зголемена е самодовербата кај учениците и свесни се за своите способности	Еразмус тим	(2022-2024)		ЕУ

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
8.	Еко – училиштен двор	Избор за најдобро уреден еко училиштен двор/катче и подигање на јавната еколошка свест за животната средина кај учениците, вработените и родителите	Подигање на јавната еколошка свест за животната средина кај учениците, вработените и родителите како и развивање на креативноста, одржување на часови на отворено, запознавање на природата итн.	Координатор - Славица Несторовска Дамјанска заедно со сите вработени од училиштето	Април-мај		Самофинансирање од училиштето
7.	Спорт за развој – спорт за сите	Обука на тренери Панел дискусија Креирање мрежа од млади лидери Опременување на училишта со спортска опрема Организирање работилници за спорт за развој во основните училишта Акциски план за Спорт за развој во Општина Карпош	Подигнување на свеста за здрав начин на живот и забавен спорт; развој на животните потенцијал; рамноправност	Ивана Крстовска Вања Врдинова		27.000 евра	GIZ

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
8.	Глобе програма	Глобална програма за учење и набљудување на животната средина со која се овозможува учениците да учествуваат во собирање на податоци и да придонесат во разбирањето на глобалното опкружување		Одделенски и предметни наставници	Во текот на учебната година		Министерство за животна средина и просторно планирање ; Амбасада на САД
9.	IFAR (<i>InBetweenFantasyand Reality</i>)	Развој нов тип на сеопфатно и мултидисциплинарно образование за промовирање на дигитални компетенции обезбедени од новите технологии во образованието како дополнително на компетенциите од 21 век како креативност, критичко размислување, конструктивизам и автономија на учениците;	Адаптација и примена на дигитални компетенции и обезбедени од новите технологии во образованието	Еразмус тим	12 месеци	ЕУ, Еразмус плус програма	Европска Унија

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
10	TUDEC-ThroughtUp cyclingtothe Desingof Eco Cities	Изработка на Наставна програма која се состои од шест (6) модули за обука и Прирачник - работна книга, со 25 активности по модул, вкупно 150 активности.	Модулите и материјалот за учење ќе го зголемат знаењето на студентите за еколошкото планирање на градот и ќе ги опремаат да бидат активни чинители на општествените промени.	Еразмус тим	октомври 2022-октомври 2024	34 340 еур	ЕУ, Еразмус плус програма
11.	ETwinning project Twin Bus	да се промовира меѓукултурното учење, да се поттикне глобалното граѓанство и да се поттикне креативноста и критичкото размислување кај учениците од основните училишта	Преку виртуелните активности подобрување на своите вештини за апренесување на информација и да ги применуваат во својот живот.	Билјана Петрова	Октомври 2023- јуни 2024	/	/
12.	eTwinning проект Autumn in the school	Развивање креативните способности кај учениците преку различни методи и техники	Подлабоко разбирање на креативниот процес и како да се применуваат во различни ситуации	Нада Анчевски	Септември 2023 до март 2024	/	/
14.	Еразмус проект Maths and Musk MaMu	Воведување на техники кои ќе им помогнат на учениците со дискалкулзија да се справат со математичките задачи и музичките ритми	Подобро разбирање на математиката, развивање на практични вештини и развивање на креативноста	Еразмус тим	Јануари 2024 до јуни 2025		ЕУ

Ред бр	Име на проектот	Цел на проектот	Исходи	Реализатор	Временска рамка	Средства за реализац.	Кој ги обезбедува
15.	Еразмус проект SLEGS	Развивање на дигитални вештини и интеграција на нови технологии	Подобрување на дигиталните вештини и интегрирање на технологијата во секојдневие то	Еразмус тим	Јануар 2023 до јануари 2025		ЕУ

Изработила: Јелена Благојевиќ, Наставник

16 Поддршка на учениците

16.1 Постигнување на учениците во учебната 2023/24 година

Училиштето континуирано го следеше постигањето на учениците по различен пол, етничка припадност и според наставните предмети. Се правеше анализа и споредба на успехот и поведението на секој квалификационен период. За да се подобри постигањата на учениците училиштето презема активности преку: ревидирање на планирањата на наставниците, примена на нови техники, форми, формативно и сумативно оценување, примена на ИКТ во наставата, примена на расположливи средства и технички помагала, индивидуална работа, преку додатна и дополнителна настава, преку соработка со родителите и стручните соработници, реализирање на предавања за техники на учење од страна на стручната служба, изготвување на задачи по тежински нивоа, квалитетни годишни програми, тематски планирања, дневни планирања, примена на знаења од обуки во наставата. Сите овие активности се преземени со цел да се подобри постигањето на учениците.

Табела 32 Статистички преглед за учениците од I-IX одделение, во учебната 2023/24 година

Број на запишани ученици	Машки	Женски	Вкупно
Запишани ученици на 1. 09. 2023г:	285	314	600
Ново дојдени ученици во текот на учебната година	1	1	1
Се испишале од училиштето во текот на учебната година	1	4	5
Останале до крајот на учебната година	285	311	596
Национален состав на учениците	Машки	Женски	Вкупно
Македонци	273	298	571
Албанци	/	2	2
Срби	5	3	8
Турци	1	1	2
Бошњаци	/	/	/
Роми	/	/	/
Друго	6	7	13
Описно оценување	Машки	Женски	Вкупно
I-III одделение	96	91	187

Табела 33 Преглед на успехот по предмети (бројчано оценување) од IV-IX одделение

рб	Наставни предмети	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	Сред. успех
1.	Македонски јазик	372	90,9	25	6,11	12	2,93	/	/	/	/	4,88
2.	Англиски јазик	398	97,3	9	2,20	2	0,49	/	/	/	/	4,97

рб	Наставни предмети	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	Сред. успех
3.	Германски јазик	245	87,5	22	7,86	13	4,64	/	/	/	/	4,83
4.	Математика	375	87,2	25	6,11	27	6,60	/	/	/	/	4,81
5.	Историја	280	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
6.	Географија	268	95,7	10	3,57	2	0,71	/	/	/	/	4,95
7.	Граѓанска култура	217	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
8.	Биологија	164	78,1	29	13,8	17	8,10	/	/	/	/	4,70
9.	Физика	108	73,5	17	11,6	22	15,0	/	/	/	/	4,59
10.	Хемија	114	77,5	19	12,9	14	9,52	/	/	/	/	4,68
11.	Ликовно образование	404	98,8	4	0,98	1	0,24	/	/	/	/	4,99
12.	Музичко образование	380	92,9	19	4,65	10	2,44	/	/	/	/	4,90
13.	Физичко и здр. образ.	404	98,8	4	0,98	1	0,24	/	/	/	/	4,99
14.	Информатика	133	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
15.	Техничко образование	70	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
16.	Природни науки	188	94,7	5	2,51	6	3,01	/	/	/	/	4,91
17.	Етика	59	93,6	3	4,76	1	1,59	/	/	/	/	4,92
18.	Иновации	72	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
19.	Историја и општество	123	95,3	5	3,88	1	0,78	/	/	/	/	4,95
20.	Техничко образование и информатика	129	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
Изборни предмети												
21.	Проекти од информатиката	75	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
22.	Вештини на живеење	63	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
23.	Танц и ора	14	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
24.	Нашата татковина	58	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
25.	Готвење	70	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
26.	Финансиска писменост	70	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
27.	Театарска работилница	64	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
28.	Оригами	64	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
29.	Разрешување на конфликти	65	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
30.	Градинарство и хортикултура	65	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
	Вкупно	4793	93,6	196	3,83	129	2,52	/	/	/	/	4,91

Табела 34 Преглед на општиот успех на учениците

	Одлични		Мн. добри		Добри		Довол.		Недов.		Со 1 негатив.		Со 2 негатив.		Повтор.		Ср. усп.
	Бр.	%	Бр.	Бр.	%	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	
машки	176	43,03	13	3,18	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
женски	210	51,34	10	2,44	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
вкупно	386	94,37	23	5,62	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4,94

Табела 35 Успех по националност

Оцена	Пол	Макед.	Срби	Роми	Турци	Бошњ.	Албан.	Други
Одлични	Машки	169	2	/	1	/	/	4
	Женски	204	/	/	/	1	2	3
Мн. добри	Машки	11	1	/	/	/	/	1
	Женски	9	/	/	1	/	/	/
Добри	Машки	/	/	/	/	/	/	/
	Женски	/	/	/	/	/	/	/
Доволни	Машки	/	/	/	/	/	/	/
	Женски	/	/	/	/	/	/	/
Недоволни	Машки	/	/	/	/	/	/	/
	Женски	/	/	/	/	/	/	/
ВКУПНО		393	3	/	2	1	2	8

Табела 36 Неоценети ученици

Машки	Женски	Вкупно
0	0	0

Табела 37 Преглед на планирани и реализирани часови од I-IX одделение

Р.бр.	Наставни предмети	Планирани часови	Реализирани часови	Реализирани часови %
1.	Македонски јазик	4428	4428	100,00
2.	Англиски јазик	2592	2592	100,00
3.	Германски јазик	864	864	100,00
4.	Математика	4539	4539	100,00
5.	Историја	834	834	100,00
6.	Географија	756	756	100,00
7.	Граѓанска култура	246	246	100,00
8.	Биологија	648	648	100,00
9.	Физика	432	432	100,00
10.	Хемија	432	432	100,00
11.	Ликовно образование	972	972	100,00
12.	Музичко образование	972	972	100,00
13.	Физичко и здр. образование	2916	2916	100,00

Р.бр.	Наставни предмети	Планирани часови	Реализирани часови	Реализирани часови %
14.	Информатика	372	372	100,00
15.	Техничко образ. и информатика	324	324	100,00
16.	Техничко образование	60	60	100,00
17.	Природни науки	1404	1404	100,00
18.	Етика	108	108	100,00
19.	Иновации	108	108	100,00
20.	Општество	216	216	100,00
21.	Општество и историја	540	540	100,00
	Изборни предмети			
22.	Проекти од информатиката	216	216	100,00
23.	Вештини за живеење	216	216	100,00
24.	Готвење	144	144	100,00
25.	Финансиска писменост	144	144	100,00
26.	Градинарство и хортикултура	108	108	100,00
27.	Разрешување на конфликти	108	108	100,00
28.	Слободни активности	648	648	100,00
29.	Танц и ора	72	72	100,00
30.	Нашата татковина	288	288	100,00
31.	Оригами	108	108	100,00
32.	Театарска работилница	108	108	100,00
	Вкупно	25589	25589	100,00

Табела 38 Преглед на изостаноци и поведение

ИЗОСТАНОЦИ	оправдани		неоправдани		вкупно	
	М	Ж	М	Ж	М	Ж
	4222	4772	11	9	4233	4781
Вкупно	8994		20		9014	
ПОВЕДЕНИЕ	примерно		добро		незадоволително	
	596		/		/	
Вкупно						

16.2 Професионална ориентација на учениците

Во рамки на оваа програма се одржаа работилници од класните раководители за VIII и IX одд, осмислени од психологот Светлана Јовевска, на теми поврзани со себепознавање, познавања на професии и насоки за понатамошен избор на образование. Во соработка со наставникот по иновации одржавме час за учениците од IX одд како да пишуваат CV и мотивационо писмо. Психологот одржа тестирање наменето за IX одд за професионална ориентација и повратно им беа дадени информации за нивните способности и интереси. Исто така беше психологот на обука за професионална ориентација за ученици, организирана од БРО. Тековно се одржуваа предавања од стручните средни училишта за условите за упис и образување во средните училишта, а учествуваа и учениците од IX одд на Дигитален саем за образование организирано од МОН и Стопанска комора.

16.3 Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

Во рамки на програмата за превенција и справување со насилство, оваа учебна година се одржаа бројни активности организирани од Тимот за насилство во координација на психологот Светлана Јовевска. Организирани се бројни работилници од стручните соработници за превенција од насилство периодот од октомври до февруари месец. Во прилог табелата се спроведените останати активности за превенција и справување со насилство.

Исто така за промоција на добросостојбата на учениците се одржа и со ученички парламент работилница за “Стрес- доживување и справување”, како и работилници со останатите ученици за “Емпатија-препознавање на емоциите на другиот” “Љубов слатка мака или болка”, и “Ментално здравје -запознавање со поимот и важноста на третирањето на себе си за добро ментално здравје”

Табела 39 Преглед на реализирани активности за промоција на добросостојба на учениците

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Формиран тим за поддршка	Август 2023	Членови на тимот	наставници	Создадена програма за работа
Работилници со паралелки за превенција од булинг, како и за промоција на добро ментално здравје	Октомври 2023 – февруари 2024	Стручна служба	Паралелки: ученички парламент, VII1, VII2, VIII2,V3, VI3, VIII1, VIII3, IX3,	Исполнети се целите на работилниците за превенција од булинг, како и за промоција на менталното здравје
Акција по повод “Денот на мирот”	21 септември 2023	Стр.служба Наставници по македонски јазик, ученици	Сите ученици од I-IX одд	Ликовен и литературен конкурс: “Интернетот – мој пријател прозорец кон светот, но и опасност што може да не однесе во погрешни светови”, а за помалите одделенија преку цртеж за опасноста од прекумерно играње видео игри

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Учество на обука за “Пристап воден од доживеана траума”	Октомври 2023 (3 сесии)	Претставници од Министерство за труд и социјална политика, поддржано од УНИЦЕФ	психолог	Се работеше на разбирање на концептот на траума и ефектите врз развојот на децата
Евидентирани се насилните однесувања и се следат промените од применетите активности	Тек на годината	Стручна служба	Ученици од I-IX одд	Спречени се понатамошни насилни однесувања од учениците
Советодавна работа со учениците кои насилно се однесуваат	Тек на годината	Стручна служба	Ученици кои насилно се однесуваа	Постигната е позитивна промена кај учениците
Советодавна работа со учениците кои се жртви однесување	Тек на годината	Стручна служба	Ученици кои се жртви на насилно однесување	Стектата е поддршка кај овие ученици, зајакнати личности капацитети
Соработка со родители	Тек на годината	Директор, стручна служба, наставници	Родители, ученици, наставници, стр.служба	Информирани се родителите и постигнат е заеднички договор за примена на заеднички мерки за воспитувањето на ученикот
Изречени педагошки мерки за учениците со несоодветно однесување	Тек на учебната година	Класни раководители, наставнички совет	Ученици со несоодветно однесување	Промена на однесувањето на учениците со изречени педагошки мерки
Клуб на медијатори	Тек на учебната година	психолог	Ученици од VII-IX одд членови на клубот	Според програмата одржани се 5 работилници за справување со конфликти.
Презентација за наставници, а потоа пренесени знаења на родителите во паралелките за “Булинг-препознавање и превенција”	Октомври 2023	Психолог, педагог	Наставници и родители	Пренесени знаења за “Булинг-препознавање и превенција” на наставниците и родителите

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Кутија за пријавување насилство	Тек на учебна година	Директор, стр.служба	Сите ученици од I-IX одд	Поставена кутија кај дежурните ученици за пријавување насилство
Кампања од Макпетрол “Крени глас”, работилница	Февруари 2024	Претставници од невладино здружение	Паралелки VI2, VII1, VIII3, IX2	Учениците се запознаа со поимот насилство и споделуваа искуства од секојдневното искуство за последици од насилното однесување
Дежурства на наставници	Тек на годината	наставници	Ученици од I-IX одд	Превенирани се насилни инциденти во училиште
Акција “Сподели почит”	Март 2024	Стручна служба, ученички парламент, сите ученици	Ученици од I-IX одд	Се допре до чувството на почит меѓу учениците, преку делење на пораки за пофалби еден со друг
Анализа и годишен извештај за учебна 2023/24 за сумирање на активностите во училиштето за промоција на добросостојбата на учениците и превенција од насилство	јуни 2024	членовите на тимот	годишен извештај	Годишен извештај за реализацијата на програмата

Координатор: Светлана Јовевска

17 Оценување

17.1 Видови оценување и календар на оценувањето

Оценувањето и вреднувањето на учениците се спроведуваше континуирано во текот на целата учебна година според наставниот план и програма, следејќи ги критериумите и стандардите утврдени од страна на МОН и БРО, Кодексот на оценување во училиштето и според Законот за писмено проверување. Согласно концепцијата за деветгодишно образование учениците се оценуваа описно и нумерички, според трите периоди.

Со описното оценување се даде приказ на постигањата на учениците по предмети и опис на социјализацијата и развојот на детето. За да се спроведе оценувањето, наставниците во својот наставен предмет ги испланираа: методите, формите и инструментите на следење, вреднување и оценување на учениците, во годишните и дневните планирања.

Стручните активи во училиштето ги усогласија критериумите, начините и постапките на вреднување и оценување. Наставниците ги запознаа учениците со: начините, постапките и критериумите-стандардите на вреднување и оценување согласно наставниот план и програма, како и со целите и очекуваните исходи по предмети. Тие се придржуваа според Планот за писмено проверување на постигањата на учениците, согласно со годишните, тематски и процесни планирања и законската ограниченост (дневно едно писмено проверување, а неделно две писмени проверувања). При оценувањето се почитуваше транспарентноста, односно учениците и родителите редовно беа информираа за постигањата и оцените.

Со цел постигнување објективност во оценувањето, наставниците континуирано даваа усна и писмена повратна информација за нивните постигања. Писмените работи и тестови на знаења се даваа на увид и на учениците и на родителите и се чуваа во досиејата на учениците. Планот за писмено проверување на учениците беше огласен на огласна табла во училиштето, така да секој ученик и родител беше навремено информиран кога ќе се реализира писменото оценување. Со перманентното индивидуално следење на напредокот на самите ученици, наставниците поефикасно ги планираа тековните активности и со тоа им помагаа на учениците да ги совладуваат-надминуваат потешкотиите во учењето, со цел постигнување на оптимален прогрес кај секој ученик.

Со сето горе наведено се постигнува подобрување и унапредување на воспитно-образовниот процес.

Табела 40 Преглед на реализирани активности за оценување

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Формирани се комисији од ученици за оценување, Оценување според етички кодекс за оценување на постигањата на учениците	септември	одд. раков. од I до IX одд., учениците	ученици од I – IX одд.	Објективно оценување
Во согласност со годишната програма за следење и вреднување, изработени се планови за писмено проверување на постигањата на учениците (писмени планови во склоп на годишните наставни планови и програми на сите наставници, кои се евидентирани во е-дневниците на паралелките)	август, пред почетокот на учебната година	наставници од I до IX одд	ученици од I – IX одд.	Со изработените планови за писмено проверување на постигањата на учениците и навременото информирање на самите ученици и родители (најчесто на родителските средби), постигната е поголема прегледност во распоредот на писмените проверувања (особено во предметна настава), поефикасна настава и најважно - растовареност на учениците
Според стандардите за оценување изготвени се критериуми за оценување, изработени во склоп на годишните наставни програми	август, пред почетокот на учебната година	наставници од I – IX одд.	ученици од I – IX одд.	Стимулирање на имплементацијата на стандардите во оценувањето; унифицираност во оценувањето.
Сите наставници изработија годишни, тематски и дневни планирања. Се реализира добро обмислено и квалитетно оценување	еднаш годишно, континуирано по месеци и денови	наставници	ученици од I – IX одд.	Квалитетно формативно и сумативно оценување
Родителите и учениците се информирани за постоењето на тимот за следење, анализа и поддршка на оценувањето и процедурата за поплаки и жалби по добиена оцена	септември	наставници	ученици од I – IX одд.	Информирање на родители и ученици за тимот за следење и поддршка на оценувањето и за процедурата за поплаки и жалби по добиена оцена
Следење на оценувањето преку посета на часови и увид во дневни подготовки од страна на директорот и стручната служба	септември, декември, март, мај	наставници директор, стручна служба	ученици од I – IX одд	Квалитетно оценување

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Изготвена комплетна анализа на оценувањето	декември, мај	наставници директор, стручна служба	ученици од I – IX одд	Преглед на успехот, подобрување на оценувањето
Анализа на состојбата со оценувањето на наставниците, изготвување на СВОТ анализа за оценувањето формулар - сумарник	ноември, април	наставници директор, стручна служба	ученици од I – IX одд	Согледување и подобрување на состојбата во оценувањето
Информирање на наставниците за начинот на оценување, согледано од страна на учениците.	октомври март	наставници	ученици од I – IX одд	Согледување на оценувањето на наставниците од гледиште на учениците
Од страна на стручната служба и директорот се даде поддршка на наставниците кои се иноватори и креатори на развојот на квалитетно оценување.	континуирано	наставници	ученици од I – IX одд	Напредок во работењето на наставниците.

Изработиле: Мимоза Драгутиновска, Ана Илиевска

17.2 Тим за следење, анализа и поддршка

Во училиштето постои тим за следење, анализа и поддршка на наставниците при изведувањето на процесот на оценувањето како и усогласеноста на оценувањето со предвидените стандарди и критериуми за оценување. Тимот е составен од директор стручни соработници (педагог, психолог и дефектолог) и претседателите на стручните активи). За да се согледа состојбата во оценувањето во училиштето се врши посета на часови и увид во дневните подготовки, се прибираат податоци за изготвување на извештаи и компаративни анализи.

Стручните соработници изготвуваат анализи и извештаи за успехот и поведението на учениците по завршување на квалификационите периоди, исто така изготвуваат и споредбени анализи за успехот на учениците по предмети, паралелки и по пол за 3 години наназад. При оценувањето се почитува транспарентноста, односно учениците и родителите редовно се информираат за постигањата(оценките). Со цел постигнување објективност во оценувањето наставниците континуирано даваат усна и писмена информација за нивните постигања. За истата цел наставниците изготвуваат објективни тестови со квалитетни тест задачи за што интерно се обучени.

Тим за следење: Директор Даниела Штерјова, педагог Даниела Панајотова, психолог Светлана Јовевска, дефектолог Вања Врданова

17.3 Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Директорот и стручната служба реализираат посети на наставните часови и вон-наставните активности, во текот на учебната година. Исто така во текот на учебната година се следеше работата на вон-наставните активности како клубовите, секциите,

организирани. Директорот и стручните соработници имаат изготвено посебни инструменти за полето на интерес и набљудување на наставните часови. За истите изготвуваат извештаи со препораки за подобрување на квалитетот на наставата.

Табела 41 Преглед на реализирани активности за стручни посети

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Постигнати цели и остварени ефекти
Проверка на годишни програми	Септември	Директор, стручна служба	Правилно изработени скратени годишни програми
Посета на часови за редовна настава	Октомври Декември	Директор, стручна служба	Успешно реализирани часови
Посета на часови за додатна дополнителна настава	Октомври Декември	Директор, стручна служба	Правилно реализирани часови за додатна и дополнителна настава
Проверка на дневни подготовки	Октомври Декември	Директор, стручна служба	Правилно водење на дневна подготовка
Посета на воннаставни активности	Октомври Декември	Директор, стручна служба	Успешно реализирани воннаставни активности
Изготвување на извештаи за посетите на часови	Декември	Директор	Правилно напишан извештај
Презентација на извештаите	Јануари	Директор	Добиени напастија за правино реализирање на часови

Тим за следење : Даниела Штерјова, Даниела Панајотова, Светлана Јовевска, Вања Врдинова

17.4 Самоевалуација на училиштето

За да се утврди квалитетот на работата на основното училиште на секои две години согласно Законот за основно образование се изготвува самоевалуација.

За таа цел беше избран тим за спроведување на самоевалуацијата во состав:

- Олгица Бајалциева (предметен наставник)
- Даниела Панајотова (педагог)
- Оливера Саздова (одделенски наставник)
- Александра Митровска (предметен наставник)
- Мирјана Китановска (совет на родители).

Предмет на самоевалуација се седум клучни подрачја кои се однесуваат на главните аспекти од работата на училиштето. Тимот за спроведување на самоевалуација формира тимови од наставници кои работеа на секое подрачје поединечно.

Самоевалуацијата се спроведе во три фази:

- подготвителна фаза;
- фаза на реализација
- фаза на известување и усвојување.

За таа цел се користи целокупната евиденција и документација на училиштето, податоци од професионалните досиеја на наставниците, резултатите од спроведените анкетни прашалници за родителите, учениците и наставниците, согласно индикаторите за секое подрачје. Во учебната 2023/2024 год е направена нова самоевалуација на училиштето.

18 Безбедност во училиштето

Во училишната зграда е истакнат план за евакуација со обележан правец на движење кој што е приложен во Годишната Програма. Училиштето планира и реализација на работилници за заштита и спасување од разни опасности и временски непогоди како и вежби на Тимот за прва медицинска помош. Планираните активности за заштита и спасување се реализирани со почитување на мерките за заштита и претпазливост од Ковид-19 препорачани од бирото за јавно здравство, и целите се остварени. Исто така, оваа учебна година на барање на МОН изработивме План за заштита од елементарни непогоди.

Табела 42 Преглед на реализирани активности за безбедност во училиштето

Реализирана програмска активност	Време на реализ.	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Донесување и усвојување на програмата	Август 2023	Наставнички совет и Мирослав Најдовски	Вработени	Вработените се запознаени со програмата и целите на заштита и спасување
Мерки за заштита безбедност и правила евакуација	Октомври 2023	Мирослав Најдовски	Ученици	Учениците правилно се оспособени како да постапуваат за време на вонредна состојба и да не се паничат
Вежби за заштита од земјотрес	Ноември 2023	Мирослав и останатите наставници	Вработени и ученици	Ги распознаваат и разликуваат знаците на опасност и знаат како да реагираат
Причини и последици од пожари	Март 2024	Мирослав и останатите наставници	Вработени и ученици	На вработените и учениците им се познати причините поради кои може да настане пожар. И знаат како да дејствуваат превентивно.
Евалуација на спроведените активности	Јуни 2024	Мирослав и останатите наставници	Вработени	При евалуацијата на направеното, е заклучено дека активностите се успешно спроведени.

Изработил: Мирослав Најдовски

19 Грижа за здравјето

Здравственото образование на децата е приоритет не само заради самото здравје, туку и од гледна точка на самиот образовен систем – за да можат децата да учат треба да се здрави.

Табела 43 Преглед на реализирани активности за грижа за здравјето

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Осигурување на ученици	септември/ октомври	училиште	Ученици од 1-9 одделение	Надомест за евентуални повреди
Работилница: Одржување на лична хигиена(правилно миење на рацете)	септември 05.09.2023	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Правилно одржување лична хигиена
Историја и општество: Заштита на менталното здравје/ Ученикот објаснува како може да се спротивстави на притисоците на другарите за несоодветно однесување. Објаснува како непромисленото однесување води кон непосакувани последици.	септември 12.09.2023	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита на менталното здравје
Која храна е здрава, храна богата со витамини и минерали за подобро здравје и раст и развој кај децата	септември 21.09.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана
Работилница: Одржување на личната хигиена (истражување за бактерии и вируси)	септември 26.09.2023	Одделенски и предметни наставници	Ученици од 1 и 6 одделение	Правилно одржување лична хигиена
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината	октомври 09.10.2023	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Заштита и превенција
Историја и општество: Ученикот/ученичката ги објаснува негативните последици од родово базираното насилство (вербално и физичко) врз здравјето и изведува заклучоци за превенција и справување со истото.	октомври 10.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита и превенција

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината	октомври 12.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Заштита и превенција
Стоп за насилство- следење видео-клипови, дискусија и извлекување заклучоци за заштита на физичкото и ментално здравје на учениците.	октомври 13.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 1 и 4 одделение	Подигнување на свесност за заштита на физичкото и ментално здравје на учениците
Работилница: Одржување на лична хигиена (правилно миене на рацете)	октомври 16.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Правилно одржување лична хигиена
Истражување за вируси и бактерии, како да си го зачуваме здравјето	октомври 26.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција
Природни науки: Именува и разликува видови временски услови: сончево, облачно, дождливо, снежно, магловито, ветровито и извлекува заклучоци како треба да го заштити своето здравје согласно со временските услови.	октомври 27.10.2023	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита и превенција
Заштита на здравјето, јакнење имунитет кај децата и возрасните	ноември 14.11.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција
Природни науки-Како да се грижиме за здравјето-Часот го одржаа двете родителки, доктор Даниела и доктор Јована, кои преку презентации, објаснувања и демонстрации со медицински материјал ги запознаа учениците со многу нови содржини.	ноември 17.11.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината	ноември 27.11.2023	Предметни наставници	Ученици од 7 и 8 одделение	Заштита и превенција
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината	декември 01.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 1 и 5 одделение	Заштита и превенција
Работилница: Заразни болести	декември 01.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Природни науки: Важноста на движењето (пешачење, трчање и спортување) за добро здравје . ФЗО: Вежби за обликување на телото во различни ставови и положби, гимнастичко одење, детски потскок. Изработка на ПП-презентација.	декември 01.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Одржување на здравјето преку спортски активности
Едукативно предавање и одбележување на Денот против СИДА	декември 12.12.2023	Предметни наставници	Ученици од 8 и 9 одделение	Превенција и заштита
Историја и општество: Ги опишува природните одлики на планините/реките/езерата, во и околу местото во кое живее, значењето и важноста од престој на истите за добро здравје и формирање на здрави навики. Македонски јазик-,, Планините македонски,, и изработка на ПП-презентација.	декември 12.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Стекнување здрави навики
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината	декември 26.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Заштита и превенција
Работилница на тема „Здрава храна“ организирана и реализирана од нашата родителка Вероника Минов – нутриционист	декември 28.12.2023	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана
Спортување на учениците во слободното време	јануари 25.01.2024	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Спортување – здрав начин на живот
Спортување на учениците во слободното време	јануари 29.01.2024	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Спортување – здрав начин на живот
Работилница на тема: Лична хигиена и превентива против вошливост	јануари 30.01.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината.	февруари 05.02.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Заштита и превенција
Јадење овошје и зеленчук во секојдневната исхрана	февруари 06.02.2024	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Превенција и заштита од грип во зимскиот период од годината.	февруари 12.02.2024	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Заштита и превенција
Како да си го зајакнеме имунитетот со здрава исхрана	февруари 14.02.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана
Здрава исхрана	февруари 19.02.2024	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана
Разговор-Превенција од грип во овој период од годината	февруари 20.02.2024	Одделенски наставници	Ученици од 2 одделение	Заштита и превенција
Работилница: Драматизација „Улоги и одговорности во домот, како се грижиме одржуваме хигиената“	март 18.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Правилно одржување на лична хигиена
Работилница и еко пораки за чиста и здрава средина	март 18.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита и превенција
Занимавање со спорт во слободното време	март 18.03.2024	Предметни наставници	Ученици од 7 и 8 одделение	Одржување на здравјето преку спортски активности
Одбележување на 20.03.2024 год. како Светски ден на оралното здравје со предавање проследено со презентација од страна на др. Тања Пејковска Ристовска-стоматолог од стоматолошката ординација- родител на ученик од 3-3 одд.	март 20.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Правилно одржување на орална хигиена
Еко-активности: Пишување на еко-пораки на парчиња дрво за одржување на хигиената како предуслов за добро здравје и ставање во училишниот двор; чистење на училницата и еко-училишниот двор; работилница со еко-пораки и литературно и ликовно творење; еко-презентации, со цел здрав живот и добро здравје.	март 20.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Правилно одржување на хигиената

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Македонски јазик: Составува реченици со две реченични функции/два реченични члена – вршител на дејство и дејство – 22 Март-Светски Ден на водите (значење, загадување-уништување и заштита).	март 22.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита и превенција
Меѓународен ден на оралното здравје - Предавање од страна на стоматолог од поликлиника Ѓорче Петров	март 20.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Правилно одржување на орална хигиена
Работилница-Екологија - Како се грижам за чиста и здрава околина	март 26.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 и 2 одделение	Подигнување на свесност за чиста и здрава животна средина
Пролетни настинки и алергии-заштита и справување	март 26.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Заштита и превенција
РАБОТИЛНИЦА: ЕКОЛОГИЈА – МОЕТО ЕКО УЧИЛИШТЕ - Учениците, цртаат канта за отпадоци, една наменета за хартија, друга наменета за пластика	март 28.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Подигнување на свесност за чиста и здрава животна средина
Занимавање со спорт во слободното време	март 29.03.2024	Одделенски наставници	Ученици од 5 одделение	Спортување – начин на здрав живот
Македонски јазик: Одговара на прашања и поставува прашања за содржината на прочитан литературен текст (текст „Карате мајстор“ - за користа од здрав начин на живот, спортување, за мускулите и правилниот начин на одржување и сл.)	април 04.04.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Спортување – здрав начин на живот
7-ми април Светски ден на здравјето	април 08.04.2024	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Подигнување на свесност за чиста и здрава животна средина како услов за добро здравје
За детство без мана потребна е здрава храна-дискусија која е здрава храна за децата	април 16.04.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Македонски јазик: Составува реченици со две реченични функции/два реченични члена – вршител на дејство и дејство. (22 Април-Ден на планетата Земја, како да ја заштитиме нашата единствена планета, со цел да бидеме здрави, живееме здрав живот и да бидеме здрави)	април 22.04.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Заштита и превенција
Светски ден на хигиената на рацете 05.05.2024: Зголемување на свеста и разбирањето за важноста на миенето раце со сапун како ефикасен и достапен начин за спречување на болести и спасување животи	мај 07.05.2024	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Правилно одржување на лична хигиена
Работилница: Здрави заби -здрово живеење. Гостин стоматолог им презентираше на учениците правилна нега на оралното здравје	мај 23.05.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за водење орална хигиена
РАБОТИЛНИЦА: ВОДАТА Е ЗДРАВЈЕ - ЕКО Цртање на тема,, Живот во вода,,	мај 26.05.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Подигнување на свесност за чиста вода за пиење
Работилница : Изработка на лого „Здрава храна“	мај 31.05.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана
Спортски активности - Здрав дух, здраво тело	јуни 03.06.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Одржување на здравјето преку спортски активности
Посета на центар за болка-соработка со родители кои им покажаа на учениците колку се значајни масажите на тело за здрав живот.	јуни 04.06.2024	Одделенски наставници	Ученици од 3 одделение	Стекнување навики за здрав живот
Работилница: Изработка на постер за здрава храна	јуни 06.06.2024	Одделенски наставници	Ученици од 1 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Час на одделенска заедница / IV тема: ЈАС И ЗДРАВЈЕТО – ЗДРАВО ЖИВЕЕЊЕ / Содржина IV-2: Водење грижа за личната хигиена / Работилница IV-2.4: Соодветно облекување	јуни 10.06.2024	Одделенски наставници	Ученици од 4 одделение	Правилно одржување на лична хигиена
Исхраната во летниот период	јуни 10.06.2024	Предметни наставници	Ученици од 7, 8 и 9 одделение	Стекнување навики за здрава исхрана

Изработиле: Олгица Бајалчиева, предметен наставник по биологија, Александра Митровска, наставник по англиски јазик, Бинета Тодорова, предметен наставник по хемија

19.1 Хигиена во училиштето

Хигиената во училиштето се одржува од страна на техничкиот персонал, но со активно ангажирање и залагање на сите вработени. За таа цел постои протокол за одржување на хигиената во училниците, ходниците и училишниот двор.

19.2 Систематски прегледи

Во соработка со амбуланта Карпош се вршат редовни систематски прегледи на учениците од 1,2,5 и 7 одделение. Систематските прегледи се организираат така да не ја попречуваат реализацијата на наставата. Исто така се врши систематски стоматолошки прегледи на сите ученици во соработка со Поликлиника Ѓорче Петров.

Табела 44 Преглед на спроведени систематски прегледи

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Систематски преглед	18.12.2023	ЈЗУ Школска медицина-Карпош	III одд.	Мерење на висина, тежина, проверка на видното поле, на држењето на рбетниот столб и локомоторниот систем, лабораториски преглед на крвта и анализа на урината со увид во состојбата
Стоматолошки преглед	18.12.2023-20.12.2023	Поликлиника „Ѓорче Петров“	V одд.	Стоматолошки преглед, залевање на заби, откривање на деформитети, неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во евиденција (картон)

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Систематски преглед	26.3.2024 28.03.2024	ЈЗУ Школска медицина-Карпош	I одд.	Мерење на висина, тежина, проверка на видното поле, на држењето на рбетниот столб и локомоторниот систем, лабораториски преглед на крвта и анализа на урината со увид во состојбата
Стоматолошки преглед	16.4.2024	Поликлиника „Ѓорче Петров“	I одд.	Стоматолошки преглед, залевање на заби, откривање на деформитети, неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во евиденција (картон)
Стоматолошки преглед	08.4.2024 09.4.2024 10.4.2024	Поликлиника „Ѓорче Петров“	II одд.	Стоматолошки преглед, залевање на заби, откривање на деформитети, неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во евиденција (картон)
Стоматолошки преглед	13.03.2024	Поликлиника „Ѓорче Петров“	III одд.	Стоматолошки преглед, залевање на заби, откривање на деформитети, неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во евиденција (картон)
Стоматолошки преглед	19.02.2024 20.02.2024 21.02.2024	Поликлиника „Ѓорче Петров“	IV одд.	Стоматолошки преглед, залевање на заби, откривање на деформитети, неправилности во растот на забите и вилиците, евиденција на состојбата на забалото, запис во евиденција (картон)

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Систематски преглед	30.05.2024 31.05.2024	J3Y Школска медицина-Карпош	V одд.	Мерење на висина, тежина, проверка на видното поле, на држењето на рбетниот столб и локомоторниот систем, лабораториски преглед на крвта и анализа на урината со увид во состојбата

19.3 Вакцинирање

Во соработка со амбуланта Карпош се вршат редовни имунизации и вакцинирања на учениците од прво, второ, осмо и деветто одделение.

Табела 45 Преглед на спроведени вакцинирања

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Вакцинација	8.11.2023 9.11.2023	J3Y Школска медицина-Карпош	II одд.	Практична имунизација на учениците со примање вакцини за Полио и ДиТе.
Вакцинација	4.9.2023 11.9.2023	J3Y Школска медицина-Карпош	IX одд.	Практична имунизација на учениците со примање вакцини за дифтерија, тетанус и детска парализа
Вакцинација	26.03.2024 27.03.2024	J3Y Школска медицина-Карпош	I одд.	Практична имунизација на учениците со примање вакцини за MRP
Вакцинација	01.04.2024	J3Y Школска медицина-Карпош	VII одд.	Практична имунизација на учениците со примање вакцини за HPV

Изработиле: Ивана Крстовска и Андреј Михајловски

19.4 Едукација за здрава исхрана – оброк во училиштата

Едукацијата за здравата исхрана во училиште е важна за развој на здрави навики кај учениците. Целите на оваа програмата вклучуваат разбирање на основите на здравата исхрана, развивање на здрави навики, и препознавање на ефектите на

исхраната на здравјето. Програмата опфаќа изучување на макронутриенти, микронутриенти и важноста на хидратацијата, како и составување балансирани оброци. Учениците научија како да ги читаат етикети на храната и да разликуваат сложени од едноставни јаглехидрати. Практичните активности, како што се планирање на оброци и кулинарски часови, им помогнаа на учениците да ги применат научените концепти. Промоцијата на здравата исхрана вклучува и образовни кампањи. Методи за реализација вклучуваа и наставни лекции, интерактивни активности, и соработка со компетентни личности.

20 Училишна клима

20.1 Дисциплина

Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците, благодарение на тоа што води грижа за остварување на својата мисија и визија, водејќи сметка за целосната секојдневна дисциплина на учениците, а со тоа ја обезбедува и безбедноста на учениците во училиштето. Училиштето има кодекс на однесување кој се однесува на сите структури: ученици, вработени (наставници, стручни соработници, технички персонал) и родители.

Кодексот на однесување е донесен и прифатен преку спроведена демократска процедура со партиципација на сите структури поодделно. За непочитување на кодексот на однесување се пропишани соодветни процедури по кои се постапува зависно од прекршување на правилата на однесување. Постои взаемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки на учениците.

Однесувањето на вработените и учениците е соодветно на пропишаните принципи во Кодексот на однесување на училиштето. Вработените се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците, како за време на часовите и за времена одморите, така и при приемот и заминувањето на учениците од училиште.

Постои распоред за дежурства на наставниците во ходниците, училниците, дворот и санитарните јазли и секојдневна евиденција за тековните збиднувања. Во случаи на непочитување на правилата на однесување се постапува соодветно според Правилникот за изрекување педагошки мерки, пропишан со Законот за основно образование и Интерниот правилник на училиштето, вклучувајќи ги и евидентните листови за насилно однесување помеѓу учениците кои ги водат наставниците, како и протоколите за упатување на разговор на учениците кај стручните соработници.

20.2 Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Сите вработени и ученици во училиштето се задолжени да придонесат за естетското и функционално уредување на училиштето со свои изработки, проекти и презентации. Изгледот на училиштето е важен сегмент во прилагодувањето на учениците и нивно максимално ангажирање во воспитно-образовниот процес. Со учество на учениците и наставниците во уредувањето на училиштето, а во некои активности и со учество на родителите се води и континуирана грижа за изгледот и хортикултурно уредување на училишниот двор, одржување на зеленилото, цвеќињата, поставените клупи и кантите за отпадоци.

Табела 46 Преглед на реализирани активности за уредување на просторот во училиштето

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Естетско уредување на училниците за почетокот на учебната година	1.9.2023 година	Сите наставници со одговорните наставници Маргарита Богоеска, Христина Саздова и претставник од училишниот парламент	ученици	Развивање на естетски и функционални способности
Естетско уредување на училиштето по повод патрониот празник	21.10.2023 година	Сите наставници со одговорните наставници Аница Оносимовска, Александра Петковска и претставник од училишниот парламент	ученици	Негување на естетскиот вкус и способност за проценување естетски вредности
Естетско и функционално уредување по повод празникот Нова година	27.12.2023 година 28.12.2023 година 29.12.2023 година	Наставници кои реализираат ликовен клуб со одговорните наставници Ангелина Трпкова, Андреј Михајловски и претставник од училишниот парламент	ученици	Развивање на естетското доживување
Естетско уредување на училиштето по повод доаѓањето на пролетта	21.3.2024 година	Сите наставници со одговорните наставници Ивана Крстовска, Билјана Ромевска и претставник од училишниот парламент	ученици	Развивање на креативноста кај учениците
Естетско и функционално уредување на училишниот двор и училниците за Ден на екологијата	21.3.2024 година	Сите наставници со одговорните наставници Рената Брезовска, Мирјана Патараковска и претставник од училишниот парламент, ученикот Максим Кацкарски	ученици	Формирање еколошки навики, развивање љубов кон природата
Украсување на училниците за велигденските празници	03.5.2024 година	Сите наставници со одговорните наставници Анета Спировска, Александра Митровска и претставник од училишниот парламент	ученици	Развивање на способност за доживување на убавото

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Избор за најдобро уреден ЕКО училиштен двор- Еко катче (организација на Општина Карпош)	Во текот на месец април и мај, 2024 година	Одговорни наставници: Славица Н. Дамјанска и Тони Шулајковски	ученици	Освоена прва награда за најдобро уреден ЕКО училиштен двор- Еко катче, формирање еколошки навики, развивање на креативноста кај учениците

Одговорно лице: Тони Шулајковски, Славица Н.Дамјанска и претставник од ученички парламент

20.3 Етички кодекси

Во училиштето постојат кодекси на однесување за сите субјекти кои го сочинуваат. Кодексите се донесени во согласност со Законот за основно образование, а сите субјекти имаат земено учество во нивното изработување. Кодексите се истакнати на видни места во училиштето и во нив јасно се дефинирани правилата кои треба да се почитуваат. Такви се :

- Етичкиот кодекс за оценувањето на постигањата на учениците;
- Кодекс за однесувањето на наставниците, учениците и родителите
- Кодекс на однесување на учениците при следење на онлајн наставата
- Кодекс на однесување на наставниците при реализирање на онлајн наставата;
- Еко-кодекс .

Училиштето располага и со правилници во кои се предвидени и постапките кои се преземаат при прекршување на правилата пропишани со кодексите, Кодексот на однесување за наставници, ученици и родители.

20.4 Односи меѓу сите структури во училиштето

Во училиштето постои конструктивна комуникација помеѓу сите структури во него (Директор, Училиштен одбор, Совет на родители, Ученички парламент, Стручни активи). Таа комуникација се темели на вистински вредности и принципи кои помагаат за подобрување на училишната клима и односите во него. Одговорните на сите структури го сочинуваат тимот се грижеа за надминување на евентуалните негативни појави во однос на училишната клима, изготвувајќи предлог мерки за нејзино подобрување. Со цел подигнување на квалитетот на комуникацијата и меѓусебната доверба и соработка, вработените во училиштето, како и досега, се остваруваат формални и неформални средби, односно се организираа заеднички онлајн состаноци.

21 Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Училиштето води грижа за професионалниот развој на образовниот кадар водејќи сметка редовно да се посетуваат обуките и семинарите кои се одобрени и организирани од МОН и БРО. Стручната служба води професионално досие за секој наставник. Редовно се вршат дисеминации на обуките и семинарите со кои се запознаваат и едуцираат и наставниците кои не биле на обуката или семинарот. Тимот за професионален развој на образовниот кадар направи анкета за професионалната подготовка и стручност на наставниот кадар во која наставниците ги изнесоа своите потреби од дополнителни обуки. Истовремено наставниците и професионално се надградуваат преку etwinning порталот каде споделуваат соработки со училиштата од Европа. Исто така, и оваа учебна година секој наставник и стручната служба, како и директор задолжително изработија свој Личен план за професионален развој според стандарди и компетенции за директор/наставници/стручни соработници, а потоа на ниво на стручни активности се изработи еден за Годишна програма на училиштето за професионален развој.

21.1 Професионален развој на наставниот и стручниот кадар

Нашето училиштето води грижа за професионалниот развој на наставниот кадар, стручната служба и раководниот кадар преку посета на обуки, семинари, работилници кои се одобрени и организирани од МОН и БРО.

Училиштето организираше работилници, обуки и семинари како би можеле наставниот кадар, стручната и раководната служба редовно да го усовршуваат своето знаење. За истите беа изведени дисеминации од страна на наставниот кадар и стручната служба на тема “Превенција и спречување на трговија со деца”.

Дисеминацијата ја водеше тимот за професионален развој на училиштето.

Табела 47 Преглед на реализирани активности за професионален развој на наставниот и стручниот кадар

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
eTwinning проекти: • Najljepši kraj - moj zavičaj • The Creativity • The beauty of reading 4 / Ljepota čitanja 4 • Eko eTwinneri2	во текот на целата учебна година	ESEP, eTwinning	наставници, стручни соработници, ученици	Примена на современи алатки, техники и методи за работа во секојдневната настава, усовршување на дигиталните способности на сите инволвирани во проектите, стекнување нови пријателства	Стручен соработник библиотекар Оливера Котева

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Обука за користење дигитални учебници поставени на интернет платформата IZZI	25 Јануари 2024 год.	МОН	Наставници од IV, V, VI одд.	*Секојдневно користење дигитални учебници по наставните предмети Македонски јазик, Математика и Природни науки; *Развивање дигитални вештини и способности; *Развивање натпреварувачки дух кај учениците со своите другарчиња во РС Македонија;	Наташа Пејчиќ Олгица Бајалџиева
Медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција	15-16. 1.2024 Јануари	БРО	Наставници во основно образование	*Оспособување на учениците за разликување на вистински од Fake информации; *Селектирање важни вести и нивно толкување; *Пишување интересни дигитални новинарски текстови;	Наташа Пејчиќ Рената Брезовска Силвана Крстевска Зденка Митреска Аница Оносимоска Јана Перковска Христина Саздова Анета Влаховиќ Билјана Петрова Анета Спировска
AI Educator Certification Level 1	02.01.2024	Magic School AI	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Обука за дигитално образование на наставници по англиски јазик	Александра Митровска Олгица Бајалџиева
AI Educator Certification Level 2	15.01.2024	Magic School AI	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Обука за дигитално образование на наставници по англиски јазик	Александра Митровска Олгица Бајалџиева

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Тематски настан: еТвининг како иновативна и едукативна алатка во моето училиште	17.1.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Запознавање со еТвининг како иновативна и едукативна алатка во моето училиште	Билјана Петрова Анета Влаховиќ
AI Educator Certification Level 3	19.01.2024	Magic School AI	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Обука за дигитално образование на наставници по англиски јазик	Александра Митровска Олгица Бајалџиева
Благосостојба во училиште	22.01.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	Професионален развој на наставници	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска Билјана Петрова
Тематски настан: Значење на интерактивните медиуми во наставата со нагласок на блогот поради неговата едноставност во креирањето и одржувањето	25.1.2024 Потврда	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Значење на интерактивните медиуми во наставата со нагласок на блогот поради неговата едноставност во креирањето и одржувањето	Билјана Петрова Анета Влаховиќ
46th Pan-European Conference on Digital Education	25.01.2024	Skupina Primera	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за дигитално образование – учење од добри практики	Александра Митровска Рената Брезовска Силвана Крстевска Оливера Саздова Билјана Петрова

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Тематски настан: eSafety and copyright	29.1.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Да знаеме: како да си го заштитиме нашиот труд; дали сите материјали кои се објавени на интернет се слободни за преземање; што означува ознаката Copyright која можеме да ја забележиме на некои веб страни; што значи E-Safety; кога се одбележува Денот на Безбеден Интернет 2024	Мимоза Драгутиновска
eSafety and copyright	29.01.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Вебинар: Инфо-сесија – Клучна акција 1 и Европски солидарен корпус	30.01.2024	Национална Агенција за Образовн и Програми	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Петковска Митровска	инфо-сесиите за Еразмус+ и Европски солидарен корпус (повик 2024).	Александра Петковска Митровска Олгица Бајалчиева
Вебинар: Инфо-сесија – Клучна акција 2	31.01.2024	Нац. Агенција за Образ. Програми	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Петковска Митровска	инфо-сесиите за Еразмус+ и Европски солидарен корпус (повик 2024).	Александра Петковска Митровска
Вебинар: „Емпатија кон надарените и талентирани во образовниот процес“	31.01.2024	ЗОН „Учител“ на РСМ	наставници	Како да се препознаат надарените и талентирани деца; методи; емпатија кон надарените и талентирани во образовниот процес; емпатија во одделението; класификација на емпатичноста.	Мимоза Драгутиновска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Тематски вебинар: ИНТЕРНЕТ БЕЗБЕДНОСТ и WEKELET	06.02.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Обучување за интернет безбедност и WEKELET	Мимоза Драгутиновска
Информативен вебинар Е – учење	13.02.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Информативно споделување на знаења за Е – учење	Мимоза Драгутиновска
Медиумска писменост - Младите размислуваат	15 и 16. 02.2024	УСАИД, БРО	Одделенски наставници	Оспособување на учениците за медиумска писменост, препознавање на лажни информации.	Оливера Саздова Зденка Митреска Силвана Крстевска Рената Брезовска Анета Спировска Аница Оносимоска Јана Перковска Христина Саздовска
Online CELTA Day Conference	16.02.2024	CAMBRIDGE, Shakespeare	наставници, партнери поддржувачи	Конференција за усовршување на наставничките вештини	Оливера Котева
Language Cert - Empowering Creativity through Artificial Intelligence	21.02.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Вебинар: „Еколошко образование и климатска писменост преку експериментални активности “	21.02.2024	ЗОН „Учител“ на PCM Eco Logic вело училишта	наставници	Примена на учење преку експериментални активности во наставата (искуствено учење). Еколошко образование и климатска писменост преку експериментални активности. промоција на велосипедизмот како средство за рекреација, спорт, транспорт и начин на живот.	Мимоза Драгутиновска
47th Pan-European Conference on Digital Education	29.02.2024	Skupina Primera	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за дигитално образование – учење од добри практики	Рената Брезовска Силвана Крстевска
Втор вебинар: Зајакнување на наставни компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција	29.02.2024	Truth Tech „Медиумска писменост во ерата на ВИ Digi-ed“	наставници	Зајакнување на наставни компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција.	Мимоза Драгутиновска Билјана Петрова Анета Влаховиќ
Express DigiPlus: Harnessing the power of AI towards an adaptive learning experience - Fannie Daou	04.03.2024	Express Publishing	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Петковска Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Петковска Митровска Александра Митровска
Teaching for the Future: English Teaching to Take on Climate Change	09.01 - 04.03.2024	Kansas State University	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Обука за наставници по англиски јазик - климатските промени во наставата	Александра Митровска
2024 Globe Virtual Student Conference	06.03.2024	Globe USA	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Виртуелна конференција за наставници и ученици од програмата ГЛОБЕ	Александра Митровска Олгица Бајалчиева

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
2024 Globe Virtual Student Conference	08.03.2024	Globe USA	Професионален развој, Наставник во одделенска настава Оливера Саздова	Виртуелна конференција за наставници и ученици на програмата Глобе	Оливера Саздова
Pearson Longman - Artificial Intelligence Shining Light in the Language Classroom	11.03.2024	Pearson Longman	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Pearson Longman - Practice Speaking in English with AI: Using AI in the Classroom to Build Learners' Confidence	13.03.2024	Pearson Longman	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Kahoot! EDU Meetup	13-14.03.2024	Kahoot	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Pearson Longman - Teaching in the Age of AI: Tips for Preparing for an Educational Evolution	15.03.2024	Pearson Longman	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Обука: „Надминување на последиците од разводот на родителите и живеење во еднородителско семејство“	6-7.03.2024 18.03.2024	Општина Карпош	наставници стручни соработници	Оспособување за правилно постапување за соодветна помош на учениците, за надминување на последиците од разводот на родителите и живеење во еднородителско семејство	Христина Саздовска Мимоза Драгутиновска Наташа Пејчиќ Силвана Крстевска Рената Брезовска Валентина Трпчевска
Работилница: Земање учество на Светскиот Ден на Чистење-World Cleanup Day	11.03.-14.03.2024	стручен соработ. библиотек членови на библиот. секција	наставници, ученици	Дигитално чистење на мејловите со библиотекарската секција	Оливера Котева

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Обука за фасилитатори „Родителство за целоживотно здравје“	11-13.03.2024	Општина Карпош и Здружение “Алтернатива”	Психолог и педагог	Обука за родители за квалитетно родителство (5 неделни сесии)	Педагог Даниела Панајотова Психолог Светлана Јовевска
Стем во етвининг и благосостојба	19 - 21.03.2024	Национална агенција за европски образовни програми и мобилност	Наставници стручни соработници Педагози	Градење на капацитети кај наставниците	Нада Анчевска Даниела Панајотова
Language Cert - Exploring the 4-skill LTE test	21.03.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Sport4 resilience (Маврово)	25.03.2024	Здружението за унапредување на меѓусебна доверба ТАКТ	наставници	Зајакнување на животните вештини на децата и отпорност на родова и малцинска статусна дискриминација во формално образование	Александар Аргироски Гоце Дукоски Мартин Савески
Тематскиот вебинар: „ИКТ алатки со вештачка интелигенција - 1 дел“	25.03.2024	eTwinning одделение Здружение на просветни работници	наставници	Запознавање со две алатки на ВИ, кои може да се користат во подготовка на наставата и во процесот на наставата-часовите (ChatGPT и Curipod)	Мимоза Драгутиновска Билјана Петрова
Еразмус + Youth & Commute-A structured approach for increasing the mobility of marginalized youth. KA220	27.03.2024	Eko-logik	наставници стручни соработници, родители, ученици	Запознавање со различните видови велосипеди и нивната примена како и зголемување на свеста за значењето на редовното одржување на велосипедот со практични активности.	Христина Саздовска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Language Cert - Developing Writing Skills - How to plan lessons targeting Writing sub-skills	27.03.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Тематскиот вебинар ИКТ алатки со вештачка интелигенција - 2 дел	01.04.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Запознавање со алатки на ВИ, кои може да се користат во подготовка на наставата и во процесот на наставата-часовите	Мимоза Драгутиновска
Тематскиот вебинар Светски ден на свесноста за аутизмот	02.04.2024	eTwinning одделение Сектор за координација и реализација на европски програми и мрежи	наставници	Развивање на свесноста за аутизмот, потешкотиите со кои учениците се среќаваат во училишната средина, методи и нагледност за работа со истите во училишната средина.	Мимоза Драгутиновска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Обука „Навиките на успешност и асертивната комуникација како фактори на современиот наставник – лидер во училницата“	03 и 04. 04.2024	КОУЧИНГ-Н Друштво за консалтинг и услуги Проф. Константи н Петковски	Одделенски наставници, стручни соработници	Развивање на лидерските компетенции на наставниците	Силвана Крстевска Наташа Пејчиќ Рената Брезовска Анета Спировска Аница Оносимоска Здена Митреска Валентина Трпчевска Оливера Саздова Ивана Ергиќ Јелена Благојевиќ Гордана Мисајловска Христина Саздовска Мимоза Драгутиновска Катерина Милевска Ирена Николоска Анета Влаховиќ Билјана Петрова
Online event Superhero Lab	09.04.2024 25.04.2024	Super Hero Lab and Co-Faunded the EU	наставници, партнери поддржувачи	Најдобрите практики од 6 земји (Германија, Шведска, Литванија, Австрија, Словенија, Грција Едуцирање за одржливост во училиштата	Оливера Котева
Hello! How are you? What do you do in your free time? by Jane Cadwallader	10.04.2024	ELI Publishing	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Шеста регионална конференција ANN_EX_YU за воспитувачи, учители, наставници, стручни соработници и директори на образовни установи „Svijet obrazovanja briše granice 6“	04-07.04.2024	Ann Ex-Yu Asocijacija najboljih nastavnika, Balkanska nastavnička mreža i UG Kreativa-kreativno obrazovanje	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Шеста регионална конференција ANN_EX_YU за воспитувачи, учители, наставници, стручни соработници и директори на образовни установи „Svijet obrazovanja briše granice 6“ Добиено признание за најдобар наставник од балканските ex-Yu простори	Александра Митровска Олгица Бајалџиева
Empowering Educators for 21 st Century Learning with new trends and technologies	12.04.2024	Express Publishing	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Петковска Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Петковска Митровска
Заедничка онлајн средба за медиумска писменост	14.04.2024	БРО, одделение за развој на воспитно-образовниот систем и развој на стандарди, наставни планови и програми во предучилишното образование и одд. настава	наставници	да споделите искуства за обуките и часовите за медиумска писменост	Мимоза Драгутиновска
Обука „Sport 4 Resilience“!	15-17.4.2024	Здружението за унапредување на меѓусебна доверба ТАКТ	наставници	Зајакнување на животните вештини на децата и отпорност на родово и малцинска статусна дискриминација во формално образование	Ивана Ергич Анета Спировска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
The Future of ELT: Exploring Beyond Borders	19.04.2024	Hamilton House Академска книга	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска Александра Петковска Митровска
Вебинар на тема: „Безбедност на пешаците и велосипедистите во сообраќајот“	22.4.2024	ЗОН Учител, Вело училишта	наставници	Запознавање со начини и практични примери и активности за часовите, за развивање на свеста и навиките за безбедноста на пешаците и велосипедистите во сообраќајот	Мимоза Драгутиновска
49th Pan-European Conference on Digital Education	25.04.2024	Skupina Primera	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за дигитално образование – учење од добри практики	Александра Митровска Рената Брезовска Силвана Крстевска
ЕДУЛАБ вебинар: „Промоција на „Тренинг за сајбер безбедност за едукатори“ (прв дел)“	25.04.2024	СМАРТ АП – лабараторија за социјални иновации ЕДУЛАБ – платформа за професионален развој	наставници	Полесно надминување на предизвиците и полесна адаптација на новите интернет трендови значаен чекор, во процесот на создавање системски решенија и механизми за справување со интернет заканите, поради што истиот вклучува заштита на личните податоци, справување со сајбер насилство, онлајн измами и промовирање етичко однесување на интернет.	Мимоза Драгутиновска Билјана Петрова

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Промоција на тренинг за сајбер безбедност за едукатори	15.05.2024	Едулаб-Платформа за професионален развој Смарт Ап-Лабораторија за социјални иновации	наставници	Обука за сајбер безбедност	Анета Спировска
ЕДУЛАБ вебинар: „Промоција на „Тренинг за сајбер безбедност за едукатори“ (втор дел)“	15.05.2024	СМАРТ АП – лабораторија за социјални иновации ЕДУЛАБ – платформа за професионален развој	наставници	Полесно надминување на предизвиците и полесна адаптација на новите интернет трендови значаен чекор, во процесот на создавање системски решенија и механизми за справување со интернет заканите, поради што истиот вклучува заштита на личните податоци, справување со сајбер насилство, онлајн измами и промовирање етичко однесување на интернет.	Мимоза Драгутиновска Билјана Петрова
Future of English – English Language Teaching Conference	15.05. 2024	British Council	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Петковска Митровска	Конференција на тема: „Иднината на англискиот јазик и начинот на предавање“	Александра Петковска Митровска
Erasmus+ Learning/Teaching/ Training Activities Human Right Beyond Borders at Dorlion Eğitim Bilim ve Kültür Derneği in Eskişehir, Turkey 2023-2-IT02-KA210-SCH-000177899	13.05 – 17.05.2024	Dorlion Eğitim Bilim ve Kültür Derneği in Eskişehir, Turkey	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Учење, поучување и практични активности како дел од Еразмус+ проектот од програмата KA210 – почитување на човековите права и инклузија	Александра Митровска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Oxford Professional Development Webinar - Engaging students in the writing process	23.05.2024	Oxford University Press	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Language Cert - Preparing and assessing FOX Written & Spoken exams	28.05.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
50th Pan-European Conference on Digital Education	30.05.2024	Skupina Primera	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за дигитално образование – учење од добри практики	Александра Митровска Рената Брезовска Силвана Крстевска
ОСНОВИ НА ЗАШТИТАТА ОД ПОЖАРИ	30.05.2024	ПРОТИВПОЖАРЕН СОЈУЗ НА ГРАД СКОПЈЕ	Наставници и стручни соработници	Стекнување на вештини за справување со пожари	Мирослав Најдовски
Родова рамноправност	1.6.2024	БРО	Одделенски и предметни наставници	Прифаќање, подржување и практикување родова рамноправност во нашата средина и училиштата	Андреј Ф. Михајловски
Language Cert - Preparing and Assessing LanguageCert Young Learners ESOL OWL (A1) Written and Spoken Exams	04.06.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Globe webinar - Welcome to the Sping Campaign	04.06.2024	Globe USA	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Презентација на активностите предвидени со пролетната кампања на Глобе – зелени активности, јаглероден диоксид и мерење на листовите кај дрвјата – активности од областа на фенологијата	Александра Митровска Олгица Бајалциева

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Вмрежување преку програмата Еразмус+	10.06.2024	Национална агенција за образовни програми и мобилност Europe House Delegation of European Union, Skopje	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Вмрежување и разменување на идеи и иницијативи помеѓу присутните, млади ученици и студенти, професори, претставници на институции и организации меѓу кои би се развиле проекти кои подоцна преку Еразмус+ програмата би можеле да направат промена во нашето општество. Оваа година акцентот на настанот беше ставен на европските вредности и бенефити.	Александра Митровска Олгица Бајалчиева
Завршна активност на проектот „Развивање и тестирање на наставна програма за медиумска писменост“ во Струга	14.06.2024	ООУ „Петар Поп Арсов“- Карпош Скопје; ООУ „Блаже Конески“- Прилеп; ООУ „Христијан Тодоровски и Карпош“- Ранковце; ООУ „Димитар Миладинов“-Центар, Скопје и ООУ „Марко Цепенков“-Зеленик.	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Целите на проектот беа да се подобрат знаењата и вештините на учениците за медиумската писменост и да се подготват за улогата на информирани и одговорни дигитални граѓани.	Александра Митровска
Language Cert - Prepare for LanguageCert Academic	13.06.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Language Cert - "Developing Listening Skills - How to plan lessons targeting Listening sub-skills"	18.06.2024	Language Cert	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Семинар за наставници по англиски јазик – корисни практики, материјали за изучување странски јазик	Александра Митровска
Globe webinar - Spring Phenology Campaign	20.06.2024	Globe USA	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Презентација на активностите предвидени со есенската кампања на Глобе – зелени активности, јаглероден диоксид и мерење на дрвјата	Александра Митровска
Globe webinar – Spring Phenology Campaign	20.06.2024	Globe USA	Професионален развој, одделенски наставник Оливера Саздова	Презентација на активностите предвидени со есенската кампања на Глобе - зелени активности, јаглероден диоксид и мерење на дрвјата.	Оливера Саздова
Иновативни техники во современата настава	24-25.06.2024	МОН и БРО Академија ЦЕС	Наставници во основното образование	*Примена на иновативни техники во наставата; *Осовременување на наставата во основното училиште; *Активно учество на учениците во усвојувањето на новите наставни содржини;	Наташа Пејчиќ
51st Pan-European Conference on Digital Education	27.06.2024	Skupina Primera	Професионален развој наставник по англиски јазик – Александра Митровска	Конференција за дигитално образование – учење од добри практики	Александра Митровска Рената Брезовска Силвана Крстевска Ивана Ергиќ

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Обука „Учење преку истражување, работа на проекти и решавање проблеми“	26-27.06.2024	БРО и МОН Реализира ни од Акредитир ан провајдер Академија ЦЕС	наставници	Стекнување на вештини на наставниците за работа со проекти и справување со предизвиците	Александра Митровска Мирослав Најдовски Нада Анчевска Мимоза Драгутиновска Билјана Петрова Анета Влаховиќ Олгица Бајалциева Александра Петковска Митровска Катерина Милевска Ники Радосављевиќ Марија Таневска Ана Илиевска Мирјана Николовска Валентина Ристеска-Димовски Тони Шулајковски Магдалена Јорданова Петковска Мирјана Патараковска Олгица Бајалциева Билјана Ромевски Марија Петкова Бинета Тодорова Маргарита Богоевска Татијана Ѓурев Симона Заборска Анета Влаховиќ

Реализирана програмска активност	Време на реализац.	Реализат.	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти	Наставници
Обука: „Разрешување на конфликти со учениците и меѓу учениците“	27.06.2024	БРО и МОН	наставници	Развивање на вештините за разрешување конфликти меѓу учениците	Александар Аргироски Гоце Дукоски Мартин Савески Томе Арсовски Ирена Николоска
Обука: „Разрешување на конфликти со учениците и меѓу учениците“	28.06.2024	БРО и МОН	Одделенски наставници	Развивање на вештините за разрешување конфликти меѓу учениците	Оливера Саздова Зденка Митреска Валентина Трпчевска Силвана Крстевска Рената Брезовска Анета Спировска Аница Оносимоска Јана Перковска Христина Саздовска Ана Гарванлиева Ивана Ергич Јелена Благоевич Гордана Мисајловска Ангелина Трпковска Наташа Стефановска

Тим за изработка: Славица Н.Дамјановик и Аница Оносимовска

21.2 Личен професионален развој

Поединечното усовршување на образовниот кадар во училиштето подразбира следење на наставниците како и нивно вреднување преку посебно изготвени критериуми и инструменти. Во личен професионален развој вклучено е и мотивирањето на наставниците во насока на учество на обуки и семинари, добивање сертификати и слично. Меѓу другото, тука се вбројува и посетата на конференции, средби од регионален или државен карактер, како и свои пишани и објавени текстови и статии во стручна литература. Секој наставник и стручна служба изготвува свој личен план за професионален развој според одредени стандарди и компетенции.

21.3 Хоризонтално учење

Посетата на наставниците на разни семинари за нивен професионален развој значи и споделување на искуствата и знаењата стекнати на тие семинари. Професионално стекнато искуство се разменува и споделува со останатите наставници и стручната служба. Сето тоа училиштето го прави преку дисеминација, работилници или отворени часови.

21.4 Кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Наставниците во основното училиште напредуваат во звања. Категоријата наставник се добива со полагање на стручен испит за наставник. Наставникот може да напредува во звањата наставник – ментор и наставник – советник.

Професионалните стандарди за звањата наставник – ментор и наставник – советник и начинот на стекнување ги пропишува министерот, на предлог на Бирото и Центарот. Бројот на наставници кои може да се стекнат со звањата наставник – ментор и наставник – советник за секоја општина во градот Скопје и начинот на стекнување ги пропишува министерот.

Должностите и работните задачи на наставник – ментор и наставник – советник се определуваат според член 37 и 38 од Законот за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта.

Табела 48 Преглед на реализирани активности за кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Запознавање на наставниците со Законот за наставници и стручни соработници и правилникот за професионален развој	Август	Директор, стручна служба	наставници, стручна служба	Поттикнати наставници за професионален напредок и постигнување повисоки резултати во работата и кариерата
Поддршка на наставниците и стручните соработници	Август	Директор, стручна служба, тим за професионален развој	наставници, стручна служба	Мотивирани наставници и стручни соработници за напредување во звањата
Овозможување услови за реализација на активностите преземени од страна на наставниците и стручните соработници	Октомври	Директор, стручна служба тим за професионален развој	наставници, стручна служба	Поголема желба за работа, поголем квалитет во работата, поголема креативност

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Поттикнување на наставниците и стручните соработници за кариерен развој	Континуирано	Директор, стручна служба тим за професионален развој	наставници, стручна служба	Зголемена соработка меѓу раководниот орган , наставниците и стручните соработници

Тим за професионален развој

22 Соработка на основното училиште со родителите/старателите

22.1 Вклученост на родителите/старателите во животот и работата на училиштето

Родителите/старателите беа вклучени во работата на училиштето преку Советот на родители. Во Советот на родители членуваат претставници-родители од сите одделенија во училиштето. Избор на членовите се реализира во месец септември на родителската средба. Советот на родители преку својата програма за работа даваа предлози и идејни решенија за соодветни потешкотии во работата, го следи преку извештаите напредокот на училиштето. Родителите/старателите за секое случување во училиштето, постигнувањата на учениците се известуваат преку родителските средби кои се одржуваа онлајн преку платформата Тимс. ПРИЛОГ бр18

22.2 Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и воннаставните активности

Родителите постојано беа вклучени во процесот на учење со тоа што беа информирани за наставниот план и програма, како и самиот наставен процес на различни начини:

- преку Советот на родители
- преку групни и индивидуални средби со наставници
- преку стручната служба на училиштето
- преку Е-дневникот
- преку веб страната на училиштето

Со тоа им се даде можност навреме да бидат информирани и навреме да делуваат по прашањето на успехот и поведението на своите деца.

Учеството на родителите во процесот на учење беа насочено и кон давање помош при изработка на нагледни средства и дидактички материјали за покреативно изведување на наставата.

22.3 Едукација на родителите/старателите

Едукацијата на родителите се реализираше онлајн и тоа преку Советот на родители и родителските средби.

23 Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште

23.1 Соработка со локалната заедница

Соработката со локалната заедница се остваруваше преку повеќе форми на работа, електронски, усно и се пристапуваше кон реализирање на активностите кои беа понуди од Локалната истата. Во прилог на овој извештај има и програма за реализирани активности и соработка со локалната средина и заедница. Соработката со локалната заедница се остваруваше преку повеќе форми на работа, при што училиштето се вклучи во реализирање на низа на активности кои беа составен дел на програмата за работа на Секторот за дејности од јавен интерес – одделение за образование и одделението за култура и спорт при Општина Карпош. ПРИЛОГ бр.19

Соработка со институции од областа на културата: Во контекст на оваа соработка се следеа објавените литературни и ликовни конкурси, натпревари, а посета на културно-историски споменици, музеи, библиотеки, дом на културата, кино сали не се реализираа поради протоколите за работа со ученици за заштита на здравјето поради вирусот КОВИД 19..

Институции од областа на образованието: Училиштето преку својата работа остварува соработка со училишта од Општината и градот Скопје, со Општина Карпош,, БРО, МОН, ДИЦ, Државен просветен инспекторат, ЕЛС - Сектор за основно образование, урбаните заедници, здравствените ординации во локалната средина преку работилници, квизови на знаења. Цел на планираните активности се другарување на учениците, размена на знаења и поттикнување на мултикултурната соработка и соживот на претставниците од сите заедници кои живеат на тој простор.

Училиштето комуницира и соработува со повеќе субјекти: Во текот на учебната година се соработуваше со МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ, ЕЛС - Сектор за основно образование и Центарот за јавно здравје. Соработката се реализираше преку онлајн контакти и посета на обуки и семинари.

Невладини организации: Со цел афирмирање на активностите и постигнувањата во училиштето и обезбедување помош и поддршка на учениците од ранливи групи се остварија соработки со голем број невладини организации меѓу кои би ги истакнале: Детска амбасада Меѓаши, СОС центри, Младински културни центри, Еколошки друштва, Нула отпад, Здружение за дислексија Ајнштајн, Црвен крст-Карпош, Мировен корпус

Спортски друштва: Во учебната година се остварија меѓуопштински средби и активности, а воедно и активности во рамките на проектот за меѓуетничка соработка.

Соработка со медиуми: Како и секое современо училиште и нашето училиште ја афирмира својата работа и постигнати резултати во соработка со медиумите. На овој начин ученичкото творештво и постигања во разни области добиваа можност за поширока афирмација. Одговорно лице за остварување контакт со медиумите е Оливера Котева, Биљана Ромевски, Марија Петкова и Марија Таневска.

Сите активности поврзани со ЕКО – програмата и другите активности се презентирани на сајтот на училиштето и општината и пред ТВ медиумите.

24 Следење на имплементацијата на годишниот извештај за работа на основното училиште

Табела 49 Преглед на следењето на имплементацијата на годишниот извештај за работа

Приоритетни подрачја за следење	Начин и време на следење	Одговорно/ни лице/а	Кој треба да биде информиран за следењето
Опрема и наставни средства , книги и друга стручна литература	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Оливера Котева	Тим за следење
Материјално-финансиско работење на основното училиште	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Виолета Бомбол	Тим за следење
Програми и организација на работата на основното училиште	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Стручна служба	Тим за следење
Воннаставни активности(секции/ клубови, спортски клуб, акции)	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Александар Аргировски	Тим за следење
Вонучилишни активности (екскурзии , излети,)	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Гоце Дукоски	Тим за следење
Ученички организации	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Даниела Панајотова, Наташа Пејчиќ	
Натпревари	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Александра Петковска Оливера Саздова	Тим за следење
Унапредување на мултикултурализмот	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Гордана Мисајловска	Тим за следење
Проекти во на основното училиште	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Даниела Панајотова Марија Танеска	Тим за следење
Поддршка на учениците Професионална ориентација	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Светлана Јовевска	Тим за следење
Оценување	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Ана Илиевска, Мимоза Драгутиновска	Тим за следење
Безбедност во училиштето	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Мирослав Најдовски	Тим за следење

Приоритетни подрачја за следење	Начин и време на следење	Одговорно/ни лице/а	Кој треба да биде информиран за следењето
Грижа за здравјето	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Олгица Бајалџиева, Бинета Тодорова Александра Кузмановска	Тим за следење
Училишна клима	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Тони Шулаковски	Тим за следење
Професионален и кариерен развој на воспитно – образовниот кадар	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Вања Врдинова	Тим за следење
Соработка на основното училиште со родителите	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Ники Радосављевиќ	Тим за следење
Комуникација со јавност и промоција на училиштето	Увид во документација, еднаш на крајот од секое тромесечје	Биљана Ромевски Биљана Петрова	Тим за следење

24.1 Комисија за изработка на годишниот извештај за работа на основното училиште

- Даниела Штерјова – директор
- Даниела Панајотова- педагог
- Вања Врданова- дефектолог
- Светлана Јовевска- психолог
- Олгица Бајалџиева-наставник ментор
- Преставник од ученички парламент

25 Користена литература

- Закон за основно образование;
- Правилник за формата и содржината на развојната и годишната програма за работа на основното училиште
- Закон за наставници и стручни соработници во основните и средните училишта;
- Закон за работни односи;
- Закон за јавни набавки;
- Статут на училиштето
- Закон за организација и работата на органите државната управа и други закони.
- Стратегија за образование 2018-2025 година;
- Наставни планови и програми
- Програма за развој на училиштето
- Самоевалуација на училиштето 2021/22
- Концепција за воннаставни активности
- Правилник за основните професионални компетенции по подрачја на стручниот соработник во основните и средните училишта
- Упатство за настава во продолжен престој на ученици во иста паралелка
- Упатство за настава во продолжен престој на ученици од различни паралелки
- Правилник за начинот и поблиските критериуми на организирање и изведување на натпреварите на учениците по одделни предмети на општинско, регионално и државно ниво во основното образование
- Правилник за реализирање на екскурзии во основното образование
- Водич за инклузивни тимови
- Правилник за начинот на менторска поддршка на приправникот
- Демократско учество на учениците во училиштето-прирачник за наставници и стручна служба- УСАИД
- Правилник за начинот и обемот на работните задачи во рамките на работното време на наставниците и стручните соработници во текот на 40 часовно работно време
- Протокол за постапување на основните училишта во Р.С Македонија за реализација на воспитно-образовниот процес со физичко присуство на учениците во учебната 2023/2024 год.

31.8.2024 година

ООУ „Петар Поп Арсов“, Карпош-Скопје

Даниела Штерјова, директор

26 Прилози на Годишниот извештај за работата на основното училиште во учебната 2023/2024 година

26.1 Годишен извештај за работа на директорот

Табела 50 Подрачје на работа Административно-организациска работа

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
Создавање на услови за работа во училиштето	Техничка подготовка на училиштето за почетокот на учебната година во услови на пандемија снабдување со мебел и опрема ИКТ опрема Кадровски прашања Подготовка и прием на првачињата Создавање оптимални услови и технички услови за престој и работа во училиштето	Создавање просторни и технички услови	Технички кадар, Домаќин, Наставници	Разговори Консултации Набавки Решенија	Подготовка на училишниот објект за почеток на новата учебна година	Август Септември Октомври 2023 год
Организирање на воспитно образовната работа	-Формирање на одделенија и паралелки - Утврдување на бројната состојба на ученици - Распределба на часови - Организирање на наставата со физичко присуство - Организирање на наставата од далечина - Изработка на протоколи за работа во услови на пандемија - Прибирање на Годишни/глобални планирања - Распределба на	Организација на воспитно образовната работа во учебната 2022/2023 год	Наставници стручни активи	Соопштенија Договори Консултации и Анализи	Успешна подготовка и организација на целокупното работење на училиштето во учебната 2023/2024 год	Септември 2023

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
	работните задачи на тимовите					
Материјално финансиско работење	Организирање на попис, пресметки, изработка на завршна сметка, реализација на финансов план	Запознавање на законите за работење на училиштата	Училиштен одбор Наставници Секретар Книговодител Домаќин	Попис, пресметки, договори, соопштенија	Успешно финансиско работење на училиштето	Во текот на првото полугодие во учебната 2023/2024 год
Набавка на основни средства за работење	- набавка на ИКТ опрема - хигиенски средства	Осовременување на условите за работа	технички кадар, одговорни лица	Анализа на потребите набавка распределба	создавање на поволни технички услови за работа, запазување на стандардите за работа според протоколите за работа	Во текот на учебната 2023/2024 год. Распределба на нагледните средства во второто полугодие во учебната 2023/2024 год
Соработка со стручните органи и служби БРО, ДПИ, ДИЦ, МОН, родители, институции	Материјално – финансиско работење Кадровски прашања Стручно усовршување Воспитно образовна работа	Осовременување на воспитно образовната работа	Одговорни лица	Консултации, одлуки, соопштенија, решенија, напатствија	Ефикасност во воспитно образовната работа	Во текот на учебната 2023/2024 год
Соработка со локалната средина	Соработка со Општина Карпош Градоначалник одговорни лица за образование во Општина Државен просветен инспекторат Соработка со училишта Соработка со организации, институции во Општината	Унапредување на работата на училиштето Промовирање на работата на училиштето	Одговорни лица, наставници	Консултации, одлуки, соопштенија, седници, работни акции	Осовременување на условите за реализација на воспитно образовната работа, Афирмирање на училиштето	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
Увид и контрола на работата на технички и административен кадар	Увид и контрола на уредноста на училиштето Увид и контрола на хигиената во училиштето Увид и контрола на безбедноста и опремата во училиштето	Обезбедени оптимални услови за работа на училиштето	Технички кадар	Договори, увиди, консултации, работни акции, одлуки и соопштенија	Создавање добри технички, санитарни безбедни услови за работа	Во текот на учебната 2023/2024 год
Евиденција и документација	Подготовка на седници Увид во педагошка документација и евиденција Изработка и донесување на нормативи, акти, соопштенија, кодекси, одлуки, протоколи за работа	Запознавање на законитостите во работењето на училиштето, Унапредување на работењето на училиштето	Тим на наставници, Училиштен одбор Совет на родители и стручни активи	Договори, увиди, консултации, соопштенија седници, тимска работа	Осовременување на воспитно образовната работа, Ефикасност во работењето	Во текот на учебната 2023/2024 год

Табела 51 Подрачје на работа Раководење и педагошко – инструктивна работа

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
Конципирање и програмирање	Конципирање на програмата согласно со препораките на БРО и МОН, Контрола и изготвувањето Изработка на програма за работа на Директор, Изработка на сопствена програма за професионален развој, Изработка на Годишна програма за работата Наставничкиот совет Изработка на Годишна програма за работата на	Унапредување на воспитно образовната работа на училиштето	Наставнички совет, одделенски совет, стручни активи, ученички парламент, совет на родители	Консултации, седници, анализи, состаноци	Успешен почеток и тек на учебната 2022/2023 год Подигање на нивото на организациона поставеност на училиштето Ефективност во работењето Осовременување на целокупната работа на училиштето	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
	одделенските совети Изработка на распоред на дежурства на наставници Изготвување на програма за професионален развој на воспитно образовниот кадар Анализа и увид во годишните/тематските планирања Изготвување на финансов план Соработка со Училишниот одбор, Совет на родители, стручните активи, ученичкиот парламент					
Следење на организација и реализација на воспитно образовната работа	Увид во подготовките и реализација на наставен час Посета на онлајн часови преку платформата ТИМС Следење на примената на наставните методи, техники и форми на работа посебно при реализација на онлајн наставата Следење на работата на наставата со физичко присуство Следење и учество во работата на стручните активи Советодавна консултативна соработка со наставниците и стручната служба, Следење на оценувањето на	Следење и унапредување на воспитно образовната работа Следење на реализација на приоритетите на училиштето	Стручни активи, наставнички одделенски совет, Училиштен одбор	Посета на часови, состаноци, седници, анализи соопштенија	Осовременување на воспитно образовната работа, Реализација на Годишната програма Примена на критериуми за оценување на учениците	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
	учениците Разрешување на проблеми					
Професионално усовршување на вработените	Изготвување на програма за професионален развој на вработените Советодавна работа и следење на напредокот на приправниците Соработка со научни стручни установи на полето за стручно усовршување на вработените Организирање на едукации, семинари, работилници, дебати и сл. Снабдување на библиотеката со стручна литература Соработка со родители, Следење на напредокот на учениците, Анализа на постигнувањето на учениците	Професионален развој на наставниот кадар, Осовременување на наставата Подобрување на постигнувањето на учениците	Стручни активи, наставници, ученици	Консултации, разговори, анализи, евалуации, состаноци	Стручно усовршување на наставниот и стручниот кадар во училиштето, Подобрување на успехот на учениците	Во текот на учебната 2023/2024 год
Соработка со наставниот кадар и стручните соработници	Распределба на работни задачи Планирање и подготовка на воспитно образовната работа Анализа на постигнатите резултати	Раководење и организирање на целокупната работа	Наставници	Разговори, состаноци, анализи, извештаи	Ефикасност во работењето	Во текот на учебната 2023/2024 год
Аналитичко стручна работа	Увид и анализа на реализација на Годишната програма Изготвување на извештаи, статистички анализи, евалуација на постигањата Анализа на успехот,	Унапредување на воспитно образовната работа на училиштето	Наставници, стручни активи	Разговори, состаноци, статистички анализи, извештаи	Осовременување на воспитно образовната работа	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници и	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
	поведението на учениците					
Соработка со стручните активи и стручните органи	Планирање и организирање на наставничкиот совет Учество во работата на одделенскиот совет, стручните активи и следење на реализација на програмата Раководење соседниците на одделенскиот и наставничкиот совет и имплементација на донесување на одлуки и решенија,	Раководење и организирање на работата на училиштето	Наставници, стручни активи	Увиди, разговори, состаноци, извештаи	Ефикасна реализација на Годишната програма Позитивна училишна клима и култура	Во текот на учебната 2023/2024 год
Соработка со родителите и Советот на родители	Соработка со родителите и нивно вклучување во реализација на Годишната програма на училиштето Вклученост на родителите во изработка на анализи и извештаи Планирање, организирање и учество на родителските средби Индивидуални средби со родителите Конституирање на Советот на родители, запознавање со работата и куќниот ред, закони, правилници, протоколи и сл Учество во работата на Советот на родители	Вклученост на родителите во целокупната работа на училиштето	Родители, наставници, стручна служба	Разговори, состаноци, родителски средби	Редовно и навремено информирање на родителите, Учество на родителите во целокупната работа на училиштето	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
Соработка со Училишниот одбор	Подготовка на седници на Училишниот одбор Учество на седници и помош на Училишниот одбор Подготвување на извештаи, анализи за потребите на Училишниот одбор	Ефикасно функционирање на Училишниот одбор	Училиштен одбор, наставници, Совет на родители	Разговори, состаноци, средби, соопштенија, анализи, извештаи	Унапредување на работата на училишниот одбор	Во текот на учебната 2023/2024 год
Соработка со учениците и нивната организација	Запознавање на учениците со работата на организациите, помош во конституирање на организации Помош во планирање, програмирање и реализација на работата на ученичките организации Учество на состаноци на ученичките организации Следење на работата на ученичките организации Координација на активностите со ученици со слаб успех, голем број изостаноци, несоодветно однесување Помош во организација и реализација на културно забавен и спортски живот на учениците Организација за учество на учениците на натпревари, конкурси, изложби, турнири и други настани Организација на	Ефикасно функционирање на Ученичкиот парламент	Ученици и одговорни наставници	Индивидуални и групни средби Разговори, одлуки, заклучоци, Пофалби и награди	Унапредување на работата на ученичката организација – Ученичкиот парламент	Во текот на учебната 2023/2024 год

задачи	активности	цели	соработници и	форми на работа	Ефекти	Време на реализац.
	соработка со ученици од други училишта					

Директор Даниела Штерјова

26.2 Годишен извештај за работа на педагогот за учебната 2023/24 година

Табела 52 Работа со ученици

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници и	Индикатори докази/форм. /методи	Постигнат и ефекти
Поддршка на учениците во учењето	Индивидуално или групно советување со ученици	Едукација и советување на учениците	континуирано идентификација на ученикот	наставник, ученик, родител, педагог	индивидуална /групна	Ученикот умее да определи насилно однесување Ученикот знае кое однесување е може да предизвика конфликт и кое е праведно решение на конфликт Знае за техники на учење Знае за штетноста од зависноста од пушењето, алкохолот, дрогата и интернет
	Посета на часови – анализа на вклученост на учениците во активностите на часот и ефекти од применети методи врз напредок на поедини ученици	Идентификување и поддршка на ученици кои имаат потешкотии со учењето, несоодветно однесување и слаб училишен успех	Октомври 2023 Декември 2023 Февруари 2024 Мај 2024	Директор Наставници Инклузивен тим	Записници од посета на час, евиденција на педагогот, разговори со ученици/наставници	Поголемо учество на учениците во активности те на часовите

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори докази/форм. /методи	Постигнат и ефекти
	Следење на напредокот на учениците со потешкотии во учењето	Поддршка на учениците во учењето и помош во подобрување на училишниот успех	континуирано	Наставници Директор Дефектолог Родители	Евиденција на педагог разговор, посета на час, анализи на успех	Постигање на поставените цели во индивидуалниот образовен план Успешна инклузија на учениците со посебни образовни потреби во образовниот систем
	Следење и набљудување на децата за упис во прво одделение	Информации за идните првачиња	05-07.2024	Педагог Комисија за упис на првачиња	Документи за упис на ученици во I одд. разговор,	Констатирана состојба на идните првачиња
Следење и поддршка на развојот на учениците	Разговори, анкети за прибирање податоци за личен, семеен и социјален статус на учениците	Прибирање податоци за личен и социјален развој на учениците. Интервенции за помош на ученици со несоодветно однесување	Август 2023 Септември 2023 Јануари 2024 Мај 2024	Ученици Наставници Родители Директор Институции	Евиденција на педагог, групна и индивидуална работа Разговор, анкети	Идентификувани ученици личен, семеен и социјален статус на учениците
	Работилници за превенција од ХИВ и превенција од зависности	Унапредување на ментално и физичко здравје на учениците. Превенција од СИДА	Октомври 2023 Декември 2023 Март 2024 Мај 2024	Ученици Наставници по биологија	Евиденција на педагог/ Групна работа/ Консултации/ Работилници	Знае кои се последиците од пушењето по себе и по другите Знае за штетноста од зависноста од пушењето, алкохолот, дрогата и интернет
	Советодавна консултативна работа со ученици кои имаат проблеми, несоодветно	Поддршка во надминување на проблемот. Поддршка на учениците за нивен	континуирано	Ученици Наставници Родители Директор Институции	Евиденција на педагог Набљудување, советување	Ученикот знае кое однесување може да предизвика конфликт и кое е

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници и	Индикатори докази/форм./методи	Постигнат и ефекти
	однесување	хармоничен развој				праведно решение на конфликт

Табела 53 Работа со наставници

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм./методи	Постигнат и ефекти
Поддршка на наставниците за планирање и реализација на воспитно-образовниот процес	Соработка со наставниците при подготовката на наставните часови и часовите од дополнителна и додатна настава	Стручна помош на наставниците во планирање на наставата.	Август 2023 Септември 2023 Декември 2023 Март 2024	Наставници Директор	Записници од разговори, од посета на час Консултации	Стеknати знаења за подготовка на час
	Соработка со наставниците при подготовката и реализацијата на нагледни часовите, проекти и часови за сертификација	Стручна помош на наставниците Креирање соодветна атмосфера за работа	Август 2023 Септември 2023 Декември 2023 Март 2024	Наставници Директор Советници од БРО Одговорни за проекти	Записници од разговори, од посета на час Консултации	Добро организира ни отворени часови
	Соработка со наставниците во реализација на училишни проекти Еко, Мио, Еразмус активности	Стручна помош на наставниците во реализација на воннаставни активности и училишни проекти	континуирано	Ученици Наставници Директор	Евиденција на педагог, Разговори консултации, советување, анализи	Добро организира ни предавања
	Работилница за стручни активи	Стручна помош на наставниците во подготовка и реализација на интерактивна настава	Октомври 2023 Декември 2023 Март 2024 Јуни 2024	Претседатели на стручни активи	Евиденција на педагог/ Групна работа/ Работилници/ ППТ	Надминати воспитно – образовни проблеми

Поддршка на наставници за работа со учениците	Поттикнување на посебните способности на учениците и мотивирање на учениците за учество на натпревари,	да се поттикнува и развива надареноста на ученикот	континуирано по идентификација на ученикот	наставници, ученик, родители	индивидуална	Подобрен успех на учениците и мотивирање на учениците
	Советување со наставници за понатамошна работа со надарени ученици	Стручна помош на наставникот е во идентификување и работа со надарени и ученици	континуирано	Наставници Родители	Евиденција на педагог, разговори, консултации	Подобро мотивиран и ученици
Поддршка на наставниците за работа со родителите	Учество во подготовка на дневен ред на родителските средби	да се дадат насоки за реализација на родителските средби - консултации	на секоја родителска средба	директор, педагог, дефектолог, наставници	групна	Добро организирани родителски средби и отворени денови
	Укажување на одделенски раководители за утврдени семејства со ризик и заедничка работа за помош	Стручна помош на наставникот е за идентификување и работа со семејства со ризик	континуирано	Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на педагог, Советување,	Водење грижа за учениците
Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите	Индивидуални и групни советувања на родители чии деца нередовно посетуваат настава, имаат неуспех во учењето или пројавуваат различни облици на несоодветно однесување	Советување на родители врз различни основи. Помош на родители да ги разберат кризите во учење и во однесување на своето дете.	Ноември 2023 Јануари 2024 Април 2024	Родители Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на педагог, индивидуална, записници и документација од советување	Надминати проблеми со учењето, редовноста и дисциплината
	Разговори со родители за утврдени семејни проблеми и заедничка работа со одделенски раководители за помош со семејствата	Помош и поддршка на родители за справување со криза во семејството	континуирано	Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на педагог, Разговори, консултации, Советување,	Надминати проблеми со учењето кои имаат проблеми во семејствата

Табела 54 Соработка со заедницата

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнат и ефекти
Соработка со локалната заедница	Соработка со одговорни лица од Општина за разни форми на заеднички хуманитарни и културни активности	Подобрување на влијание на локалната заедница врз училиштето.	континуирано	Општина Директор Наставници	Евиденција на педагог разговори консултации	Добро спроведен и активности
	Организација на наставни и воннаставни активности во соработка со локалната средина	Обезбедување услови и за поквалитетно учење. Промоција на соработка со локалната средина	континуирано	Родители Директор Пом. директор Наставници	Наставни и воннаставни активност, разговори, посети	Добро спроведен и активности
Соработка со стручни институции и организации	Соработка со Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието	да се следат препораките, насоките, наставните планови и други активности во планирање и реализација на воспитно образовниот процес	континуирано	директор, секретар	пишана форма	Добро спроведена соработка
	Консултации со Завод за ментално здравје, Центри за социјална работа, МВР, ДПИ	Соработка со стручни институции напредок во учење и социјализација на учениците	континуирано	Родители Директор Наставници Институции	Соработка со стручни институции, извештаи, посети и заеднички активности	Заедничка соработка

Табела 55 Професионален развој и професионална соработка

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнат и ефекти
Личен професионален развој	Консултации со советници од БРО околу професионален развој и стручно усовршување	Професионален и кариерен напредок, стручно усовршување на психологот	континуирано	Советници БРО Педагози од другите училишта	Соработка, Разговори, анализи, извештаи	Унапредување на воспитно-образовниот процес
	Реализација на разни форми на сопствено стручно усовршување во и надвор од училиштето	Професионален и кариерен напредок, стручно усовршување на психологот	континуирано	Предавачи, БРО, Провајдери	Индивидуална, групна семинари, предавања, разговори, конференции	Унапредување на воспитно-образовниот процес Перманентно стручно усовршување
	Евиденција и планирање на сопствен професионален развој	Сопствен професионален развој	континуирано	Директор	Сертификати, докази за посетени и реализирани обуки, анализа на работата	Развиени професионални компетенции Континуиран професионален развој на наставниците
Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето	Водење професионално досие и документација за професионален развој на наставниот кадар	Професионален развој и соработка со наставен кадар во училиштето.	Август 2023 Јануари 2024 Јуни 2024	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, водење досие, посета на час	
	Учество во работа на Тим за професионален развој на училиштето	Унапредување на професионален развој на наставен кадар	континуирано	Тим за професионален развој	Стручни состаноци, записници,	Развиени професионални компетенции Континуиран професионален развој на наставниците

	Поддршка на наставници во реализација на нивната програма, активности и проекти во училиштето	Професионален развој на воспитно-образовен кадар во училиштето	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, Разговори, анализи	Континуиран професионален развој на наставниците Унапреден воспитно-образовен процес
	Информирање и дисеминација на стекнати знаења и вештини од обуки	Интерно стручно усовршување на наставен кадар во училиштето	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Дисеминација на знаења и вештини, работилници, разговор	Унапреден воспитно-образовен процес-Добро организирање обуки

Табела 56 Аналитичко-истражувачка работа

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
Анализа и проценка на воспитно-образовната работа	Изготвување на анализи и извештаи од работа на училиштето и извештај за сопствената работа	Анализа на работењето на училиштето. Унапредување на работата	континуирано	Стручни активи Училиштен одбор Наставнички совет Инклузивен тим	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Увид во успехот, редовноста и поведението на учениците
	Изготвување анализи и извештаи до МОН, МЦГО, БРО, ДИЦ, ДПИ за разни аспекти од воспитно-образовната работа на училиштето	Анализа на работењето на училиштето. Предлог мерки за унапредување на работата	континуирано	Наставници Стручни активи Директор Наставнички совет	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Следење на напредокот и постигањата на учениците
	Брзина на читање на логичен и нелогичен текст кај деца од трето отделение	да се процени брзината на читање кај трето отделение	декември	наставници, ученици	индивидуална	анализа на добиените резултати од тестирањето

Табела 57 Училишна структура, организација и клима

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигна ти ефекти
Училишна структура и организација (планирање, следење на настава, педагошка евиденција и документација)	Учество во организација планирање, следење на наставата	-да се искористат добиените сознанија од следењето на часовите во организација, планирање и реализација на наставата	континуирано	директор, педагог, дефектолог	групна	Подобрување на квалитетот на наставата
	Следење на наставни часови, анализа на јаки и слаби страни, предлог мерки за унапредување на наставата	Следење и унапредување на наставата. Соработка со наставници. Унапредување на работа на наставен кадар	континуирано	Директор Помошник директор Стручни активи	Записници од посета на час /чек листи/ Индивидуална р./ Набљудување Разговор/советување Консултации	Подобрување на квалитетот на наставата и уредно средена педагошка документација и евиденција
	Увиди во педагошка евиденција и документација. Увиди планирања и подготовки на наставници	Следење на Законска регулатива и унапредување на работењето на училиштето	Септември 2023 Декември 2023 Јануари 2024 Мај 2024	Директор Помошник директор Комисии	Увиди/ анализи/ записници извештаи/ разговори советувања/ дискусии	Уредно водена педагошка документација и евиденција

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигна ти ефекти
Училишна клима, безбедна средина и демократско учество	Обновување со новини на протокол и училишна политика за заштита на учениците од насилно однесување во училишна средина	-да се превенира навремено и по протокол при насилно однесување во училиште	континуирано	директор, педагог, дефектолог Училиштен тим за превенција од насилство	листа за евиденција на насилни однесувања во училиштето	Ученикот умее да определи насилно однесување Ученикот знае кое однесување може да предизвика конфликт и кое е праведно решение на конфликт Знае кои се последиците и штетноста од пушењето по себе и по другите
	Советодавна помош и поддршка на ученици со загрошено здравје, ученици по ризик и ученици кои се често отсутни од настава	Помош, советодавна поддршка на ученици по ризик и ученици со здравствени и друг вид проблеми	Во текот на годината	Наставници Ученици Родители	Советување, разговор, следење, посета на дом	Помош и поддршка на учениците кои имаат здравствени проблеми

Педагог Даниела Панајотова

26.3 Годишен извештај за работа на психологот за учебната 2023/24 година

Табела 58 Работа со ученици

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигна ти ефекти
Поддршка на учениците во учењето	Советување на ученици (според програма од МОН)	Едукација и советување на учениците	континуирано по идентификација на ученикот од наставникот	наставник, ученик	Обрасци за советување на ученици според правилник од МОН	Поминато е советување на родителите и учениците според програма од МОН. Еден родител и ученик беше вклучен во советувањето
	Посета и опсервација на ученикот на час	Идентификување и поддршка на ученици кои имаат потешкотии со учењето, несоодветно однесување и слаб училиштен успех	континуирано	Директор Наставници	Записници од посета на час, разговори со ученици/наставници	Увид во начинот на водење на часот со овие ученици
	Следење на напредокот на учениците со потешкотии во учењето	Поддршка на учениците во учењето и помош во подобрување на училишниот успех	континуирано	Наставници Директор Педагог Дефектолог Родители	Евиденција на психолог разговор, посета на час, анализи на успех	Проценка на можностите и индивидуална работа на ученикот со стр. соработници
	Следење на децата за упис во прво одд. Испитување на зрелоста во училиште	Информации за идните првачиња	Септември-декември 2023	Стр. служба, наставници во I одд	Опсервација на час, разговори со наставници	Увид во се прилагодувањето на првачињата

Следење и поддршка на развојот на учениците	Идентификација на социјален статус на ниво на училиште	Прибирани се податоци за личен и социјален развој на учениците.	континуирано	Наставници и стручна служба	Евиденција, анкети	Идентификувани ученици личен, семеен и социјален статус на учениците
	Работилници за личен раст и развој	Личен раст и развој	тек на годината	стр.служба	работилници	извештај од работилниците
	Клуб на медијатори	обуката за ученици од VII-IX одд за справување со конфликти	Тек на годината	стр.служба, директор	Работилници, презентации	Записници и одржаните активности. Превенирање на насилно однесување. Одржани 5 работилници
	Советодавно – консултативна работа со ученици кои имаат проблеми, несоодветно однесување	Поддршка во надминување на проблемот. Поддршка на учениците за нивен хармоничен развој	континуирано	Ученици Наставници Родители Директор Институции	Евиденција, Набљудување, советување	Подобро однесување
	Следење на психосоцијалниот развој и поддршка на ученикот по идентификација на наставникот	Поддршка на ученикот по идентификација од наставникот. Работа на самоверба и негов потенцијал за развој	континуирано	стр.служба	евиденција од индивидуални средби	Следење на психосоцијалниот статус.

	“Разговор со психолог”	Разговарање и советување во група на теми поврзани со менталното здравје	Ноември, декември 2023	Стручна служба	План	Одржани работилници, учениците имаат можност искусствено да допрат до теми поврзани со менталното здравје
	Програма за инклузија	Поддршка на учениците со ПОП во воспитно-образ. процес	Тек на годината	Инклузивен тим	Евиденција од записници на инклузивниот тим	Учениците добро се инклузивни во паралелките
	Осознавање на особеностите на учениците	Прва фаза на себе спознавање во проф. ориентација	Септември 2023	психолог наставник по граѓанско	Евиденција во портфолио на ученикот	Направена е себе проценка за особеностите
	Чек листи своите интереси и способности	Прва фаза на себе спознавање во проф. Ориентација	Септември/октомври 2023	Психолог Наст. по граѓанско	Евиденција	Себе проценка е направена за своите интереси и способности
	Прашалник за интереси и способности	Увид во интересите и способности на учениците од IX одд	Април 2024	психолог	Тест РИАСЕК	Фидбек од интерпретацијата на секој ученик од IX одд
	Спроведени работилници според програмата за проф. ориентација	Професионална ориентација на ученици од VIII и IX одд	Октомври-ноември 2023	Класни раководители психолог	Евиденција, во портфолио на ученикот	Работилници за понатамошно образование

	Пишување CV и мотивационо писмо	Вештини за начинот на пишување на CV и мотив.писмо	Октомври 2023	Психолог Наст.по иновации	Евиденција од предавањето, CV од учениците	Стеknати се вештини за начинот на пишување на CV и мотив.писмо
	Помош при избор на професија	Кои се најчестите грешки кои ги прават младите при избор на професија	Февруари 2024	психолог	Извештај од презентацијата	Учениците се едуцираа за најчестите грешки кои ги прават при избор на професија
	Презентација од средни училишта	Презентирање на условите за упис и работата на средните училишта	Април-мај 2024	Надворешни лица од училиштата	флаери	Презентирани се условите за упис и работата на средните училишта на учениците од 9 одд
	Информации за отворени денови на училиштата или саем	Посети на училиштата и саем	Април-мај 2024	Ученици од 9 одд	/	Посетени се училиштата и саем

Табела 59 Работа со наставници

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
наставниците за планирање и реализација на воспитно-	Следење на наставниците при планирање и реализација на додатна и дополнителна настава, како и според новата Концепција	Поддршка на наставниците во планирање на наставата.	тек на годината	педагог, Директор	Записници од посети на час	Квалитетно планирање и реализацијата на часови

	Следење на планирањето на оценувањето на учениците со ПОП	Следење во планирањата на годишните програми на наставниците,	тек на годината	Инклузивен тим	Записник од инклузивен тим	Квалитетно планирање на оценувањето на учениците со ПОП
	Соработка со наставниците во реализација на училишни проекти, МИО активности	Стручна помош на наставниците во реализација на воннаставни активности и учил. проекти	континуирано	Ученици Наставници Директор	Евиденција на психолог, Разговори, консултации, анализи	Добро организирани предавања
	Средби со стручни активи	Стручна помош на наставниците одбирање на компетенција за ЛППР	Август 2023	Претседатели на стручни активи	Евиденција на психолог/	Избрана компетенција на ниво на актив
Поддршка на наставници за работа со учениците	Советување со наставници за понатамошна работа со надарени/талентирани ученици	Стручна помош на наставниците во идентификување и работа со надарени и ученици	континуирано	наставници	Евиденција од разговори	Мотивирани ученици, успеси на општински, регионални и државни натпревари
	Поддршка во идентификувањето на ученици со емоционални проблеми, потешкотии во учење, ПОП...	навремено идентификување на учениците	тек на годината	стр.служба	Чек листи на наставници	Учениците навремено се идентификувани
Поддршка на наставниците за работа со родителите	Учество во подготовка на дневен ред на родителските средби	да се дадат насоки за реализација на родителските средби - консултации	на секоја родителска средба	директор, стр служба, наставници	групна	Добро организирани родителски средби и отворени денови

	Укажување на одделенски раководители за утврдени семејства со ризик и заедничка работа за помош	Стручна помош на наставниците за идентификување и работа со семејства со ризик	континуирано	Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на психолог,	Водење грижа за учениците
	Поддршка во соработката меѓу ученик-родител-наставник	Надминување на проблем меѓу ученик-училиште	Тек на годината	Наставници, стр.служба, директор	Евиденција од разговори	Подобрен а комуникација и соработка меѓу ученик-наставник

Табела 60 Работа со родители

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите	Индивидуални и групни советувања на родители чии деца неоправдано не посетуваат настава, имаат неуспех во учењето или пројавуваат различни облици на несоодветно однесување	Советување на родители врз различни основи. Помош на родители да ги разберат кризите во учење и во однесување на своето дете.	Ноември 2023	Родители Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на психолог, индивидуална, записници и документација од советување. Еден родител на советување оваа учебна година	Надминати проблеми со учењето, зголемен успех
	Разговори со родители за семејни проблеми и заедничка работа со одделенски раководители за поддршка на семејствата	Помош и поддршка на родители за справување со криза во семејството	континуирано	Наставници Директор Совет на родители	Евиденција на психолог, Разговори, консултации	Надминати проблеми со учењето кои имаат проблеми во семејствата

	Заеднички договор за превентивни мерки за надминување изразени кризи тешкотии околу воспитувањето/социјализацијата на ученикот	Поддршка на родителот со цел подобрување на однесувањето на ученикот	тек на годината	стр.служба	евиденција од разговорите	Дадена поддршка и насоки за воспитување на ученикот
	Поддршка на родители на деца со ПОП	Давање поддршка за подобрување на состојбата на ученикот	тек на годината	стр.служба	евиденција од разговорите	Дадена поддршка и насоки за воспитување на ученикот
	Обука за родители-“Родителство за целоживотно здравје”	Превенција и справување со негативно однесување кај ученикот	Април-мај 2024	педагог	Евиденција од работилниците	Реализирани 5 сесиски средби со родители

Табела 61 Соработка со заедницата

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/докази/форм/методи	Постигнати ефекти
Соработка со локалната заедница	Соработка со одговорни лица од Општина за разни форми на заеднички хуманитарни и културни активности	Подобрување на влијание на локалната заедница врз училиштето.	континуирано	Општина Директор Наставници	Евиденција на психолог разговори консултации	спроведени активности
	Организација на наставни и воннаставни активности во соработка со локалната средина	Обезбедување услови и за покривање на квалитетното учење. Промоција на соработка со локалната средина	континуирано	Родители Директор Пом. директор Наставници	Наставни и воннаставни активности, разговори	спроведени активности

Соработка со стручни институции и организации	Соработка со Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието	да се следат препораките, насоките, наставните планови и други активности во планирање и реализација на воспитно образовниот процес	континуирано	директор, секретар	пишана форма	Добро спроведе на соработка и насоки за понатамошна работа
	Консултации со Завод за ментално здравје, Центри за социјална работа, МВР, ДПИ	Соработка со стручни институции напредок во учење и социјализација на учениците	континуирано	Родители Директор Наставници Институции	Соработка со стручни институции, извештаи, посети и заеднички активности	Заедничка соработка Соработка за остварување на воспитно-образовни и заеднички цели

Табела 62 Професионален развој и професионална соработка

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
Личен професионален развој	Консултации со советници од БРО околу професионален развој и стручно усовршување	Професионален и кариерен напредок, стручно усовршување на психологот	континуирано	Советници БРО Педагози од другите училишта	Соработка, Разговори, анализи, извештаи	Унапредување на воспитно-образовниот процес
	Реализација на разни форми на сопствено стручно усовршување во и надвор од училиштето	Професионален и кариерен напредок, стручно усовршување на психологот	континуирано	Предавачи, БРО, Здруженија	Сертификати, потврди за присуство, извештаи	Унапредување на воспитно-образовниот процес Континуирано стручно усовршување

	Евиденција и планирање на сопствен професионален развој	Сопствен професионален развој	континуирано	Директор	Сертификати, докази за посетени и реализирани обуки, анализа на работата	Развиени стручни професионални компетенции
	Менторирање приправник-психолог од ООУ Аврам Писевски	Помош во приправничкиот стаж	континуирано	/	Дневник на средбите	Поддршка во приправничкиот стаж според програмата за менторство
	Изработка на ЛППР и реализација	Лично усовршување	Тек на годината	Стр. служба Директор наставници	Евиденција од активностите	Стектата компетенција
	Обука за фасилитатор за родители “Родителство за целоживотно здравје”	Лично усовршување, обука за родители за превенција од негативно однесување	Март 2024	педагог	сертификат	Стектата знаења и вештини за превенција од негативно однесување и пренесени знаења на родители на деца од 6-10 години
Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето	Водење професионално досие и документација за професионален развој на наставниот кадар	Професионален развој и соработка со наставен кадар во училиштето.	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, водење досие, посета на час	водења на проф. развој, евиденција и во портфолијата
	Учество во работа на Тим за професионален развој на наставниот кадар	Унапредување на професионален развој на наставен кадар	континуирано	Тим за професионален развој	Стручни состаноци, записници,	Развиени професионални компетенции Континуиран професионален развој на наставниците

	Поддршка на наставници во реализација на нивната програма, активности и проекти во училиштето	Професионален развој на воспитно-образовен кадар во училиштето	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, Разговори, анализи	Континуиран професионален развој на наставниците Унапреден воспитно-образовен процес
	Предавања за наставници “Булинг препознавање и превенција”	Наставниците да ги осознаат начините на превенција и знаците на препознавање на булинг	Септември 2023	Стручна служба	Работилница презентација	Реализирана работилница

Табела 63 Аналитичко-истражувачка работа

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
Анализа и проценка на воспитно-образовната работа	Изготвување на анализи и извештаи од работа на училиштето и извештај за сопствената работа	Анализа на работењето на училиштето. Унапредување на работата	континуирано	Стручни активи Училиштен одбор Наставнички совет Инклузивен тим	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Увид во успехот, редовноста и поведението на учениците
	Изготвување анализи и извештаи до МОН, МЦГО, БРО, ДИЦ, ДПИ за разни аспекти од воспитно-образовната работа на училиштето	Анализа на работењето на училиштето. Предлог мерки за унапредување на работата	континуирано	Наставници Стручни активи Директор Наставнички совет	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Следење на напредокот и постигањата на учениците

	Анализа на состојбата со насилно однесување во првото полугодие и крај на учебната година	Анализа на насилството во училиштето	Крај на учебната година	Педагог Тим за насилство	извештај	Нема сериозни случаи на насилство во училиштето. Изречени 3 педагошк и мерки
	Анализа на Советувањата за родители за последните 3 години	Анализа на Советувањата за родители за последните 3 години	Крај на учебната година	/	извештај	Вкупно 8 родители по следните 3 години
	Споредбени анализи на полугодија и крај на година	Анализа на успех, поведение на учениците	Крај на прво полугодие и крај на година	Стручна служба	Извештаи	извештаи
	Акционо истражување-Поддршка на учениците со потешкотии во учењето	Идентификување на учениците, поддршка во учењето и напредувањето	Ноември-мај	Стр.служба	Извештаи, анкети, формулари, работилница	Направено акционо истражување

Табела 64 Училишна структура, организација и клима

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Постигнати ефекти
организација (планирање, следење на настава, педагошка евиденција и документација и	Учество во организација, планирање, следење на наставата	да се искористат добиените сознанија од следењето на часовите во организација, планирање и реализација на наставата	континуирано	директор, педагог, дефектолог	групна	Подобрување на квалитетот на наставата

	Следење на наставни часови, анализа на јаки и слаби страни, предлог мерки за унапредување на наставата	Следење и унапредување на наставата. Соработка со наставници. Унапредување на работа на наставен кадар	континуирано	Директор Помошник директор Стручни активи	Записници од посета на час /чек листи/ Индивидуална р./ Набљудување Разговор/советување Консултации	Подобрување на квалитетот на наставата и уредно средена педагошка документација и евиденција
	Увиди во педагошка евиденција и документација. Увиди планирања и подготовки на наставниците	Следење на Законска регулатива и унапредување на работењето на училиштето	континуирано	Директор Помошник директор Комисии	Увиди/ анализи/ записници/ извештаи/ разговори советувања/ дискусии	Уредно водена педагошка документација и евиденција
	Изработка на сопствена годишна и месечна програма за работа и извештаи за крај на полугодие и крај на учебната година	Активности на психолог низ учебната година и реализација на истите	август 2023 јуни 2024	стр служба директор	Програма и извештај за работата на психологот	Годишна програма и извештај за сопствената работа
Училишна клима, безбедна средина и демократско учество	Изготвување на акциони планови и училишна политика за заштита на учениците од насилно однесување во училишна средина	-да се превенира навремено и по протокол при насилно однесување во училиште	континуирано	директор, педагог, дефектолог Училиштен тим за превенција од насилство	листа за евиденција на насилни однесувања во училиштето	Создаден и акциони планови и програма за работа за превенција од насилство
	Советодавна помош и поддршка на ученици со загрозување на здравје, ученици по ризик и ученици кои се често отсутни од настава	Помош, советодавна поддршка на ученици по ризик и ученици со здравствени и друг вид проблеми	Во текот на годината	Наставници Ученици Родители	Советување, разговор, следење, посета на дом	Помош и поддршка на учениците кои имаат здравствени проблеми

	Кампања “Сподели почит”	Превенција од насилно однесување	февруари 2024	Ученички парламент, Клуб на медијатори стр.служба ученици	пораки меѓу учениците за спречување на говор на омраза	Успешно спроведе на кампања
--	-------------------------------	--	------------------	--	--	--------------------------------------

Психолог Светлана Јовевска

26.4 Годишен извештај за работата на дефектолог во учебната 2023/24 година

Табела 65 Работа со ученици

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Поддршка на учениците во учењето	Поддршка на учениците согласно со нивните потреби	Детектирани се учениците со ПОП и нивните потреби, давање помош и поддршка во воспитно образовната работа	Октомври	Дефектолог, одделенски и предметни наставници	белешки информации извештаи	образец за водење евиденција
	Идентификување на ученици со ПОП	Идентификување и поддршка на ученици кои имаат потешкотии	Октомври-Ноември	Дефектолог и инклузивен тим	Дефектолош. проценка	Извештај
	Изработка на ИОП и модифицирана програма	Прилагодување на програмата	Септември	Дефектолог Инклузивен тим и родител	Образец за ИОП и модифицирана	Белешки
	Индивидуална поддршка на учениците со ПОП	Подобрување на училишните знаењата	Континуирано	Дефектолог, наставник, образовни асистенти и ученик	Дневен извештај	Извештај
	Подготовка на паралелката за прифаќање на учениците со ПОП во паралелката	Поттикнување на позитивна атмосфера и социјализација во училницата	Октомври Ноември Декември	Дефектолог, наставници, ученици, образовен асистенти, педагог и психолог	Работилници	Извештај

Следење и поддршка на учениците	Ревизија на ИОП	Следење на постигнатите резултати	Декември, Јануари Јуни	Дефектолог, инклузивен тим	ИОП	Извештај
	Водење на досие на секој ученик со ПОП	Континуирано следење на развојот на учениците	континуирано	Дефектолог	Листа за следење досие	Извештај
	Индивидуална работа со ученици со попречености и потешкотии во учењето, диференцијација и индивидуализација со цел да се овозможи полесно усвојување на наставните содржини онлајн	Подобрување на развојот на учениците и подобрување на успехот со усвојување на знаења	континуирано	Дефектолог, ученици со потешкотии и со посебни образовни потреби	Досие на ученикот	Записници од активност и со ученици
	Индивидуално и групно советување на учениците со ПОП и родителите за правилен избор на понатамошно образование или професија	Да се подобри информираноста на учениците за условите за запишување во средно училиште, совети и насоки за правилен избор за понатамошно образование	04-06.2024	Класни раководители претставници на СУГС, Дефектолог, Стручна служба, родители	Дискусија	Документација на училиштето, флаери, проспекти.

	Развој на социјални вештини и комуникација Вежби за надминување на дискалкулија, дислексија и дисграфија	Подобрување на социјалните вештини и на способностите во сметањето, читањето и ракописот како и олеснување на материјалот за усно изразување	континуирано	Дефектолог, ученик и образовни асистенти	Дефектолош. вежби	Извештај
--	--	--	--------------	--	-------------------	----------

Табела 66 Работа со наставници

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Поддршка за планирање и реализација на воспитно – образовниот процес	Соработка со наставниците при подготовката на ИОП	Усогласување на предвидените и реализирани цели	континуирано	стручна служба , наставници	Извештаи	Евиденција на дефектот Записници
	Давање насоки (групни или индивидуални консултации) за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП	Следење на постигнатите цели	континуирано	стручна служба , наставници	Извештаи	Евиденција на дефектот Записници
	Давање насоки за неопходните модификации и адаптации во наставата	Стручна помош на наставниците	континуирано	Наставници Директор дефектолог Стручна служба	Извештаи од реализирано предавање, Дискусија, разговор, консултации	Евиденција на дефектот Записници
	Посета на часови за увид во квалитетот на планирањата за настава и консултирање со наставниците за подобрување на истата	Стручна помош на наставниците во подготовка и реализација на интерактивна настава	Декември- Јуни 2023/2024	Дефектолог	Евидентен лист/протокол за проценка	Извештаи

Поддршка на наставници за работа со учениците	Стручна помош на наставниците преку обуки и развивање на стратегии за работа со нив	Стекнување на знаења за работа со ученици со ПОП	континуирано	Дефектолог, наставници	Евиденција на обуките	Извештај, сертификати
	Советување со наставници во определување на наставните содржини кои ќе се обработуваат и ќе се постават пред ученикот	Стручна помош на наставниците	континуирано	Наставници Родители	Евиденција на разговори, консултации	Евиденција за работа Записници и од активности

Табела 67 Работа со родители

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Индивидуални и групни советувања и консултации со родители	Информирање на родителите / старателите на децата со ПОП за нивните права, обврски и бенефиции кои можат да ги добијат и упатување до релевантни институции за помош	Поголема информираност за правата на децата со ПОП	Континуирано	Дефектолог, Родители/ старател, Стручна служба	Дискусии	Белешки
	Советување на родители/старатели на ученици со ПОП	Помош за полесно совладување на воспитно-образовните задачи и олеснување во пристапот при совладување на задачите	континуирано	Дефектолог Родител/ старател	Евиденција на дефектолог, Разговори, консултации, Советување,	Евиденција за работа на дефектолог

	Редовно информирање на родителите за напредувањето на нивните деца	Да се информираат родителите /старателите за успехот и напредувањето на децата со ПОП	континуирано	Дефектолог Родител/ старател	Евиденција на дефектологот, Разговори, консултации, Советување,	Евиденција за работа на дефектологот
--	--	---	--------------	------------------------------------	---	--------------------------------------

Табела 68 Соработка со заедницата

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Соработка со локалната заедница	Информирање на заедницата за потребите и постигањата на учениците со ПОП во училиштето, пристапност на лица со инвалидитет во институции	Навремено информирање за потребите на учениците со ПОП	континуирано	Стручна служба, Локална заедница	Статистички извештај писма до локалната заедница	Извештај
	Организацијата и реализацијата на превентивни, хуманитарни и културни активности на локалната заедница	Учество во разни манифестации, панел дискусии Организирање хуманитарна помош	континуирано	Дефектолог, стручна служба, Директор и наставници	Социјални мрежи, лични контакти	Евиденција на дефектологот
	Консултирање и вклученост на институции (МОН, БРО, здравствени установи и институции Центар за социјална работа, Сојуз на дефектолози и др.	Подобрена е информираноста во рамките на професионално советување, дадени се препораки за користење на услугите од здравствени установи	континуирано	МОН, БРО, здравствени установи и институции Центар за социјална работа, Сојуз на дефектолози и др	Протоколарни писма	дописи, известувања

Табела 69 Професионален развој и професионална соработка

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Личен професионален развој	Внесување иновација во сопствената работа и вршење проценка на ефективност и евидентирање	Оспособување и примена на стекнатите знаења во наставата со прилагодување	континуирано	Предавачи, БРО, Провајдери	Индивидуална, групна семинари, предавања разговори,	Евиденција за работа Извештаи
	Учество на обуки, семинари, конференции, работилници, трибини организирани од МОН, БРО и невладини организации и сл.	Професионален и кариерен напредок, стручно усовршување	континуирано	Предавачи, БРО, Провајдери	Индивидуална, групна семинари, предавања разговори, конференции	Евиденција за работа, Сертификати
	Соработка со наставници, дефектолози и други стручни соработници.	Сопствен професионален развој и стекнување колегијалност и соработка	континуирано	Директор Дефектолог	Сертификати, докази за посетени и реализирани обуки, анализа на работата	Евиденција за работа
Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето	Водење професионално досие и документација за професионален развој на наставниот кадар	Професионален развој и соработка со наставен кадар во училиштето.	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, водење досие, посета на час	Професионално досие Евиденција за работа
	Поддршка на наставници во реализација на нивната програма, активности и проекти во училиштето	Професионален развој на воспитно-образовен кадар во училиштето	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Соработка, Разговори, анализи	Евиденција за работа, Извештаи
	Информирање и дисеминација на стекнати знаења и вештини од обуки	Интерно стручно усовршување на наставен кадар во училиштето	континуирано	Наставници Директор Стручни активи	Дисеминации на знаења и вештини, работилници, разговор	Евиденција за работа Извештаи

Табела 70 Аналитичко-истражувачка работа

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Анализа и проценка на воспитно-образовната работа	Изготвување на анализи и извештаи од работа на училиштето и извештај за сопствената работа	Анализа на работењето на училиштето. Унапредување на работата	континуирано	Стручни активи Инклузивен тим	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Полугодишен и годишен извештај за работа на училиштето
	Изготвување на Годишна програма на училиштето, Програма за сопствената работа, План за развој на училиштето	Планирање, следење и унапредување на работата на училиштето	континуирано	Стручни активи Училиштен одбор Тим за развојна програма	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Годишна програма, План за развој на училиштето
	Изготвување анализи и извештаи до МОН, МЦГО, БРО, ДИЦ, ДПИ за разни аспекти од воспитно-образовната работа на училиштето	Анализа на работењето на училиштето. Предлог мерки за унапредување на работата	континуирано	Наставници Стручни активи Директор Наставнички совет	Анализи, статистика презентации, извештаи, дискусии	Евиденција на стручна служба. Извештаи, Училишна документација
Истражување на воспитно образовната работа	Спроведување истражувања на прашања актуелни за училиштето	Подобрување на наставата во училиштето	континуирано	Стручна служба, наставници, родители, ученици	Извештај	Извештај
	Правење статистичка обработка и анализа на податоците	Согледување на актуелната состојба и добивање анализа на состојбата	континуирано	Стручна служба, наставници, родители, ученици	Извештај	Извештај

Табела 71 Училишна структура, организација и клима

Област	Активности	Цели	Реализација	Соработници	Индикатори/ докази/форм /методи	Следење/ повратна информ.
Училишна структура и организација (планирање, следење на настава, педагошка евиденција и документација и евалуација)	Учество во изработката на годишна програма, Годишен и полугодишен извештај за работа на училиштето	Утврдување на потребите и приоритетите на училиштето за остварување повисоки стандарди	Јануари, Јуни, Август	Директор, стручна служба	Документи за Г.П и за извештаи	Извештај
	Изработка на сопствена програма и оперативен план за работа преку активности	Реализација на предвидените активности	континуирано	Дефектолог	Г.П и за извештаи	Евиденција на дефектологот, Записници
	Запишување на ученици во прво одделение и организирање на паралелките (распределба на учениците)	Правилен упис на првачиња	мај, август	Директор, стручна служба	Тим за упис на првачиња	Листи за упис
	Следење наставни часови, анализирање на сознанијата и предлагање мерки релевантни за целото училиште	Подобра настава	континуирано	Дефектолог	Евидентни листи	Извештај

Дефектолог Вања Врдинова

26.5 Годишен извештај за работата на библиотекарот

Табела 72Преглед на реализирани активности на библиотекарот

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Прием, евидентирање записнички, обележување на бесплатните учебници за учениците и нивна	септември јуни	стручен соработник , одделенските наставници и класните	учениците од 1-9 одделение	Континуирано следење на активностите во училиштето. Развивање на

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
поделба. Проверка на оштетеноста и состојбата и изработка на записник по наслов, автор и број по одделенија на ниво на училиште		раководители		информациона писменост.
Литературен и ликовен конкурс по повод патрониот празник на тема: Семејството, примарен извор на љубов и чувство на сигурност	октомври	стручен соработник – библиотекар и наставниците по македонски јазик, ликовно образование и одделенска настава	ученици од второ до деветто одделение	Креативна способност за литературно и ликовно творење на дадена тема, компетитивност
Упатување на учениците за можностите и начинот на користење на библиотеката и медијатеката	во текот на учебната година	стручен соработник – библиотекар и наставниците по одделенија	ученици од сите годишта	Развивање на информациона писменост. Развивање читателски и други способности и вештини кај учениците како што се: комуникациски, информациски, истражувачки... Промовирање на знаењата. Упатување како да се користат сите извори на информации во училишната библиотека и да знаат да ги применат на различни начини во реализација на активностите.
Соработка со издавачките куќи континуирано	во текот на целата учебна година	стручен соработник – библиотекар и наставниците по одделенија	ученици од сите годишта	Развивање читателски и други способности и вештини кај учениците како што се: комуникациски, информациски, истражувачки... Промовирање на знаењата. Упатување како да се користат сите извори на информации во училишната библиотека и да знаат да ги применат на различни начини во реализација на активностите.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Споделен материјал на Google Drive на теми: • Толеранција • Светски ден на детето 20.11. • 3 декември- Меѓународен ден на лицата со попреченост • Меѓународен ден на мајчиниот јазик -21 Февруари • Светски ден на водата 22.03.	• 12.11.2023г. • 18.11.2023г. • 2.12.2023г. • 17.02.2024г. • 18.03.2024г.	стручен соработник – библиотекар	ученици и наставници од сите одделенија	Помагање, континуирано соработување и вклученост во креирањето на активностите за реализација на програмските задачи . Задоволување на потребите за дополнителен материјал и стручна литература за одвивање на современата настава. Промовирање на знаењата. Упатување како да се користат сите извори на информации во училишната библиотека и да знаат да ги применат на различни начини во реализација на активностите.
Вклучување во е - Twinning проекти, Erasmus + проекти, посета на семинари, обуки, советувања, предавања и нагледни часови е -Twinning проекти	во текот на целата учебна година	стручен соработник – библиотекар Вработените во училиштето , членовите на Erasmus проектите стручен соработник – библиотекар	ученици од сите годишта	Континуирано следење на активностите во училиштето, на е-Twinning порталот, Националната Агенција, МОН, локалната заедница, Развивање на информациона писменост. Професионално надградување
Чистење на библиотеката со библиотекарската секција и дел од техничкиот персонал Земање учество на Светската Акција Global Week to #ACT4SDGs https://act4sdgs.org/global-map/	19.09.2023г.	стручен соработник библиотекар	стручен соработник библиотекар, ученици и наставници стручен соработник библиотекар, ученици и наставник и технички персонал	Важноста на хигиената Значењето на физичката активност за здравјето Значењето на нашата планета Земја Поттикнување на интерес и желба за логичко, креативно и критичко размислување кај учениците

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
 Земање учество во светската кампања по повод Светскиот ден на водата (соработка со учениците од 4-3 одд., нивната наставничка и технички персонал) https://act4sdgs.org/global-map/	22.03.2024г.			
 Медиумска писменост-креативна работилница „Моето инклузивно училиште од соништата“. (ученици од III –IX одделение, образовните асистенти од ОУРЦ „Др.Златан Сремец“, дефектологот Вања Врдинова, одд.наставничка Славица Несторовска Дамјанска и библиотекарката Оливера Котева. зедоа учество во Инклузивната Лего работилница)	1.12.2023г.	стручен соработник библиотекар, дефектолог, одделенски наставници, образовни асистенти, ученици	ученици со попреченост и ученици од различни годишта	Поттикнување на интерес и желба за логичко, креативно и критичко размислување кај учениците, спортување во рамките на можностите
	14.02-16.02.2024г.		ученици од третите одделенија	подобрување на атмосферата во училиштата со цел да биде безбедна и пријателска
	21.02.2024г.	стручен соработник библиотекар, одделенски наставници од трето одд.	ученици од четвртите одделенија	збогатување на своите знаења за мајчиниот јазик, неговото потекло, развојот и значењето во одржување на културниот идентитет.
	21.03.2024г.			
Медиумска писменост-работилници на тема ПРЕВЕНЦИЈА НА НАСИЛСТВОТО ВО УЧИЛИШТАТА со цел да им се помогне на учениците подобро да комуницираат и да бидат посвесни за безбедноста во	1.-5.04.2024г.	стручен соработник библиотекар, дефектолог,	ученици со попреченост и ученици од различни годишта	Поттикнување на интерес и желба за логичко, креативно и критичко размислување кај учениците, спортување во рамките на можностите

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
училиштата Медиумска писменост- по повод Меѓународниот ден на мајчиниот јазик организирана е креативна работилница под мотото „Јазикот е единствената наша татковина“ . Оваа активност прерасна во проект и со личните творби учествуваме на Меѓународен литературен конкурс каде тројца наши ученици беа наградени со објавување на нивните песни во Годишната збирка „Машта и снови“ организиран од центарот за култура „Сирмијумарт“ од Сремска Митровица Медиумска писменост и спорт-Меѓународниот ден на лицата со Даунов синдром. Нашите ученици од III - 3 одделение и учениците со попреченост зедоа учество во денешната спортска работилница . Медиумска писменост – Тема: Заедно можеме многу работилница по повод подигнување на свесноста за Светскиот ден на лицата со аутизам. За таа цел се организира работилница составување на сложувалка (500 делови) од страна на училници од I-IX одделение придружувани со образовните		одделенски наставници, образовни асистенти, ученици		

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
асистенти, дефектологот и библиотекарот.				
Соработка со училиштето ООУ „Војдан Чернодрински“-јас сум ментор на нивниот приправник Дијана Петкова	Од февруари 2024г.- февруари 2025г.	стручен соработник - библиотекар	Дијана Петкова	Водење на приправникот во текот на приправничкиот период да се стекне со потребните знаења и вештини кои се предвидени со менторската програма , како би успеал да го положи приправничкиот испит
Работа на FBстраната „ Библиотека – медијатека ООУ „Петар Поп Арсов “ https://www.facebook.com/bibliotekamedijatekara	Во текот на целата учебна година	стручен соработник – библиотекар		Застапеност и промоција на активностите на стручниот соработник библиотекар , стручната служба , наставниците и сите вработени во училиштето , како и учениците
Расходување на неупотребливи книги еко-стандард 3, точки за акција бр.1	јуни 2024г.	стручен соработник – библиотекар		Грижа за книжниот фонд
Соработка со директорот, наставниците, стручните соработници во планирањето на набавките и обновата на книжниот фонд.	во текот на целата учебна година	стручен соработник – библиотекар и наставниците по одделенија, директор	наставниците по одделенија	Реализација на потребите за снабдување со учебници за учениците и наставниот кадар за одвивање на наставниот процес
спodelување на информации и материјали преку FB платформата во групата која јас ја администрирам https://www.facebook.com/groups/453195929389556				

Стручен соработник – библиотекар Оливера Котева

26.6 Годишен извештај за работата на наставник –ментор

Табела 73 Преглед на реализирани активности на наставник-ментор

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Насоки за организирање и реализирање на приправнички стаж - Запознавање на приправникот со Кодексот на однесување и куќниот ред на училиштето; - Запознавање со учениците каде што ќе се изведува наставата;	септември	Наставник ментор стручен соработник , одделенските наставници предметни наставници	Наставник приправник	Континуирано следење на активностите
Изготвување на програма за работа кој ги содржи подрачјата на основните професионални компетенции - Воведување на приправникот во работата преку помагање, следење, советување, едуцирање преку практика и давање секаков друг вид помош и поддршка при реализацијата на воспитно образовниот процес; - Запознавање на приправникот со моделите на планирање во училиште, и водење на педагошка документација и евиденција.	континуирано	Наставник ментор стручен соработник , одделенските наставници предметни наставници	Наставник приправник	Дискусија за самоевалуацијата и договор за приоритетите во менторската програма
Помош при подготовка на нагледни часови - давање на насоки при подготвување и планирање на нагледни часови; - помош при организирање на сопствено портфолио;	Континуирано во текот на учебната година	Наставник ментор стручен соработник , одделенските наставници предметни наставници	Наставник приправник	Следење на работата на приправникот во текот на приправничкиот стаж

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
• посета на часови.				
Водење евиденција за реализираните активности • рефлексija, евалуација и проценка за реализација на активностите и постигнатите компетенции.	Наставник приправник	Наставник ментор стручен соработник , одделенските наставници предметни наставници	Наставник приправник	Спроведување на евиденција и писмена рефлексija за реализираните активности.
Соработка со директорот, наставниците, стручните соработници • Изготвување на полугодишен и годишен извештај за работата на училиштето; • Изготвување на развојното планирање на училиштето; • Изготвување на самоевалуацијата на училиштето; • Помош при водење на педагошката документација и евиденција;	во текот на целата учебна година	Наставник ментор	Директор Наставници Стручни соработници	Реализација на соработка за потребите на наставниот процес
Создавање стимулативна средина за учење • создавање средина за учење со разновидни материјали и средства, • развивање стратегии и активности за мултикултурализам, интеркултурализам и меѓуетничка интеграција и демократско учество во наставната и воннаставната работа, • креативно користење информатичко-комуникациска технологија во наставата, • развивање стратегии	Во текот на целата учебна година	Наставник ментор	Директор Наставници Стручни соработници	Реализација на соработка за потребите на наставниот процес

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
за создавање безбедна средина за учење и • развивање позитивна училишна атмосфера и добра комуникација.				
Професионален развој и професионална соработка	Во текот на целата учебна година	Наставник ментор	Директор Наставници Стручни соработници	континуирано професионално усовршување преку учество во различни форми на формално и неформално учење во функција на образовниот процес

Наставник ментор Олгица Бајалџиева

26.7 Годишен извештај за работата на Училиштен одбор

Табела 74 Преглед на реализирани активности на Училиштен одбор

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Решение за службено патување на директор Даниела Штерјова на семинар во Атина, период 10.10.2023-14.10.2023 год. -Одлука за наградување на вработени со јубилејни награди по категории: од 10 години стаж, од 10-20 години и за стаж од 20-30 години по повод патронен празник на училиштето	9.10.2023 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, директор секретар апликанти наставници	директор номинирани наставници	Запазување на законската регулатива и постапување според соодветните правни регулативи. Унапредување и усовршување поврзано со воспитно-образовниот процес. Мотивација, поттикнување и укажување признание за воспитно-образовна дејност на наставниот кадар и запазување на педагошките норми
Назначување на нов член во Училиштен одбор номиниран од основачот- Општина Карпош, Елена Златкоска; Давање позитивно мислење за организирање на хуманитарна	23.11.2023 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, директор наставници претставници од Ученичкиот парламент	апликант за нов член на Училиштен одбор училиштето ученици	Запазување на правната регулатива. Правилно управување со училиштето во сите негови сегменти

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
новогодишна забава во училиштето наменета за ученик Леонид Индов				
Донесување одлука за усвојување на предлог буџети за 2024 година на три жиро сметки (со образец за редовно вработени, предлог план на приходи, предлог план на расходи и предлог план за расходи за 2024 год.) Донесување одлука за формирање на пописна комисија за попис на средства кој треба да се заврши до 31.12.2023 год. и тоа комисија за основни средства и комисија за ситен инвентар, Донесување на одлука за купување на новогодишни пакетчиња за деца на вработени во училиштето кои се на возраст до 10 години, Годишен план за работа на Училиштен одбор за учебна 2023/2024 год. т.е. презентирање Програмата за работата на Училишниот одбор и нејзино усвојување.	6.12.2023 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар на училиштето директор вработените наставници-членови на комисии домаќин сметководител	училиштето Училиштен одбор деца	Навремено транспарентно и објективно известување околу предлог буџетите, планот за приходи, планот за расходи т.е средствата кои се распределуваат во училиштето, ребалансот и сл. Реализација на целите на училиштето, Запазување на законската регулатива и постапување според соодветните правни регулативи поврзани со воспитно-образовниот процес. Соработка во реализација со целите на училиштето
Предлог мислење за избор на наставници по јавен оглас за работните места : наставник по германски јазик, наставник по физичко и здравствено образование и наставник по англиски јазик (замена за директор)	26.12.2023 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар на училиштето наставници	членови на Училиштен одбор, директор секретар, комисијата за проверка на јазикот, комисијата за селекција на кандидати по јавен оглас	Запазување на законската регулатива и постапување според соодветните законски ставки и правни регулативи поврзани со јавен оглас и апликанти

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
			Општината наставници	
Одлука од Училиштен одбор за издавање под закуп на тениски терени (тениски игралишта со површина од 1836 м2), Од страна на Советот на Општина Карпош е донесена Одлука за начин и услови за давање на користење училиштен простор и спроведување др. активности во врска со основните училишта ; Направена е и процена на тениските игралишта во ООУ „Петар Поп Арсов“, од овластениот проценител ВИЗИЈА Т Подружница Антонио Георгиев – Скопје.	27.12.2023 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар на училиштето наставници проценител директор Совет на Општина	членови на Училиштен одбор, комисијата за кандидати по јавен оглас Општината училиштето апликанти	Запазување на законската регулатива и постапување според истата . Правилно управување со училиштето во сите негови сегменти во согласност со Статутот на училиштето и доставени одлуки од Советот на Општина Карпош
Предлог-одлука за усвојување на Годишен план за јавни набавки за 2024 год.	26.1.2024 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар, директорот	училиштето	Да се испочитуваат законските одредби и да се запази транспарентноста во работењето на училиштето, Изработка и усогласување на Планот со финансискиот план на Училиштето за 2024 год.
Предлог-одлука за формирање комисија за спроведување на постапка за екскурзии, Предлог-одлука за усвојување односно одобрување на Годишна програма за екскурзии за 2023/2024 год.	30.1.2024 год.	претседател и членови на Училишниот одбор Советот на родители општината директорот секретар	Комисија за спроведување на постапка за екскурзии составена од пет члена (три од редот на Советот на родители и два члена од редот на наставници) училиштето	Запазување на законската регулатива согласно член 7 од Правилникот за начинот на изведување на екскурзиите, излетите и др вонучилишни активности на учениците од основните училишта со број 12-13487/1 од 19.11.2019 год.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
			учениците	
Избор на нов член на Училиштен одбор од редот на наставници, Предлог-Одлука за избор на најповолна понуда за реализирање на екскурзии по Јавен оглас бр.09-47/2 од 01.02.2024 год	15.2.2024 год.	претседател и членови на Училишниот одбор директорот секретар	Членови на Училишниот одбор при ООУ Петар Поп Арсов „Комисија за екскурзии, дневни весници „Нова Македонија,, и „Коха,, претставниц и од апликантите ДТТУ Холилеј Травел ДООЕЛ увоз-извоз Скопје и Друштво за производств о и туризам ДЕ-МА 5 Надица ДООЕЛ увоз извоз Куманово ученици училиштето	Реализација на Годишната програма за екскурзии (во III, V, VI и IX одд) за учебна 2023/2024 год. како и Правилникот за екскурзии, Непречено функционирање на УО во полн состав
Усвојување на Извештаи за финансиското работење од редовните сметки за 2023 год. Усвојување на извештај од пописна комисија за 2023 год.	22.2.2024 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, сметководител на училиштето	членови на Училиштен одбор, сметководител на училиштето, секретар, пописна комисија училиштето	Објаснување на завршната сметка за 2023 год. (за редовните жиро-сметки на училиштето, со детално објаснување на истите), Членовите на УО се информирани за општото работење на донаторските сметки (вкупно 13). Увид во распределувањето на добивката за 2023 год. Разгледување и усвојување на извештајот од пописната комисија со посебен осврт на вредносните состојби на основните

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				средства, ситниот инвентар и расходуваното
Предлог-одлука за промена на локација и термини за изведување на ученички екскурзии	12.03.2024 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар, директор комисија за спроведување на постапка за организација и изведување на екскурзии, излети и други воннаставни активности	Биро за развој на образование то Училиштето „Петар Поп Арсов“, туристичка агенцијата „Балкан Фан“ ученици училиштето	Одобрување на бараните измени поднесени од училиштето до Бирото за развој на образование за дополнување на Годишната програма околу организација и изведување на екскурзии, излети и др. воннаставни активности за учебна 2023/2024 год. (со арх.бр.01-367/1 од 18.08.2023 год. и одговор на барање заведен под деловоден број 09-10/19 од 04.03.2024 год.)
Предлог-одлука за формирање комисија за самоевалуација	16.4.2024 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар, директор	петчлена комисија за самоевалуација составена од стручниот соработник-педагог, предметни наставници, одделенски наставник и родител училиштето	Исполнување на законските норми (член 129, став 2 од Законот за основно образование Сл. Весник на РСМ бр.161/19 од 05.08.2019 год. со кој е потребно доставување предлог училиштето за формирање на комисија за самоевалуација).
Одлука за наградување на првенец на генерација и наградување на особено истакнат ученик од Ученичкиот парламент	10.06.2024 год.	претседател и членови на Училиштен одбор, секретар на училиштето наставници наставнички совет претставници од Ученичкиот парламент Комисија за избор на првенец и особ. истакнат ученик	учениците Максим Кацкаровски и Борјан Миноски училиштето	Постапување според соодветните педагошки норми и регулативи поврзани со воспитно-образовниот процес за мотивација на ученици апликанти за награда

26.8 Годишен извештај за работата на Советот на родители

Цели и задачи:

- Да се утврдат правата и одговорностите на членовите на Советот;
- Претставниците редовно да ги информираат родителите од паралелките со работата и заклучоците од состаноците на Советот;
- Членовите на Советот да добијат сознанија и информации за успехот, редовноста и поведението на учениците;
- Да се спроведе соработка со родители кои можат да се вклучат при спроведување на предавања на учениците;
- Интеракција помеѓу родителите и училиштето;
- Информирање за учество на натпревари и конкурси;
- Да се воспостави соработка со Локалната самоуправа, претпријатија и организации за да се реализираат активности од заеднички интерес.

Табела 75 Преглед на реализирани активности на Совет на родители

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Формирање на Советот на родители	29.08.2023	Родители Наставници	Родители	Формиран Советот на родители и избор на членови (промени)
Состаноци на Советот на родители	29.08.2023 21.09.2023 21.01.2024	Родители Наставници	Родители	Исполнување на преземените одговорности – избор на осигурување, обезбедување, фотографирање - одобрување на хуманитарна новогодишна забава на предлог на ученичкиот парламент - формирана комисија за спроведување постапка за избор на најповолна понуда за изведување на екскурзии/излети - избран претседател на комисијата за спроведување на постапката за избор на најповолна понуда за изведување на екскурзии/излети
Родителски средби на паралелки од I – IX одделение	05.09.2023 06.09.2023 14.11.2023 15.11.2023 23.01.2024	Одделенски раководители	Родители	Посочување на проблеми, активно вклучување со предлози и информирање за

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
	24.01.2024 15.04.2024 16.04.2024 24.06.2024			екскурзии

Одговорен наставник Ники Радосављевиќ

26.9 Годишен извештај за работата наставнички совет

Наставничкиот совет е највисок стручен орган во училиштето кој води грижа за целокупната, стручна и воспитно-образовна работа. Наставничкиот совет го сочинуваат одделенските и предметните наставници и стручните соработници на училиштето, педагогот, психологот и библиотекарот, а со него раководи директорот на училиштето.

Седниците на Наставничкиот совет се одржуваа редовно, во текот на целата учебна година, според определената динамика, односно според Годишниот план за одржување на седниците. На седниците се разгледуваа точки од интерес на работата на училиштето и целокупниот педагошки процес.

Редовноста на наставниците беше максимална на секој состанок.

Записничар на Наставничкиот совет е предметниот наставник Катерина Милевска.

Табела 76 Преглед на реализирани активности на Наставнички свет

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Карпош има талент	4.10.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка директорката се изјасни дека на ден 27.10.2023 год, во 11 часот во кинотека Македонија, ќе се одржи забавно детско шоу на кое секое училиште ќе се претстави со талентирани ученици од различен вид: пеење, танцување, свирење, глума, имитација. Точката треба да биде во траење од 3 мин и во неа може да учествуваат еден ученик или група ученици. Пријавувањето да биде најдоцна до

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
„Општината од моите соништа“				13.10.2023 год. За освоено прво, второ или трето место ќе следува парична награда. Во нашето училиште наставничкиот совет едногласно ја изгласа Училишната комисијата за избор на „Карпош има талент“ во состав од Марија Петкова Марија Таневска Билјана Ромевски Билјана Петрова Лидија Водјаниќ Во однос на втората точка директорката сподели информации од огласот на Општина Карпош за „Општината од моите соништа“ На наставнички совет се формира Училишна комисија за избор на најдобри литературни творби во состав од наставниците по македонски јазик. Литературните творби треба да бидат напишани како проза или поезија, заведени под шифра. На ниво на училиште се испраќаат две творби , една од I до V одд. и една од VI до IX одд. најдоцна до 13.1.,2023 год. За освоено прво, второ или трето место следува парична награда.
Цветно дефиле				Цветното дефиле ќе се одржи на 6.11.2023 год на игралиштето во училиштето Лазо Трповски. Од нашето училиште ќе присуствуваат 30-35 ученика од VI и V одд. За учениците кои што ќе учествуваат со нив да понесат банер со

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Педагошка мерка				запишано нашето училиште и да бидат со цветни детали на нив
Информации				Класниот раководител на VI-2 одд изрече педагошка мерка – Усна опомена на ученикот Давид Спировски. Класниот раководител на VII-1 изрече педагошка мерка – Усна опомена на учениците Ердоган Рамадани и Јаков Стоилов. • Обука за модифицирана програма на ден 12.10.2023 год. • ученикот Ведран Илиевски од IX-1 одд по новата МКФ-проценка преминува од модифицирана програма на ИОП програма. Ученикот следи онлајн настава, со е дозволено во присуство на родител да следи и настава со физичко присуство - Училишни натпревари да бидат реализирани до 15.12.2023 год почнувајќи од VI одд. Правилникот за натпревари да се испрати до родителите. • Учениците од предметна настава организирани во групи после часови или на одделенски час да го одржуваат училишниот двор. • На одделенски час да се разговара со учениците за

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Доделување стипендии за талентирани ученици и талентирани спортисти				Матеа Стојановска. Доделувањето на стипендии ќе биде на 30.10.2023 год во 12 часот во ООУ “Јан Амос Комески”. Прва категорија талентирани ученици – Тадеј Патаракоски IX-3 одд Втора категорија талентирани ученици – Максим Кацкарски IX-3 одд и Ива Куновска IX-3 одд Талентирани спортисти Никита Лековски VIII-3 одд Стефани Мицковски VIII-1 одд Методија Влековски VIII-1 одд
Цветно дефиле				Цветното дефиле ќе се одржи на 3.11.2023 год во 11 часот на игралиштето во училиштето Лазо Трповски. Од нашето училиште ќе присуствуваат 30-35 ученика од IV, со нив да понесат банер со запишано името на нашето училиште и да бидат со цветни детали на нив. Групата ученици од II одд ќе настапуваат
ТАЛИС – тестирање				Организирано е ТАЛИС тестирање преку ДИЦ , наставници кои што ќе ја следат обуката се Александра Кузмановска и Олгица Бајалџиева.
Патронен празник				По повод патрониот празник и јубилејни 50 години , на ден 19.10.2023 ќе се одржи претстава на кој што ќе учествуваат учениците

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Информации				од нашето училиште. Петок е работен но ненаставен ден , на тој ден од 9 до 11 часот ќе се организира ЕКО акција и активности по повод патрониот празник. • Отсуствата од работа да бидат пријавени на меил. • Училишни натпревари да бидат реализирани од 2.11.2023 до 15.12.2023 год почнувајќи од IV одд. Правилникот за натпревари да се испрати до родителите.
Разгледување на барање од родители на ученикот Давид Георгиевски IX – 2 одделение	6.11.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка директорката се изјасни дека на ден 06.11.2023 год е пристигнато барање заведено со деловоден број 08-487/1 од родителите на ученикот Габриела Георгиевска и Димитар Георгиевски во врска со ученикот Давид Георгиевски од IX – 2 одделение. Имено во барањето е наведено дека ученикот за повикан од Фудбалската академија генерација 2009 при Фудбалска Федерација на Македонија ФФМ да одржува тренинзи на терените на ФФМ со цел унапредување и оценување на неговите способности и квалитети за фудбал во рамките на академијата. Тренинзите се одржуваат од 06.11.2023 до 10.11.2023. Родителите молат од

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				наставничкиот совет да овозможи ослободување на ученикот од настава додека се одржуваат тренинзите како и соодветно организирање негово испитување по предметна настава. Наставничкиот совет едногласно изгласа ослободување на ученикот додека се одржуваат тренинзите како соодветно организирање на испитување по предметна настава. По исцрпување на дневниот ред состанокот заврши.
Утврдување на успехот на учениците на првиот квалификационен период во учебната 2023/2024 година	13.11.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	По одржаните Одделенски совети е донесен заклучок дека сите ученици се оценети, учениците до VI одд се описно оценети, додека учениците од VII-IX од се бројчано оценети. Статистичките извештаи за сите паралелки се испратени од стручната служба, да се изготват, а исто така потребно е да биде комплетно пополнет е-дневникот со сите податоци и оценки за тримесечје. После завршување на наставничкиот совет секој класен раководител да го генерира евидентниот лист и да го испрати до родителите. Советување ученици - Софија Стевановска со 3 единици.
Реализација на наставниот план и				Наставниот план и програма за првото тромесечје во

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
програма Комисија за еквиваленција на свидетелство Информации				учебната 2023/2024 година се успешно реализирани според наставната програма. Учениците со ПОП работат по посебна програма изготвена од наставникот Родителските средби ќе се одржат на 14.11.2023 година за одделенска настава со почеток во 17:30 и на 15.11.2023 год за предметна настава со почеток во 17:30 часот. На родителската средба се презентираше работилница за „Врсничко насилство-Булинг“ .По завршување на родителската има отворен ден. Формирана е комисија за еквиваленција на свидетелството на Кристофер Петрушевски во состав од : Мимоза Драгутиновска Светлана Јовевска Мирослав Најдовски Даниела Панајотова - Директорката се изјасни дека писмени работи задолжителни се за предметите математика, македонски јазик, англиски јазик и германски јазик. Останатите предмети наставниците усно да ги испрашуваат учениците. - Училишните натпревари да бидат реализирани најдоцна до 15.12.2023, според правилникот. Правилникот за натпревари да биде

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				доставен до родителите. Одговорен наставник за одделенска настава Александра Петковска , за предметна настава одговорен наставник е Маргарита Боегоеска. - Работилниците реализирани од психологот да бидат внесени во е-дневник. - Отсуството на наставници да се известува на меил. - Директорката се изјасни дека во предметна настава не може да се држат часови пред час. Редовно влегување на часови. - Хорот да земе учество на хорските смотри. - Наставничкиот совет изнесе честитки до сите наградени ученици. - Да се формира драмска секција – одговорен наставник Марија Таневска и новинарска секција – одговорен наставник Билјана Ромевски. - Информација од МОН , со донација од Цветска Банка ќе се санираат два јазли. - Хуманитарна Новогодишна забава (За Лео) – влез 100 ден
Определување ментор наставник	6.12.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на барањето поднесено од ООУ „Јан Амос Коменски“ на 5.12.2023 год за определување наставник ментор на наставник по одделенска настава Горан Ташовски во

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				траење од 5 месеци до исполнување на приправнички стаж, за ментор на приправникот Наставничкиот совет при ООУ „Петар Поп Арсов“ едногласно ја изгласа Олгица Бајалџиева наставник по биологија, во ООУ „Петар Поп Арсов“.
Комисија за јавен повик за финансиска поддршка за учениците чии семејства имаат вкупни месечни приходи од нето плата до 50000 ден	20.12.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка и претходно испратениот меил од страна на директорот, Наставничкиот совет едногласно ја изгласа комисијата составена од: -Магдалена Јорданова Петковска -Мирјана Николовска -Татијана Ѓурев Да се информираат учениците и оние кои ги исполнуваат условите во предвидениот рок да ги поднесат потребните документи до комисијата.
Утврдување на успехот и поведението на учениците од I до IX одд за првото полугодие во учебната 2023/24 година	17.01.2023	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	По одржаните Одделенски совети е донесен заклучок дека сите ученици се оценети, учениците до VI одд се описно оценети, додека учениците од VII-IX одд се бројчано оценети. Статистичките извештаи за сите паралелки се испратени од стручната служба, да се изготват. Раководителите на паралелките да го генерира евидентниот лист. Наставниот план и програма за првото полугодие во учебната 2023/2024 година се

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Печатење на дневници				успешно реализирани според наставната програма. Учениците со ПОП работат по посебна програма изготвена од наставникот
Полугодишен извештај				Секој класен раководител да го испринта е- дневникот
Родителска средба				Секој одговорен наставник да го изработи полугодишниот извештај и да го прикачи на линкот што е пратен на меил најдоцна до 20.01.2024 година.
Барање од родител за префрлање ученик од една во друга паралелка				Родителска средба и отворен ден за предметна настава на ден 23.01.2023 год со почеток во 18 ч. Родителска средба за одделенска настава на ден 24.01.2024г со почеток во 18 ч. До наставничкиот совет беа поднесени 3 барања од страна на родител за префрлање ученик со наведена цел. Барањето од родителот на Михаил Павловски ,ученик од 6 одделение при ООУ „Димо Хаџи Димов“, беше одобрено од страна на Наставничкиот совет да биде префрлен ученикот во нашето училиште во 6-1 одд. Барањето од родителот на Никола Џаверовски од 7-2 во 7-1 исто така беше прифатено од страна на Наставничкиот совет. Барањето за

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Општински просветен инспектор Усвојување на програмата за работа на одделението за образование на општина Карпош Оглас за барање на понуди за екскурзија Донација од општина Карпош за нагледни средства Тековни прашања				префрлање на ученичката Зои Велковска од 2-1 во 2-3 одд од страна на Наставничкиот совет беше одобрено да биде пробно на еден месец , доколку ученикот се прилагоди во новата средина да остане во таа паралелка. Општински просветен инспектор за општина Карпош е Даниела Кочоска. Во однос на оваа точка директорот на училиштето во целост ја презентира програма на општина Карпош, за тековната година. Огласот за екскурзии ќе биде објавен на 1.02.2023 год , екскурзиите ќе се реализираат во април и мај Општина Карпош донира 150.000 ден за набавка на нагледни средства. • Учениците кои што се корисници на финансиска поддршка од МОН потребно е секој месец да доставуваат потврда за личен доход . • Еразмус апликациите бројот е ограничен на 10 апликации од еден ОИД број • На ден 26.02.2024 ќе се одбележи настан од страна на здружението на борци, наставниците по историја на ден 24.01.2024 год во 13ч ќе имаат состанок во

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				ООУ „Владо Тасевски“
Предлог за именување членови од редот на наставници во комисија за спроведување постапка за избор на најповолна понуда за реализација на екскурзија	29.01.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка, директорот го извести Наставничкиот совет дека наставниците Оливера Саздова (одделенска настава) и Влентина Ристеска Димовска (предметна настава) ќе бидат членови во комисијата за спроведување постапка за избор на најповолна понуда за реализација на екскурзија, останатите тројца членови се родители. Огласот за екскурзија ќе биде објавен на 1.02.2024 година , а екскурзиите и наставата во природа ќе се реализира април/мај. Од страна на директорот беше информиран Наставничкиот совет за неплатеното отсуство на наставникот Андреј Филиповски Михајловски во траење од 3 месеци , почнувајќи од 1.02.2024 год., и на негово место ќе има замена Полугодишниот извештај беше презентирани од страна на директорот и беше усвоен од страна на Наставничкиот совет.
Барање од Наставникот Андреј Филиповски Михајловски за неплатен одмор Полугодишен извештај				
Известување за посета од БРО	5.03.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка директорот го извести Наставничкиот совет ,дека во нашето училиште ќе има посета од страна на советниците на БРО , како се реализира

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Проекти				новата концепција. Од страна на општината се организираат проект- „Работилница за родителство“ , н 11,12 и 13 март., а на истата ќе присуствуваа стручната служба.
Обука				Во ООУ „Вера Циривири Трена“ ќе се одржи обука за деца од семејства на разведени родители, на истата ќе присуствуваат следниве наставници: 6.03,2024 - Силвана Крстевска и Рената Брезовска 7.03.2024 - Гордана Мисајловска, Ивана Ергиќ, Валентина Трпчевска 15.03.2024 – Христина Саздовска, Славица Дамјановска и Наташа Пејчиќ 18.03.2024 – Даниела Панајотова, Светлана Јовевска и Вања Врдинова
Насоки за Денот на екологијата				Од страна на директорот беше насочено да се реализираат активности по повод Денот на екологијата 21ви март по насоки на Олгица Бајалџиева испратени на меил. Еден наставник со група деца (Еко патрола) да присуствуваат на завршен проект преку општина во ООУ „Димо Хаџи Димов“ . Вања Врдинова , Јелена Благојевиќ и Ивана Ергиќ ќе реализираат спортски активности по повод денот на децата со

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Еко катче				Даунов синдром. На Наставничкиот совет е формирана комисија за изработка на еко катче во состав од: -дел од родители од Советот на родители Маријан Николовски – хаузмајстор Славица Дамјановска Мартин Савески Симона Заборска Христина Саздова Ивана Ергиќ Олгица Бајалчиева Мирјана Николовска Ирена Николовска
Информации				• Хорските натпревари ќе се одржат во мај • правилници прикачени на веб страна, да се проследат до родители • Обуки од БРО, ќе биде споделено на меил, секој наставник да избере обука.
Утврдување на успехот на учениците на третиот квалификационен период во учебната 2023/2024 година		Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	По одржаните Одделенски совети е донесен заклучок дека 90% од ученици се оценети, останатите ученици ќе бидат оценети до родителската средба. Учениците до VI одд се описно оценети, додека учениците од VII-IX од се бројчано оценети. - Статистичките извештаи за сите паралелки да се изготват, а исто така потребно е да биде комплетно пополнет е-дневникот со сите податоци за тримесечје. После завршување на наставничкиот совет секој класен

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Реализација на наставниот план и програма Предлози и донесување одлуки за комисији				раководител да го генерира евидентниот лист и да го испрати до родителите. Наставниот план и програма за третото тромесечје во учебната 2023/2024 година се успешно реализирани според наставната програма. Учениците со ПОП работат по посебна програма изготвена од наставникот Родителските средби ќе се одржат на 15.04.2024 година за одделенска настава со почеток во 18:00 и на 16.04.2024 год за предметна настава со почеток во 18:00 часот. По завршување на родителската има отворен ден. Формирана е комисија за упис на првачиња во состав од : Билјана Петрова Светлана Јовевска Даниела Панајотова Формирана е комисија за надмината возраст во состав: Светлана Јовевска Оливера Саздова Билјана Петрова Формирана е комисија за првенец на генерација во состав: Мартин Савески – наставник по физичко и здравствено образование Мирослав Најдовски – наставник по етика Светлана Јовевска –

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Педагошка мерка				психолог Гала Наумова – претставник од ученички парламент Борјан Миноси - претставник од ученички парламент Формирана е комисија за самоевалуација во состав: Даниела Панајотова Олгица Бајалчиева Александра Кузмановска Оливера Саздова Мирјана Китановска - родител Класниот раководите на 6-3 одд изрече педагошка мерка усна опомена за ученичката Ана Марија Соларова , за несоодветно однесување и непочитување наставник.
Информации				• Екскурзијата за 9 одд успешно се реализира. • Екскурзијата за 5 одд и 6 одд ќе се реализира во мај, за останатите одделение ќе се реализира пролетен излет. • Велигденски базар на ден 26.04.2024 год во 16:30 часот. • Сите правилници се прикачени на веб страната • До понеделник 15.04.2024 год , да се достават до учениците прашалници за изборни предмети.
Насоки за самоевалуација	17.04.2024	Директор Стручни соработници	Наставно-воспитен кадар	Од страна на педагогот беше презентирано како треба да се изработи

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Кодекс на однесување Воннаставни активности Педагошка мерка Информации		Наставници	Ученици	самоевалуацијата и беа дадени насоки за изработка на истата. Координаторите на секое подрачје после нивниот координативен состанок ќе дадат подетални насоки на членовите. Анкетите за ученици (IV-IX одд) ,родители (I-IX одд) и наставници ќе бидат прикачени на гугл форм, да нема прашања од отворен тип и да биде опфатен примерок повеќе од 30% .Анализата да биде прераскажана. Да се издвојат јаки и слаби страни. Наредна закажана средба 20.05.2024. Кодексот на однесување е прикачен на веб страната исто така треба да биде прикачен во секоја училница. Од страна на директорот беше насочено да се реализираат повеќе воннаставни активности, посета на Планетариум, Природно-научен музеј, Театар, Опера и балет итн. Класниот раководите на 7-1 одд изрече педагошка мерка усна опомена за ученикот Петар Николовски, за користење телефон на час и фотографирање соученик. Отсутните ученици редовно да се запишуваат во е-дневник.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				• Велигденски базар ќе се реализира на 26.04.2024 г во 16:30ч • Огласот за првенец на генерација е прикачен на веб страната, документи да бидат доставени најдоцна до 20.05.2024 • Пријавата за Еко – дворче е на 9.05.2023 год.
Изнесување на комисијата за избор на Првенец на генерација	6.06.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка , се изнесе Комисијата за избор на ученик за Првенец на генерација за учебна 2023/24 година. По одржаниот состанок на ден 5.06.2024 година и разгледување на приложените документи, комисијата составена од Светлна Јовевска (психолог), Мирослав Најдовски (наставник по етика), Мартин Савески (наставник по физичко и здравствено образование) ги презентираа освоените бодови на кандидатите Максим Кацкаровски (308,7 бода), Ива Куноска (163,2 бода), Тадеј Патаракоски (153,4 бода), Теодор Минов (69,8 бода) и Јана Левеска (18,3 бода). Наставничкиот совет едногласно потврди дека ученикот Максим Кацкаровски е првенец на генерација за учебната 2023/24 година. Наставничкиот совет даде предлог да биде пофален ученик за учество и организирање на
Пофален ученик за воннаставни активности				

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на првачиња, кои се во списокот на МВР , а не се запишани во нашето училиште. Извештај и годишна програма				воннаставни активности во училиштето во учебната 2023/24 година . Наставничкиот совет едногласно го предложи ученикот Борјан Миноски од IX - 2 одделение. Според законот за основно образование училиштето е должно да ги посети првачињата кои се на списокот на МВР , а не се запишани во нашето училиште, во учебната 2024/25 година. Наставниците беа поделени во тимови да извршат посета на терен. Во однос на оваа точка, директорката се изјасни, на наредниот Наставнички совет ќе бидат дадени детални насоки и датуми за извештајот за учебна 2023/24 год. и Годишната програма за учебна 2024/25 година.
Утврдување на успехот и поведението на учениците од 9 одделение за учебна 2023/24 година. Насоки и задолженија	15.06.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Наставничкиот совет според одржаните одделенски совети утврди дека сите ученици од 9 одд успешно ја завршија учебната 2023/24 година. Наставниот план и програма се целосно реализирани, а сите часови се комплетирани по сите предмети соодветно. Класните раководители да ги потсетат учениците за подмирување сумата за обезбедување. Класните

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				раководители да ги потсетат учениците да се вратат лектирите во библиотека Обуки ќе се реализираат во јуни, јули и август. Комисија за проверка на дневници во состав: -Магдалена Ј. Петковска -Марија Таневска -Марија Петкова Комисија за проверка на свидетелства и матични книги за предметна настава: -Бинета Тодорова -Тони Шулајковски -Маргарита Богоевска За одделенска настава: -Александра Петковска -Мартин Савески -Симона Заборска Додаток за воннаставни активности, да се завери деловодно Родителска средба 17.06.2023 во 18 ч Доделување свидетелства за 9 одд на 19.06.2024 по направен распоред Секој претседател на актив да достави извештај за часовите заведени во забелешка.
Утврдување на успехот и поведението на учениците од I до VIII одделение за учебна 2023/24 година.	24.06.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Наставничкиот совет според одржаните одделенски совети утврди дека сите ученици од I до VIII одд успешно ја завршија учебната 2022/23 година. Учениците до III одд се описно оценети, учениците од

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Пофалени ученици по одделение				I до VIII одд се бројчано оценети. Наставниот план и програма се целосно реализирани, а сите часови се комплетирали по сите предмети соодветно во предметна и одделенска настава. I-1 Филип Христовски I-2 Ива Кркинска I-3 Лана Џајкоска II-1 Миха Величовска II-2 Ангела Николовска II-3 Софија Матоска III-1 Софија Тодорова III-2 Олег Антоф III-3 Григор Атанасовски IV-1 Марија Костовска Божинска IV-2 Сара Мусовска IV-3 Ива Устијаноска V-1 Јован Таневски V-2 Марко Коцески V-3 Антонија Костевска VI-1 Петар Блажевски VI-2 Андреа Јовановска VI-3 Васил Баковски VII-1 Ева Симоновски VII-2 Јана Џајковска VII-3 Ива Бухова VIII-1 Матеа Стојановска VIII-2 Андреј Ралев VIII-3 Гала Наумова
Усвојување на протокол и усвојување на правилници				Наставничкиот совет едногласно ги усвои протоколот и правилниците што беа презентирани од страна на психологот и истите ќе бидат прикачени на веб-страницата.
Насоки и задолженија				Комисија за проверка на е-дневник во состав: -Магдалена Ј.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				Петковска -Марија Таневска -Марија Петкова Комисија за проверка на свидетелства и матични книги: За предметна настава: -Бинета Тодорова -Тони Шулајковски -Билјана Ромевски За одделенска настава: -Александра П. -Мартин С. -Симона Заборска Комисиите за проверка на дневници и матични книги да изготват извештај -во забелешка да се заведат часовите од денот на ОБСЕ (30.11.2023 год) и деновите од изборите (24.04.2024 и 8.05.2024 год) -Да се изготви годишната програма до 10.07.2024 год -Извештај за годишна програма во август -ЛППР годишен извештај во август -Додаток за воннаставни активности(додатна, дополнителна и клуб), да се завери деловодно -Извештај за ИОП секој наставник поединечно до август -Извештај за екскурзии (9 одд) , едnodневна екскурзија (3 одд) -Статистички извештај да биде готов до 28.06.2024 год. -Доделување свидетелства За предметна настава 29.06.2024 За одделенска настава 29.06.2024

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Самоевалуација Насоки и задолженија	1.07.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка беа дадени последните насоки од координаторите на секое подрачје. Се разгледуваше изработката на секој тим и со оглед на тоа успешно беше изготвена, крајниот рок на изработка е 3.07.2024 год -Годишната програма да биде изработена до 8.07.2024 год -ЛППР извештај да биде изготвен во август -Извештај за годишна програма да биде изготвен во август -Секое наставник да го почитува работното време, од 8:00 до 8:30 ќе биде поставен список во канцеларија каде секој своерачно треба да се потпише.
Усвојување на самоевалуација	4.07.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка , на Наставничкиот совет од страна на менторот беше презентирана изработената самоевалуација. Наставничкиот совет едногласно ја усвои самоевалуацијата.
Разгледување и усвојување на Годишна програма за учебна 2024/25 година Формирање стручен тим за изработка на годишна програма за екскурзии	9.07.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка по разгледување на Годишната програма за учебна 2024/24 година, Наставничкиот совет даде позитивно мислење . Наставничкиот совет едногласно го изгласа стручниот тим за изработка на Годишна програма за екскурзија во состав

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				-Александар Аргировски -Гоце Дуковски -Мимоза Драгутиновска -Ана Илиевска -Катерина Милевска
Распределба на часови	21.08.2024	Директор Стручни соработници Наставници	Наставно-воспитен кадар Ученици	Во однос на првата точка на Наставничкиот совет, директорката им посака успешна учебна година и воедно заедно со стручната служба ја презентираа распределбата на часови за сите наставници. Во однос на втората точка, менторот на училиштето ја презентираше досегашната работа и посочи извештаите од наставниците одговорни за секој дел да бидат испратени оваа недела ,заклучно со недела 25.08.2024, за крајниот извештаја да биде готов до 2.09.2024 год.
Годишен извештај				
Годишни програми				Годишните програми по секој предмет на бидат прикачени на следниов линк: https://schoolsmk-my.sharepoint.com/personal/ou-petarpoparsov-karposh_schools_mk/la-youts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fou%2Dpetarpoparsov%2Dkarposh%5Fschoools%5Fmk%2FDocuments%2F2024%202025%20%D0%93%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%88%D0%BD%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Прием на првачиња				8%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D1%82%D0%B5&ga=1, најдоцна до 28.08.2029 год. Приемот на првачиња ќе биде на 2.09.2024 год, со почеток во 8:00 часот, предметна настава ќе започнат со настава во 7:30 часот, IV и V одд во 10 часот.
Одделенски раководители на прво и шесто одделение				Одделенски раководители на прво одделение се: -Ана Гарванлиева и Влентина Трпчевска -Наташа Пејчиќ и Оливера Саздова -Славица Несторовска - Дамјанска и Јелена Благојевиќ Одделенски раководители на шесто одделение се: -Валентина Ристеска - Димовска -Наташа Стефановска -Ана Илиевска
Родителска средба				Родителска средба ќе се одржи на 4.09.2024 г во 18 часот , дневен ред за родителската средба ќе биде испратен од страна на стручната служба.
Разно				• Секој наставник што предава избран предмет да испрати список со ученици до стручна служба. • Извештајот за ЛППР да биде предаден најдоцна до 2.09.2024 год. • Едносменско работење за предметна настава • Медијатеката ќе се

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
				овозвозможи за кабинет по англиски јазик - Книгите за 6 и 7 одделение одделенските раководители да ги подигнат од медијатека. - Дневен престој за четврто одделение ќе има.

Одговорен наставник Катерина Милевска

26.10 Годишен извештај за работата на стручни активи

Задачата на стручните активи е да ги реализираат наставните програми, користење и примена на образовната терминологија, практични активности во паралелката, сопствено стручно усовршување преку теоретски предавања и др.

Табела 77 Преглед на активности на Стручен актив на општествено хуманитарната група предмети

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Изготвување на програма за работа на стручниот актив	Август 2023	Мирјана Николовска	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Изготвена годишна програма на стручен актив
Изработка на заеднички план за професионален развој на ниво на природно-математички актив	Јуни 2023	Марија Петкова	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Изработен заеднички план за професионален развој на ниво на актив
Отворени часови и теоретски предавања по договор меѓу наставниците	во текот на прво полугодие	Мирјана Николовска Ники Радосављевиќ Марија Таневска Александра Кузмановска Ана Даскалова	Ученици од 6 до 9 одделение	Реализирани отворени часови
Отворени часови и теоретски предавања по договор меѓу наставниците	во текот на второто полугодие	Марија Петкова Билјана Ромевски Мирослав Најдовски Наташа Стефановска Ана Илиевска	Ученици од 6 до 9 одделение	Реализирани отворени часови

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Анализа на реализираните активности од професионалниот развој на наставниците	Јуни 2024	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Разменување на мислења и искуства меѓу наставниците, давање на идеи како нештата да се подобрат во наставниот процес
Анализа на реализираните активности од отворените часови и теоретски предавања	Јуни 2024	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Наставници од општествено - јазична група на предмети	Разменување на мислења и искуства меѓу наставниците, давање на идеи како нештата да се подобрат во наставниот процес

Изработил Мирјана Николовска

Табела 78 Преглед на активности на Природно математички актив

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Изготвување на програма за работа на стручниот актив	Август 2023	Мирјана Патаракоска	Наставници од природно-математичка група на предмети	Изготвена годишна програма на стручен актив
Изработка на заеднички план за професионален развој на ниво на природно-математички актив	Јуни 2024	Мирјана Патаракоска	Наставници од природно-математичка група на предмети	Изработен заеднички план за професионален развој на ниво на актив
Отворени часови и теоретски предавања по договор меѓу наставниците	во текот на прво полугодие	Мирјана Патаракоска Катерина Милевска Бинета Тодорова	Ученици од 6 до 9 одделение	Реализирани отворени часови
Отворени часови и теоретски предавања по договор меѓу наставниците	во текот на второто полугодие	Олгица Бајалчиева Маргарита Богоевска Александар Аргировски Гоце Дукоски	Ученици од 6 до 9 одделение	Разменување на мислења и искуства меѓу наставниците, давање на идеи како нештата да се подобрат во наставниот процес
Анализа на реализираните активности од професионалниот развој на наставниците	Јуни 2024	Наставници од природно-математичка група на предмети	Наставници од природно-математичка група на предмети	Разменување на мислења и искуства меѓу наставниците, давање на идеи како нештата да се подобрат во наставниот процес

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Анализа на реализираните активности од отворените часови и	Јуни 2024	Наставници од природно-математичка група на предмети	Наставници од природно-математичка група на предмети	Разменување на мислења и искуства меѓу наставниците, давање на идеи како нештата да се подобрат во наставниот процес

Изработил Мирјана Патаракоска

Табела 79 Преглед на активности на Актив на одделенска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Изготвување на програма за работа на стручниот актив	16.08. 2023г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници	Подобрување, унапредување и подигање на повисоко и поквалитетно ниво на наставата
Изработка на заеднички план за професионален развој на ниво на Активот на одделенска настава	22.08.2023г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници, психолог	Развивање на основните знаења, способности и вештини кај наставникот за квалитетна реализација на наставата
Изготвување на Годишно и тематско планирање	24.08.2023 г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници од I и V одделение	Правилно изготвена Годишна програма
Изработка на план за дежурства на наставниците	05.09.2023	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници од I и V одделение	Одржување на редот и дисциплината во училиштето за време на одморите
Избор на активности за одбележување на патрониот празник на училиштето	10.10.2023г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници, библиотекар, ученици	Презентирање на способностите на учениците и збогатување на програмата
Реализација на додатна и дополнителна настава, клубови и слободни активности	16.10.2023г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници, педагог	Утврдување на начинот на реализација на слободните активности според новата концепција
Подготовка на училишни натпревари	13.11.2023г	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници, педагог	Утврдување на датумите за натпреварите по предмети и одредување на одговорни наставници за изработка на тестовите, одредување тестатори

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Отворен час: Работилница на тема „Унапредување на здравјето (Здрава храна и подготвување на здрави оброци)	28.12.2023	Одделенски наставник: Зденка Митреска Родител-Нутриционист: Вероника Минов	ученици III-2	Подобрување на квалитетот на наставата преку размена на мислења и искуства меѓу наставниците, анализа на часот
Отворен час: Множи и дели до 10 000 „Дели трицифрен број со едноцифрен број без остаток и со остаток“	06.03.2024	Одделенски наставник: Ана Гарванлиева	Ученици V одд.	Подобрување на квалитетот на наставата преку размена на мислења и искуства меѓу наставниците. Ученикот умее да дели трицифрен број со едноцифрен со и без остаток.
Интегрирани часови: македонски јазик и математика	07.03.2024	Одделенски наставник: Нада Анчевска	Ученици I-2 одд.	Подобрување на квалитетот на наставата преку размена на мислења и искуства меѓу наставниците.
Избор на лектури од II до V одделение за учебната 2023/24	10.06.2024	Библиотекар: Оливера Котева	Одделенски наставници	Да се утврди списокот на лектури
Разгледување и анализа на реализираните активности од професионалниот развој	03.07.2024	Одговорен наставник: Оливера Саздова	Одделенски наставници, психолог, педагог	Да се сумираат резултатите од реализираните активности, прибирање докази

Одговорен наставник: Оливера Саздова

26.11 Годишен извештај за работата на одделенски совети

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Анализа на структурата на паралелките во прво одделение и напатствија за учебната 2023/2024	05.09.2023 одд. настава	Директор, одделенски наставници, стручна служба	Ученици и наставници	Утврдување на структурата на паралелките во прво одделение и напатствија за учебната 2023/2024 година
Анализа на успехот и поведението на учениците на крајот од првото тримесечје од учебната 2023/2024 година	09.11.2023 одд. настава 10.11.2023 предметна настава	Директор, одд. наставници, предметни наставници и стручна служба	Ученици и наставници	Утврдување на успехот и поведението на учениците на крајот од првото тримесечје од учебната 2023/2024 година

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Хуманитарна акција за Леонид Индов-ЛЕО	04.12.2023 одд. настава	Директор, одд. наставници и стручна служба	Ученици и наставници	Напатствија за организирање на хуманитарна акција за помош на момчето Леонид Индов-ЛЕО која ќе се реализира со одржување новогодишна приредба на 27.12.2023 за родителите и роднините на учениците
Анализа на успехот и поведението на учениците на крајот од првото полугодие од учебната 2023/2024 година	15.01.2024 предметна настава 16.01.2024 одд. настава	Директор, одд. наставници, предметни наставници и стручна служба	Ученици и наставници	Утврдување на успехот и поведението на учениците на крајот од првото полугодие од учебната 2023/2024 година
Анализа на успехот и поведението на учениците на крајот од третото тримесечје од учебната 2023/2024 година	08.04.2024 одд. настава 09.04.2024 предметна настава	Директор, одд. наставници, предметни наставници и стручна служба	Ученици и наставници	Утврдување на успехот и поведението на учениците на крајот од третото тримесечје од учебната 2023/2024 година
Анализа на успехот и поведението на учениците на крајот од учебната 2023/2024 година	19.06.2024 одд. настава 20.06.2024 предметна настава	Директор, одд. наставници, предметни наставници и стручна служба	Ученици и наставници	Утврдување на успехот и поведението на учениците на крајот од учебната 2023/2024 година

Одговорен наставник: Анета Спировска и Марија Таневска

26.12 Годишен извештај за хор и оркестар

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Химна на Р. Македонија	Низ цела година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	негување на љубов кон татковината и патриотски чувства
Химна на училиштето	Низ цела година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Подигање на свеста за училиштето како втор дом
„Кај е она жолто цвеќе“-Перголези	Октомври до крај на година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Запознавање и пеење на композиции од странски автори, негување на љубов кон музицирање
- Canon des scats de P.G Verny	Декември до крај на годината	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Запознавање и пеење на композиции од домашни автори, негување на љубов кон музицирање

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
All I want for christmas ИКТ	декември	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Развивање на љубов кон пеењето и поврзување со претстојните празници
„Пастрмка“ Шуберт	Април до крај на година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Запознавање и пеење на композиции од странски автори, негување на љубов кон музицирање
Ц дур скала	Низ цело полугодие	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Добивање на техника и подвижност за свирење
„Од новиот свет“ Дворжак	Од октомври низ цела година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Запознавање и слушање на композиции од домашни и странски автори, негување на љубов кон самостојно музицирање
„Биљана платно белеше“ народна	Декември до крај на година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Развивање на љубов кон инструменталната музика и лично унапредување
„Кај е она жолто цвеќе“ Перголези	Февруари до крај на година	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Развивање на љубов кон инструменталната музика
„Senjorita“	Април-мај	Наставник ученици	6-9 одд. оркестар	Запознавање и слушање на композиции од домашни автори, негување на љубов кон самостојно музицирање

Одговорен наставник: Лидија Водјаник

26.13 Годишен извештај за работата на заедница на паралелката

Училиштето овозможува и ги поттикнува учениците активно да учествуваат во посебни ученички тела како што е одделенската/класната заедница. Одделенската заедница т.е. заедница на учениците ја сочинуваа сите ученици од паралелката. Тие одлучуваат за прашања поврзани со учење, престој во училиштето, меѓусебни односи, односи со возрасните во училиштето. Заедницата на учениците составена е од претседател и заменик претседател запазувајќи ја половата рамноправност. Тие треба да бидат редовни во училиште, висок успех, комуникативни, да имаат почит кон другите, да не прават расна, полова и верска дискриминација, одговорни и др. На претседателството задачи им се да го преставува одделението, да ги пренесува нивните ставови и мислења пред училишниот парламент и пред Директорот, Наставничкиот совет, Училишниот одбор и Советот на родители, да организира расправи, дебати за конкретни прашања/ проблеми, да пренесува одлуки од ученичкиот парламент, да соработува со постојаните и повремениите тела на ученичката заедница.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
1. Запознавање со значењето на заедницата на учениците	Септември Прва седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Објаснување и информирање на учениците за значењето на заедницата на учениците од секоја паралелка
2. Предавање за работата на заедницата на учениците	Септември Втора седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	За време на Одделенските часови на секоја паралелка преку краток разговор се одржуваат предавања за работата на заедницата на учениците
3. Работилница за избор на раководство	Септември Трета седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Спроведување на демократски начин за избор на Раководството на заедницата на учениците во секоја паралелка со организација во секоја паралелка посебно
4. Работилница за избор на постојани и повремени работни тела на заедницата на учениците	Октомври Прва седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Изведување на работилници за време на Одделенскиот час во секоја паралелка за успешна работа на заедницата на учениците и помагање на сите ученици за успех и добро однесување на сите ученици
5. Запознавање со задачите на претседателството	Ноември Прва седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Успешно изведување на задачите на претседателството на секоја паралелка
6. Работилница: Што е демократско учество на учениците во училиштето?	Ноември Четврта седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Изведување на различни работилници на Одделенските часови за демократско учество на учениците во нашето училиште

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
7. Работилница: Ненасилство во паралелката	Декември Втора седмица	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд.	Активно учество на учениците во различни работилници за ненасилство во паралелката, развивање на другарството и емпатијата кај учениците, со збор можат да се решат недоразбирањата помеѓу учениците.
8. Работилница: Како треба да биде училиштето?	Февруари *По избор на одделенскиот раководител	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд	Создавање слика за изгледот и работата на училиштето преку различни предлози и идеи од учениците;
9. Работилница: „Каква е врската на возрасните со демократско учество на учениците“	Март *По избор на одделенскиот раководител	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд	Почитување на идете и предлозите на децата како важен дел од секое семејство
10. Работилница: „Во што може активно да учествуваат учениците“	Април *По избор на одделенскиот раководител	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд	Почитување на детските права во семејството и училиштето
11. Работилница: Како може демократското учество на учениците да се користи во промовирање на меѓуетничка интеграција?	Мај *По избор на одделенскиот раководител	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд	Да разберат учениците дека луѓето треба да се почитуваат и подржуваат, соработуваат, напредуваат без разлика на која етничка заедница припаѓаат,
12. Изработка на извештај за сработените активности од учебната 2023/2024 година	Јуни	Одделенските раководители од I-IX одд	Учениците од I-IX одд	Цртежи, идеи и работни листови кои се доказ за активностите на ученичката заедница дека почитувањето на детските права, ненасилното однесување, демократското носење одлуки, почитување на другите луѓе без разлика на која етничка заедница припаѓаат се важен дел од правилното градење на детската личност.

Одговорен наставник: Наташа Пејчиќ

26.14 Годишен извештај за работата на ученички парламент и ученички правобранител за учебната 2023/24 година

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Презентирање на тимот и акциониот план	Август 2023	Тим за работа со ученички парламент	Ученици од трето до деветто одделение	Изработен акциониот план
Свикан конститутивен состанок	Септември 2023	Директор и тим за поддршка	Ученици од трето до деветто одделение	Создаден тим за работа со ученичкиот парламент
Избор претседател и заменик на ученичкиот парламент	Септември 2022	Тимот и ученичкиот парламент	Ученици од трето до деветто одделение	Избран претседател и заменик претседател на ученичкиот парламент
Одржување на работилница “Имам право да ги знам моите права”	Октомври 2023	Тимот и ученичкиот парламент	Ученици од трето до деветто одделение	Одржана работилница за детските права
Одржување на работилница “Моја одлука твоја одлука”	Ноември 2023	Тимот и ученичкиот парламент	Ученици од трето до деветто одделение	Успешно одржана работилница за детските одлуки во однос на нивното образование
Одржување на работилница „Преземање акција во училиштето“	Декември 2023	Тимот, ученички парламент и училиштен правобранител	Ученици од трето до деветто одделение	Спроведена е новогодишна забава
Изготвен план за активности во второ полугодие	Февруари 2024	Тимот, ученички парламент и училиштен правобранител	Ученици од трето до деветто одделение	Изготвен план на активности во соработка со стручната служба
Направена презентација за врсничко насилство од претседателите и замениците на одделенијата	Март 2024	Тимот, ученички парламент и училиштен правобранител	Ученици од трето до деветто одделение	Изработени презентации на темата врсничко насилство
Организиран е Велигденски базар во дворот на училиштето	Април 2024	Тимот, ученички парламент и училиштен правобранител	Ученици од прво до деветто одделение	Собраните средства од базарот се искористени за подготовка и уредување на еко двор
Анализирана работата на училишниот парламент и правобранител	Јуни 2024	Тимот, ученички парламент и училиштен правобранител	Ученици од трето до деветто одделение	Успешно спроведени активности за учебната 2021/22 година

Одговорен наставник: Наташа Стефановска

26.15 Годишен извештај за заштита и спасување во учебната 2023/24година

Програмата е презентирана, прифатена и усвоена од наставничкиот совет.

Во октомври се мапирани ризичните и безбедните места, учениците и наставниците се известени и запознаени со знаците за тревожење во случај на опасност.

Во ноември се извршени активности за заштита и справување со последиците во случај на земјотрес.

Целите се постигнати со тоа што учениците и наставниците знаат кои места се безбедни, а кои не се во случај на земјотрес и други вонредни состојби.

Знаат да ги препознаваат и разликуваат знаците за тревожење и знаците кои укажуваат на појава опасност.

Исто така знаат да ги препознаат причините за пожар и да го намалат ризикот од предизвикување на пожар, и да се справат со последиците од пожар по активностите во март.

Евалуацијата е спроведена во јуни и е успешна.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Донесување и усвојување на програмата	Август 2023	Наставнички совет и Мирослав Најдовски	Вработени	Вработените се запознаени со програмата и целите на заштита и спасување
Мерки за заштита безбедност и правила евакуација	Октомври 2023	Мирослав Најдовски	Ученици	Учениците правилно се оспособени како да постапуваат за време на вонредна состојба и да не се паничат
Вежби за заштита од земјотрес	Ноември 2023	Мирослав и останатите наставници	Вработени и ученици	Ги распознаваат и разликуваат знаците на опасност и знаат како да реагираат
Причини и последици од пожари	Март 2024	Мирослав и останатите наставници	Вработени и ученици	На вработените и учениците им се познати причините поради кои може да настане пожар. И знаат како да дејствуваат превентивно.
Евалуација на спроведените активности	Јуни 2024	Мирослав и останатите наставници	Вработени	При евалуацијата на направеното, е заклучено дека активностите се успешно спроведени во услови на пандемија и целите се постигнати.

26.16 Годишна програма за работилници од Проектот – Меѓуетничка интеграција во образованието (МИО)

"Чекори кон интегрирано образование во образовниот систем во Република Северна Македонија"

Корелација МИО со Животни вештини – Учебна 2023/2024 година

- Предвидени активности (работилници) во одделенска настава

Табела 80 Акционен план за I (прво) одделение за учебна 2023/2024 година

Според Новата Концепција за образование учениците од прво одделение се ослободени од работилници за МИО со тоа што во текот на часовите се обработуваат на дел од целите за часовите МИО . Останатите активи од одделенска настава активностите и работилниците ги реализираат во воннаставни активности.

Табела 81 Акционен план за II (второ) одделение за учебна 2023/2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас и ти – (интерперсонални односи) стр. 138 Ж.В	Работилница Да нема разлики помеѓу нас децата -изработка на училишно пано Детските права – Љубивоје Ршумовиќ	05.10. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки, наставно ливче	- користење на учтиви и културни зборови - учениците гледаат слики и анализираат – Дали сме исти со другите деца (број на очи, глава, раце ,нозе и сл.) - разговор, размислување, сугестија, извинување кога има потреба без да чувствуваат вина	Наставникот од паралелката
2. Јас и другите (општествени односи)	Работилница: Децата се разбираат на ист јазик (Ритмичка игра)	01.11.2023	Одделенските наставници и учениците	Музички систем ,фотографии и снимки	Совладување на ритмичките движења и меморирање на текстот, да ги разбира разликите меѓу луѓето по која било основа (родова и етничка припадност, возраст, способности, социјален статус итн.);	Наставникот од паралелката
3. Јас и другите	Работилница-	18.10.2023	Одделенските	Чек листи, следења и	- правилата во групата треба да се	Наставникот од

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
(општествени односи) Ж.В стр. 228	„Правила на групата“		наставници и учениците	изработки од учениците, фотографии и снимки	почитуваат за да се одвива целосно активноста -сите членови во групата се рамноправни и треба да се почитува нивното мислење -да се почитува предлогот на секој член од групата	паралелката
4. Јас и другите (општествени односи) Ж.В стр.198	Работилница - „И различностите можат да се дружат“	24.1. 2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците ,фотографии и снимки	-различностите во групата треба да се почитуваат и прифаќаат -секој човек има свои квалитети и способности -треба подобро да го запознаеме некого и да видиме какви квалитети има и каква личност е!!! -различностите можат да бидат интересни и не научат на нешто	Наставникот од паралелката
5. Јас и другите (општествени односи) Ж.В стр.237	Работилница: „Деца со најубави имиња“	31.1.2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците ,фотографии и снимки	-Во нашата земја Македонија живеат различни националности освен македонците -Почитувај ја културата и историјата на другите -Во нашата татковина има различни видови јадења од другите националности и затоа нашата земја е волшебна и прекрасна токму поради различностите.	Наставникот од паралелката
6. Јас и другите (општествени односи) Истражување за традиционална храна кај народите	Работилница: Вкусот на традицијата -1 час-рецепт за баклава	Февруари 2024	Одделенските наставници и учениците	Работни листови, компјутер, ЛЦД проектор, интернет	Доколку сме во можност посета на слаткарница и дегустација на баклава. Заеднички прават изложба од изработките на видно место	Наставникот од паралелката
7. Општество Проектна	Работилница: Да нема разлики	Март 2024	Одделенските наставници и	Работни листови, компјутер, ЛЦД	- да се запознае со одбележувањето на значајните празници во училиштето (патронен	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
активност	меѓу децата-изработка на училишно пано		учениците	проектор, интернет	празник); - знае за убавите нешта во РС Македонија, ги почитува симболите на својата земја	
8. Јас и другите (општествени односи) Истражување за традицијата во нашата татковина	Работилница: Традиција Рецепт за баклава	28.2.2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Да се запознаат со различните обичаи кај народите во Македонија. Одбележување на Велигден голем христијански празник	Наставникот од паралелката

Одговорен наставник за актив на второ одделение е Билјана Петрова.

Табела 82 Акционен план за III (трето) одделение за учебна 2023/ 2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас и другите - „Права и обврски“ Ж.В стр.168	Работилница „Имам право да ги знам своите права“ стр.168	02.10. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците ,фотографии и снимки	- да осознаат дека децата имаат права; - да знаат дека постои книга во која тие права се запишани како закон - да ги знае правата;	Наставникот од паралелката
2. Јас и другите (општествени односи) Ж.В стр.198	Работилница- „И различностите можат да се дружат“	19.10. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците ,фотографии и снимки	- различностите во групата треба да се почитуваат и прифаќаат - секој човек има свои квалитети и способности - треба подобро да го запознаеме некого и да видиме какви квалитети има и каква личност е!!! - различностите можат да бидат интересни и не научат на нешто	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
3. Јас и ти (интерперсонални односи) Ж.В	Работилница II -1.2: „Роденденот на Орхан“	13.12.2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- да знае дека секој има право да го изрази своето мислење без разлика на пол, националност, раса итн.; - да знаат дека луѓето се разликуваат по своето мислење и дека секој човек има право да го изрази своето мислење без разлика на националност и државјанство; - да осознаат дека исмејувањето и обезвреднувањето на нечие мислење и недозволувањето некој да го искаже своето мислење се начини на кои се изразува непочитување на другиот;	Наставникот од паралелката
4. Општествени односи „Градење позитивен однос кон својата земја“	Работилница: Традиција-поим за традиција кај народите во РС Македонија	5.2. 2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- да ја запознае традицијата кај народите кои живеат во нашата татковина	Наставникот од паралелката
5. Интерперсонални односи „Давање и примање помош“ Ж.В “- 95 стр	Работилница: „Децата од нашето одделение“	21.2.2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- да знаат дека има деца со различен вид на посебни потреби(оштетени екстремитети, сетилото за вид, слух, говор, ментални способности); - да осознаат дека некои од тие посебни потреби не можат да исчезнат, ниту да се подобрат,но може да се подобри односот на околината кон овие лица и да им се даде помошта која им е неопходна;	Наставникот од паралелката

Одговорен наставник на актив на трето одделение е Гордана Мисајловска.

Табела 83 Акционен план за IV (четврто) одделение за учебна 2023/ 2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Личен развој: Справувањ е со успех/неуспех	Работилница: Ништо не успева толку добро како успехот!	9.9.2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- да сфати дека самодовербата и сигурноста во себе се важни за постигнувањата во животот; - да прифаќа нови искуства со сигурност; - умее со сигурност да ги изрази своите ставови, знаења, можности и потреби;	Наставникот од паралелката
2. Јас и другите – Општествени односи	Работилница: Права и правила Колку добро ги познавам своите права	19.10. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки, ИКТ	- Учениците да ги знаат, детските права и да препознаваат кога е прекршено некое право - да научат дека сите деца имаат еднакви права без разлика на разликите меѓу нив; - да другаруваат меѓусебно, без оглед на бојата на кожата, верата, националноста, физичкиот изглед и сл.;	Наставникот од паралелката
3. Јас и ти– Интерперсонални односи	Работилница Справувањ е со емоции Однесувањ е во лутина	20.12.2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее и може да ја контролира својата лутина и бес насочена кон себе и другите;	Наставникот од паралелката
4. Јас и другите – Општествени односи Ж.В стр.152	Работилница III – 3.1 „Тројца на еден“	26.2.2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее да ги споделува своите интереси, потреби и проблеми со другите; - може да ги разбира проблемите и потребите на другите;	Наставникот од паралелката

5. Справување со насилство	Соодветно и несоодветно однесување (научено и вродено однесување, одговорно и неодговорно однесување, физичка штета, психичка и физичка повреда)	15.4.2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- знае дека постојат сличности и разлики меѓу луѓето во физичкиот изглед, во способностите и во потеклото; - знае дека луѓето се разликуваат според своето мислење и уверување; - знае дека луѓето имаат различни потреби и интереси;	Наставникот од паралелката
-----------------------------------	--	-----------	-------------------------------------	--	---	----------------------------

Одговорен наставник за актив на четврто одделение е Христина Саздовска.

Табела 84 Акционен план за V (петто) одделение за учебна 2023/2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас и другите- Општествени односи Ж.В стр.138	Работилница III-1.1 „Права и правила“	04.9. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Да знаат за Конвенцијата за правата на децата, да ги продлабочат знаењата за правата на децата, да ги препознаваат своите права, но и правата на другите деца.	Наставникот од паралелката
2. Јас и другите- Општествени односи Ж.В стр.147	Работилница III-2.1 „Бизнисмени и фото-модел“	09.11. 2023	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Да знаат дека постојат разлики меѓу луѓето(етички, религиски...), да умеат да покажуваат почит кон разликите меѓу луѓето;	Наставникот од паралелката
3. Јас и ти – Интерперсонални односи Ж.В стр.79	Работилница II.-5.1 „Помагам ваму, помагај таму“	19.2.2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Ученикот да знае како може да помага дома, во училиште, на улица, Да согледа дека помагањето е заеден однос на давање и примање помош;	Наставникот од паралелката
4. Јас и другите - Општествени односи Ж.В стр.171	Работилница III.-6.1 „Прифатливо и неприфатливо однесување“	25.3 2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Да знаат што се смета за добро (прифатливо), а што за лошо (неприфатливо) однесување во повеќе ситуации, да може да проценува прифатени норми и традиции, но и одобрува и прифаќа различности	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
5. Јас и другите-Општествени односи Ж.В стр194	Ние сме виножито	15.4. 2024	Одделенските наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	Да научат дека и покрај тоа што луѓето се разликуваат по низа работи (навики, обичаи, интереси...) сепак имаат нешто по што се слични-потреба за безбедност, почитување, пријателство, љубов...	Наставникот од паралелката

Одговорен наставник за актив на петто одделение е Ана Гарванлиева.

- Предвидени активности (работилници) кои ќе се реализираат на одделенскиот час или во воннаставни активности во предметна настава

Табела 85 Акционен план за VI (шесто) одделение за учебна 2023/2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас и ти - Интерперсонални односи	Работилница „Прифаќање на сличности и разлики“	16.10. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее да почитува мислење го вреднува своето мислење и став - го вреднува своето мислење и став - развива способност на почитување на туѓите интереси - сфати дека е важно да има свој став но да го почитува и туѓиот став; - прифати дека сите луѓе се различни и дека имаат различни потреби	Наставникот од паралелката
2. Јас-Личен развој	Работилница „Почитување на другите“ (недискриминација)	13.11. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее да набројува разлики меѓу луѓето - почитува други луѓе и ја прифаќа разликата - прифати дека разликите се убави дека треба да ги прифаќа разликите од себе и да научи нешто повеќе за нив	Наставникот од паралелката
3. Јас и ти – Интерперсонални односи	Работилница „Градење чувство за општоцивилна припадност“	18.12.2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да гради чувство за заедништво • прифати дека сите луѓе на планетата се исти меѓу себе и имаат исти права и заеднички вредности,	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
4. Јас и околината -Однос со надворешната средина	Работилница „Градење позитивен однос кон околината“	15.2.2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее да набројува материјалите за рециклирање и важност на процесот - важноста на хигиената за здравјето на човекот - значење на хигиената - позитивен однос кон животната средина	Наставник от од паралелката
5. Јас и здравјето-Здраво живеење	Дебата: „Превенција од пушење и алкохол“	20.3. 2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	- умее да говори за последиците и превенцијата од пушење, консумирање на алкохол и психотропни супстанции - децата и младите се меѓу најранливите групи кога се во прашање дрогите и зависноста, младите се важна целна група за заштита.	Наставник от од паралелката

Одговорен предметен наставник за актив на шесто одделение Ники Радосављевиќ

Табела 86 Акционен план за VII (седмо) одделение за учебна 2023/2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас-Личен развој	Работилница „Градење самодоверба -Слични и различни“	02.10. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• учествува во преземање на конкретни акции за унапредување на училишниот живот; • умее да остварува позитивни релации со своите соученици и наставници; • умее да го подобрува своето училишно постигнување. • сфати дека е важна поддршката од родителите, соучениците и наставниците за градење на позитивна слика за себе; • прифати дека учениците треба да се чувствуваат како дел од своето училиште	Наставник от од паралелката

2. Јас-Личен развој	Работилница „Почитување или послушност“	27.11.2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да го препознава проблем во меѓучовечките односи решенија; • умее да ги разбере другите со нивните разлики • сфати дека проблемите можат да се видат од различна перспектива и дека е важно да се зборува за она што се чувствува во даден момент; • сфати дека конструктивното изразување на емоции е начин на заштита од стрес.	Наставник от од паралелката
3. Јас и другите Општествени односи Ж.В. „ – стр. 103	Работилница „Познавање на базичните човекови права“	29.1.2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• може да ги препознае базичните права и нивното прекршување, • умее да дискутира за различни права и одговорности, • умее активно да реагира кога има закана по правата. • прифати дека сите односи меѓу луѓето се базираат на концептот на човекови права, • ја сфати општоцивилизацијата важност на концептот на човековите права, • посакува правата да се практикуваат и да се почитуваат	Наставник от од паралелката
4. Јас и другите Општествени односи	Работилница „Познавање на базичните човекови права“ (дискусија, дебата)	11.3.2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• може да ги препознае базичните права и нивното прекршување, • умее да дискутира за различни права и одговорности, • умее активно да реагира кога има закана по правата. • прифати дека сите односи меѓу луѓето се базираат на концептот на човекови права, • ја сфати општоцивилизацијата важност на концептот на човековите права, • посакува правата да се практикуваат и да се почитуваат	Наставник от од паралелката во корелација со наставник од партнер училиште

5. Јас и другите Општествени односи	„Мои права мои одговорности, – стр. 103	13.5.2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• може да ги препознае базичните права и нивното прекршување, • умее да дискутира за различни права и одговорности, • умее активно да реагира кога има закана по правата. • прифати дека сите односи меѓу луѓето се базираат на концептот на човекови права, • ја сфати општоцивилизациската важност на концептот на човековите права, • посакува правата да се практикуваат и да се почитуваат	Наставникот од паралелката
-------------------------------------	---	-----------	------------------------------------	--	--	----------------------------

Одговорен предметен наставник за актив на седмо одделение: Александра Митровска.

Табела 87 Акционен план за VIII (осмо) одделение за учебна 2023/ 2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1.Модул Ж.В	Самоосознавање и осознавање на другите-работилница (успех-неуспех)-	25.9. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• учествува во преземање на конкретни акции за унапредување на училишниот живот; • умее да остварува позитивни релации со своите соученици и наставници; • умее да го подобрува своето училишно постигнување. • сфати дека е важна поддршката од родителите, соучениците и наставниците за градење на позитивна слика за себе; • прифати дека учениците треба да се чувствуваат како дел од своето училиште	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
2. Модул Ж.В.- стр. 32	Самоосознавање и осознавање на другите-работилница-Како се решава конфликт?-	16.10. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да го препознава проблемот/изворот на стрес и да понуди неколку решенија; • умее да избере активности во кои ќе се релаксира/ќе се ослободи од напнатоста. • сфати дека проблемите можат да се видат од различна перспектива и дека е важно да се зборува за она што се чувствува во даден момент; • сфати дека конструктивното изразување на емоции е начин на заштита од стрес.	Наставник от од паралелката
3. Модул Ж.В.- стр. 57	Самоосознавање и осознавање на другите-работилница – Прифаќање на сличности и разлики -	06.11. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да направи баланс меѓу слободното и работното време. • умее да си го организира слободното време. • прифати дека слободното време е во функција на личниот развој и ефикасното извршување на работните обврски.	Наставник от од паралелката
4. Јас и Ти Интерперсонални односи	Модул 4-Професионална ориентација и развој на претприемачки начин на размислување - работилница: Градење чувство за општоцивилizaциска припадност	13.5. 2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• да учествува во активности со кои се презентираат достигнувањата на својата земја, • да учествува во манифестации, натпревари, прослави поврзани со презентацијата на сопствената земја. • да ја согледува важноста од постигнувањата на својата земја, • да се прифати себеси како дел од својата земја.	Наставник от од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
5. Јас и другите Општествени односи Ж.В.-стр.103	Модул 2 – Обезбедување на квалитетен живот-работилница – Познавање на базичните човекови права	15.5. 2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• може да ги препознае базичните права и нивното прекршување, • умее да дискутира за различни права и одговорности, • умее активно да реагира кога има закана по правата. • прифати дека сите односи меѓу луѓето се базираат на концептот на човекови права, • ја сфати општоцивилизациската важност на концептот на човековите права, - посакува правата да се практикуваат и да се почитуваат.	Наставникот од паралелката

Одговорен предметен наставник за актив на осмо одделение: Олгица Бајалџиева.

Табела 88 Акционен план за IX (деветто) одделение за учебна 2023/2024 година

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
1. Јас и ти интерперсонални односи Ж.В.	Работилница "Справување со насилничко однесување"	18.9. 2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да го препознава проблемот и да нуди решенија - решенија; • умее да избере активности во кои ќе се релаксира/ќе се ослободи од напнатоста. • сфати дека проблемите можат да се видат од различна перспектива и дека е важно да се зборува за она што се чувствува во даден момент; • сфати дека конструктивното изразување на емоции е начин на заштита од стрес.	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
2. Јас и ти интерперсонални односи Ж.В.	Работилница "Формирање, одржување и прекинување на врски"	16.10.2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• да учествува во формирањето на врските • да знае зошто се прекинуваат одредени врски • да ја согледува важноста од постоењето на меѓу човековите врски • да се прифати себеси како дел од човековата заедница	Наставникот од паралелката
3. Јас и другите Општествени односи Ж.В.- стр. 103	Работилница "Познавање на базичните човекови права"	20.11.2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• може да ги препознае базичните права и нивното прекршување, • умее да дискутира за различни права и одговорности, • умее активно да реагира кога има закана по правата. • прифати дека сите односи меѓу луѓето се базираат на концептот на човекови права, • ја сфати општоцивилизациската важност на концептот на човековите права, • посакува правата да се практикуваат и да се почитуваат	Наставникот од паралелката
4. Јас и Ти Интерперсонални односи Ж.В.	Работилница "Прифаќање и признавање грешки"	16.12.2023	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да го препознава проблемот/изворот на стрес и да понуди неколку решенија; • умее да избере активности во кои ќе се релаксира/ќе се ослободи од напнатоста. • сфати дека проблемите можат да се видат од различна перспектива и дека е важно да се зборува за она што се чувствува во даден момент; • сфати дека конструктивното изразување на емоции е начин на заштита од стрес.	Наставникот од паралелката

Задачи	Активн.	Време	Носители	Инструм.	Очекувани резултати	Одговорн.
5. Јас и Ти Интерперсонални односи Ж.В.	Работилница "Разрешување конфликти"	22.5.2024	Предметните наставници и учениците	Чек листи, следења и изработки од учениците, фотографии и снимки	• умее да се справи со различни типови на конфликти и нивно разрешување • прифати дека постојат конфликти во општеството и дека се неминовни • прифати дека има начини на разрешување на конфликтите	Наставник от од паралелката

Одговорен предметен наставник за актив на деветто одделение: Наташа Стефановска.

Реализацијата на овие работилници е со цел учениците да учат низ искуство, практикувајќи ги своите знаења, вештини и ставови кои ќе ги поттикнат да ја прифатат мултикултурната реалност во РС Македонија. Во овие работилници учениците се учат да се оспособат да ги прифатат различностите меѓу луѓето (физички изглед, вера, обичаи, потекло и сл.) како позитивна особина. Учениците треба да ги препознаат и разбијат своите стереотипи и предрасуди. Треба да ги идентификуваат причините кои ги насочуваат кон конфликтни ситуации и да ги елиминираат. Треба да користат ненасилна комуникација со цел да се отстранат причините за разните облици на дискриминација. Дружењето и пријателствата да продолжат и надвор од училишниот живот. Секој ученик треба да си ги знае правата но и одговорностите кои му се загарантирани со закон и да си ги почитува и практикува. Сите наставници кои не се класни раководители активностите за МИО проектот ги спроведуваат во текот на своите часови во зависност од потребите, можностите и корелацијата на часот кој го одржуваат. Во зависност од можностите дел од работилниците, дебатите, истражувања или квизовите може да се реализираат со наставниците од партнер училиштето со физичко присуство или on-line.

26.16.1 МИО во учебната 2023/2024 година – ООУ „Петар Поп Арсов“, Карпош-Скопје и ООУ „Тефејуз“, Чаир-Скопје

Покрај реализацијата на работилниците во текот на учебната 2023/24 година одржавме и работилници, прослави и соработка со колегите и учениците со партнер училиштето ООУ „Тефејуз“. Имавме посета на учениците од партнер училиштето за патронатот на нашето училиште, при тоа се одржа Еко акција за садење на цвеќиња во дворот на училиштето, заедничка посета на Плоштадот „Делфина“ во Влае каде се одбележа Роденденот на Општина Карпош, посета на учениците и учество во новогодишната приредба на нашето училиште (со танцова точка-валцер и народно оро).

Од наша страна имавме посета на Одбележување на Денот на детето, потоа учество на приредба по повод Денот на Ататурк, работилница за изработка на македонско – турски речник, заедничка креативна работилница на учениците од двете училишта на тема „Детето е украс на Светот, при што се изработија хамери, игри со балони, бевме на традиционална изработка и продажба на традиционална турска храна (и секако дегустација)

На крај на училишната годна со координаторката на МИО од ООУ „Тефејуз“ ги направивме завршните извештаи и подготовка за следната учебна година.

- Координатор и организатор на активностите: Гордана Мисајловска –одделенски наставник

- СИТ тим: Наташа Стефановска, Мирјана Николовска, Александра Митровска, Силвана Крстевска
- Директор Даниела Штерјова и педагог Даниела Панајотова

26.17 План за професионална ориентација на учениците

Во учебната 2023 /24 година се одржаа низа активности за учениците од VIII и IX одд опфатени со нов урнек на програма од оваа учебна година од МОН. Имено секој ученик има свое портфолио и сите остварени активности класниот раководител има задолжение да ги чува во нив. Во првото полугодие се одржаа работилници на учениците од класните раководители, опфатени на темата за професионална ориентација, координирани и осмислувани од психологот. Од наставникот по Граѓанско образование беше спроведен Тест за особини, според програмата и содржини по Граѓанско образование. На учениците од IX одд им беше презентиран начинот на пишување на CV и мотивациско писмо од психологот и наставникот по Иновации. Во второто полугодие активностите беа насочени кон испитување на сопствените способности и интереси за учениците од IX одд од психологот и им беше дадена повратна информација за истите. Беа одржувани во месец мај/јуни 2024 презентации од средни училишта за упис, а учениците беа информирани и за отворени денови во средните училишта.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Осознавање на своите особини	Октомври 2023	Психолог, наставник по граѓанско образ.	Ученици од VIII, IX одд	Учениците станаа свесни за одредени особини потребни за изборот на професија
Работилница “Изразување интерес и способности за сопствената идна професија”	Октомври 2023	Психолог, класни раководители на VIII и IX одд	Ученици од VIII, IX одд	Учениците го изразија сопствениот интерес за избор на професија
Работилница “Јас за 15 години”	Октомври 2023	Психолог, класни раководители на VIII и IX одд	Ученици од VIII, IX одд	Учениците создадоа сопствена визија за професијата од интерес
Работилница “Уверувања во професионалното поле”	Ноември 2023	Психолог, класни раководители на VIII и IX одд	Ученици од VII, IX одд	Се разви дебата за стереотипното размислување во однос на одредени мислења за одредена професија
ИКТ презентација – Изработка на CV и мотивациско писмо	Октомври 2023	Психолог, наставник по иновации	Ученици од IX одд	Стекнути теоретски знаења како се пишува CV и мотивациско писмо. Учениците пишуваа свое замислено CV и мотивациско писмо.
Помош при избор на професија	Февруари 2024	психолог	Ученици од IX одд	Одржана презентација (Што се грешките кои младите ги прават при избор на професија)

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Презентација од средни училишта	Март-мај 2024	Стручни лица од средните училишта	Ученици од IX одд	Училиштата ги презентираа условите за упис
Информации за отворени денови на училиштата или саем	април-мај 2024	Психолог, наставници	Ученици од IX одд	Учениците беа во посета на заинтересираните средни училишта за упис
Примена на прашалник за способности и интереси на учениците (РИАСЕК)	Април 2024	психолог	Ученици од IX одд	Дадена е повратна информација од зададениот прашалник на сите ученици поединечно

Координатор на програмата: Светлана Јовевска

26.18 Годишен извештај за соработка на основното училиште со родителите/старателите во учебната 2023/24 година

ЦЕЛ: Зајакнување на врската „родител-ученик-наставник“ преку која ќе се овозможи јакнење на воспитната компонента во воспитно-образовниот процес.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Совет на родители	29. 9.2023	Совет на родители	Наставници и родители	Родителите беа запознаени со: -Годишна програма за работата на училиштето 2023/2024 година;
Прва родителска средба	05.09.2023 06.09.2023	Одделенските и класните раководители	Родителите, старатели на учениците	Родителите се запознаени со годишната програма за работа на училиштето, со наставниот план и програма по сите наставни предмети соодветно, со целите и задачите кои треба да се реализираат во текот на наставата.
Втора родителска средба	14.11.2023 15.11.2023	Одделенските и класните раководители	Родителите, старатели на учениците	Родителите се запознаени со случувањата во училиштето, со проблемите, со успехот, и со однесувањето на учениците. За време на родителската средба се спроведе презентација и работилница на тема Буллинг . Во однос на тековните прашања, родителите беа запознаени за календарот на спроведување на училишните натпревари, како и реализација на идните хуманитарни акции.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Трета родителска средба	23.01.2024 и 24.01.2024 год.	Одделенските и класните раководители	Родителите, старатели на учениците	- Анализа на постигнатото во првото полугодие во учебната 2023/24 година Дневен ред: 1. Реализација на наставниот план и постигнатите цели 2. Анализа на успехот и поведението на учениците (Евидентен лист со описни оценки во електронски дневник) Сите ученици се описно оценети во ЕЛ во е-дневник . Родителите добија напатствија за следење на напредувањето на своите деца и континуирана соработка (наставник-ученик-родител).
Четврта родителска средба	15.04.2024 (Одделен-ска настава) 16.04.2024 (предмет-на настава)	Одделенските и класните раководители	Родителите, старатели на учениците	Соопштување на успехот и поведението на учениците во третиот квалификационен период од учебната 2023/2024 год. Реализација на наставниот материјал *Тековни предлози и прашања
Петта родителска средба	17.06.2024 (за IX одд.) 24.06.2024 год. (I-VIII одд.)	Одделенските раководители. (IX одд.) Одделенските раководители од I-VIII	Родителите, старатели на учениците	Соопштување на успехот и поведението на учениците
Шеста родителска средба	19.06.2024 за IX одд. 29.06.2024 I-VIII одд.	Одделенските раководители од IX одд. Одделенските раководители од I-VIII одд.	Родителите, старатели на учениците, ученици	Свечено доделување на свидетелствата на учениците

Изработиле: одд. наставници Анета Влаховиќ и Силвана Крстевска

26.19 Годишен извештај за соработка со локална средина и локална заедница во учебната 2023/24 година

Соработката со локалната заедница се остваруваше преку повеќе форми на работа, електронски, усно и се пристапуваше кон реализирање на активностите кои беа понуди од Локалната истата. Во прилог на овој извештај има и програма за реализирани активности и соработка со локалната средина и заедница. Соработката со локалната заедница се остваруваше преку повеќе форми на работа, при што училиштето се вклучи во реализирање на низа на активности кои беа составен дел на програмата за работа на Секторот за дејности од јавен интерес – одделение за образование и одделението за култура и спорт при Општина Карпош.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Прослава на– Ден на првачињата	1ви Септември 2023	Наставници и ученици од одделенска настава во соработка со локалната самоуправа	Ученици од 1во одделение, родители.	Создавање на позитивна клима за прием на првачињата. Адаптација на првачињата.
Учество на училишни спортски игри	Во текот на целата учебна година	Наставници по физичко и здравствено образование, вработени од одделението за спорт од Општината, ученици, професори, судии и делегати од спортските национални федерации, медицинско лице и полиција.	Ученици од одделенска и предметна настава. Родители.	Јакнење на менталното и физичкото здравје, подобрување на локомоторниот апарати подобрување и зголемување на знаењата, умеењата, способностите и вештините кај учениците спортисти
Учество во школа за фолклор – „Ајде да научиме да ги играме прекрасните македонски ора“	Во текот на целата учебна година	МКУД Цветан Димов	Учениците од I - IX одделение.	Негување, чување и презентирање на македонскиот фолклор. Зголемување на интересот за посетување на фолклорна школа кај младите генерации.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Подигнување на еколошката свест кај младите и промоција на здрави животни навики	Во текот на целата учебна година	Наставник по биологија, во соработка со локална самоуправа (сектор за заштита на животната средина и природата) во соработка со невладиниот сектор	Ученици од предметна настава	Поттикнување на учениците за размислување како да бидат учители во сопствениот дом, односно пренесување на стекнатите еколошки
Учество на ликовен хепенинг по повод денот на Општината	Октомври, 2023	Ученици, наставник по ликовно образование, одделение за образование на Општина Карпош	Ученици од предметна настава. Родители.	Поттикнување на уметничкиот дух и дружење на учениците од основните училишта на општината Карпош, како и со учениците од збратимените општини. Негување на ликовната традиција кај младите.
Прослава на денот на општината–	Ноември 2023	Ученици, наставници по одделение за образование на Општина Карпош	Ученици од предметна настава. Родители.	Поттикнување на уметничкиот дух и дружење на учениците од основните училишта на општината
Хуманитарна акција-донација на храна и хигиенски производи(органizaија-Општина Карпош)	Март 2024	Наставници во соработка со локална самоуправа (сектор за заштита на животната средина и природата) во соработка со невладиниот сектор	Ученици, наставници, родители.	Развивање на свест за хуманост на најмладите во општината, масовно учество во одбележување на активностите.
Работилница и украсување на училницата со велигденски мотиви. Учество на велигденскиот базар во нашето училиште (собрание парични средства ќе бидат наменети за уредување на Еко-дворот, еко -училницата	Мај 2024	Ученици и наставници од одделенска и предметна настава. Родители.	Ученици, наставници, родители.	Стимулирање на креативноста кај учениците и зголемување на хуманоста меѓу најмладите

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Собирање на отпад Работилница за рециклирање	Мај 2024	Ученици и наставници од одделенска и предметна настава. Родители.	Ученици, наставници, родители.	Стимулирање на учениците за активности на општо добро и зголемување на свесноста за здрава околина меѓу најмладите
Во знакот на хуманоста и солидарноста „Крводарителска акција“ во соработка и организација на Општина Карпош	Јуни 2024	Наставници од одделенска и предметна настава. Родители.	наставници, родители.	Стимулирање на хуманоста и солидарноста зголемување на хуманоста меѓу граѓаните.

Одговорени за програмата Билјана Петрова Билјана Ромевски

26.20 Годишен извештај за јавна и културна дејност за учебна 2023/2024 година

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Приредба по повод прием на првачиња (рецитал, музички точки)	1.9.2023 год.	Актив на петто одделение	првачињата	Посакување искрено добредојде на првачињата, запознавање со учениците и адаптација на училишната атмосфера
Ден на независноста на РС Македонија -читање реферат и литературни творби	8.9.2023 год.	Актив македонски јазик, историчари и библиотекар Оливера Котева	сите ученици	Преку читање реферат и литературни творби на разглас, учениците се запознаа со настаните на овој ден

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Приредба и активности по повод прием на претставници од државите - партнери на Еразмус + програмата од проектот „In Between Fantasy and Reality“	од 24.9. до 30.9.2023 год.	Наставниците Александра Петковска, Мирјана Патараковска и Билјана Ромевски	ученици од нашето училиште и гостите	Преку приредба и различни активности промовирање на дигитални компетенции обезбедени од новите технологии во образованието како дополнување на компетенциите од 21-от век како креативност, критичко размислување, конструктивизам и автономија на учениците. Осознавање и примена на нови еду-алатки кои ќе придонесат во процесот на стекнување трајно знаење. Истовремено и претставување на училиштето, запознавање со работата на истото, претставување на образовниот систем во Северна Македонија и запознавање со убавините на РСМ
Приредба по повод прием на гости од Манифестацијата под име PEACE RUN или „Трката за мир“ (основана во 1987г.) која е глобално штафетно трчање со факел за мир и им нуди на сите во светот шанса да го изразат својот копнеж за мир	29.9.2023 год.	Наставници од одделенска настава и ученици	Учениците од одделенска настава	Преку манифестацијата во која учество земаа учениците од одделенска настава се промовираше меѓународниот мир, единство, пријателство и разбирање, тежнеење да се создаде добра волја меѓу луѓето без разлика на сите наши различности, а со подавањето на факелот од рака на рака, трката им ја дава можноста на луѓето да ги изразат своите соништа и надеж за подобра и посветла иднина.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Недела на детето реализирана од 2.10. до 6.10.2023 - Детска организација (рецитал, литературни творби, изработка на оригами, драматизација, ритмички точки)	6.10.2023 год.	Учениците од петто одделение –приредба (одговорен наставник Наташа Пејчиќ)	првачињата и учениците од одделенска настава	Преку работилница, презентација и активност во училница во текот на една недела (рецитал, литературни творби, изработка на оригами, драматизација), како и приредба со ритмички точки и пораки пред првачињата, учениците се запознаа и ги проширија знаењата за правата на децата и прием на првачињата во Детската организација
Ден на востанието на Република Македонија -читање реферат и литературни творби	10.10.2023 год.	Актив историчари и библиотека	Сите ученици од заедно со членовите на секциите	Со читање реферат и литературни творби на разглас, се одбележи празникот 11 Октомври и се оддаде достојна почит на паднатите борци за слобода
Патронен празник на училиштето - работилница, литературни и ликовни творби, како и свечена приредба и одбележување на 50 год. постоење на училиштето	21.10.2022 год.	Сите (одговорни наставници Марија Петкова, Марија Таневска, Билјана Ромевски, Билјана Петрова, Нада Анчевска Оливера Котева - библиотекар)	сите ученици од I до IX одд., родители и гости	Преку работилница, литературни и ликовни творби се одбележи патрониот празник на училиштето и се разви свеста кај учениците за почитување на ликот, делото и значењето на Петар Поп Арсов, а преку свечена и пригодна приредба се одбележа 50 годишниот јубилеј од работата на оваа училишна установа. Истовремено во духот на одличната меѓу училишна соработка со својот уметнички настап, присутните ги воодушевија учениците од партнер училиштето „Телефејуз“ од општина Чаир, кои се партнери со училиштето од Карпош 4, во рамки на проектор за Меѓуетничка интеграција во образованието.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Ден на македонската револуционерна борба -читање на реферат	20.10.2023 год.	Актив историчари и библиотека	сите ученици	Преку читање на реферат на разглас се одбележи празникот и се продлабочија и збогатија знаењата за македонската револуционерна борба
Ден на општината – учество на Цветно дефиле	1.11.2023 год.	Општина Карпош	Учениците од четврто и второ одделение	Поддршка за одбележување на роденденот на општината, негување љубов кон општината со учество на учениците на Цветното дефиле
ЕДУКАТИВНА ПОСЕТА на Општина Карпош и Градоначалникот	6.11.2023	Актив на четврто одд.	Сите ученици од четврто одд.	ЕДУКАТИВНА ПОСЕТА на Општина Карпош и Градоначалникот, во рамки на предвидената училишна настава, по предметот Општество и историја, каде учениците се запознаа со начинот на функционирање на локалните институции, обврските и надлежностите на градоначалникот, за начинот на кој функционира Советот на општината и слично.
Посета на детски фестивал „Златно славејче“ во кино „Милениум“ и прошетка низ плоштадот на град Скопје	24.11.2023 год.	училиштето	Учениците од второ и трето одд.	Слушајќи ги звуците на детската песна на најпознатиот детски музички фестивал учениците, пееја, играа и се радуваа на новите хитови. Целта на посетата беше запознавање со значењето на музиката, значењето на Детски музички фестивал и запознавање со начинот на правилното однесување во културна институција, а преку посетата на градот, запознавање со центарот на градот и неговите убавини.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на кино „Синеплекс“ и следење на новогодишната детска авантура „ЗВУЦИТЕ НА НОВА ГОДИНА“ со Биби и Боби (медиумска култура)	22.12.2023 год.	Актив на прво одделение наставниците од II-2 одд.	Сите ученици од прво одделение и учениците од II- 2 одд.	Оваа посета беше изведена со цел учениците да се запознаат поблиску со седмата уметност- филмот, особено со филмовите за деца кои можат да бидат: анимирани филмови, документарни, играни, да се поттикне интересот за нив, љубовта кон филмската уметност и развивање на културно однесување при посета на кино.
Посета на МОБ и следење на интерактивната претстава за деца „Работилницата на Дедо Мраз“	25.12.2023 год.	Актив на прво, второ, трето, четврто и петто одделение	учениците од прво до петто одделение	ЗАПОЗНАВАЊЕ СО ТАТАРОТ, заедничко уживање во балетската уметност, што воедно им ја збогати културата на најмладите, им го приближи овој тип на уметност и е во корелација со наставата по македонски јазик (театарската уметност) и запознавање со институцијата; Учениците на интересен начин се забавуваа со Дедо Мраз, открија како тој ни ја подготвува Нова година и подароците за неа. Заиграа и запеаја со нивните омилени ликови Се насмеаја на малото трапаво Џуџе и несмасниот Пинокио. Запеаја со најубавата Свончица, Снежната Кралица и уживаа во играта на Малата балерина, а потоа го испратија Дедо Мраз на пат околу светот.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Организирање на хуманитарна новогодишна приредба „Другарчињата за Лео“ (ритмички точки и пораки)	27.12.2023 год.	Актив на одделенска настава	Сите ученици, родители и гости	Со метод на ритмички точки и пораки се истакнаа ритмичко, музичко и рецитаторските способности на учениците, како и развивање на хуманоста кај учениците.
Посета на МОБ – национална опера и балет и учество и следење на интерактивната работилница „Операта на шумските животни,,	12.2.2024 год.	Актив на петто одделение	Сите ученици од петто одд.	Оваа посета е поврзана со остварување и усвојување на националните стандарди по Македонски јазик од темата Медиумска култура.
Посета на Театар за деца и младинци и следење на куклена претстава за деца „Лакомата Меца“ и „Дванаесетте месеци“	13.2.2024 20.2.2024	Актив на прво, второ и трето одделение	Ученици од прво, второ и трето одделение	Едукативната посетата беше изведена со цел корелација со поставените стандарди од наставната програма во согласност со новата Концепција за деветгодишното основно образование (Запознавање со театарот, сцена, актери, кукли, бајка). Истовремено, во склоп на редовната настава за прво, второ и трето одделение, потребно е секојдневна информираност за медиумската култура и развивање на медиумската писменост на учениците преку следење на куклената претстава „Лакомата мечка“ и „Дванаесетте месеци“.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на Претседателот на Република Северна Македонија	23.2.2024	Актив на трето одд.	Ученици од трето одд.	Изведена е посета на Претседателот на Република Северна Македонија, Стево Пендаровски во Вила Водно. Учениците се запознаа со кабинетот на претседателот, протоколите за пречек на гости, се запознаа со претседателот и поставуваа прашања, на кои претседателот одговараше.
Посета на ОПШТИНА Карпош - Интервју со градоначалникот на општина Карпош	29.3.2024	Наставници од VII-1, VII-2 и XI-2 одд.	Ученици од VII-1, VII-2 и XI-2 одд.	Посета на градоначалникот на општина Карпош, Стевче Јакимовски и интервју со него како дел од планираните активности од проектот „Развивање и тестирање наставна програма за медиумска писменост“. Целта на оваа информативна средба беше, учениците непосредно да се запознаат со начинот на којшто функционира локалната самоуправа од аспект на медиумите, како и начинот на кој Општината комуницира со јавноста и ги информира своите сограѓани.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на град Скопје и Градоначалничката Данела Арсовска	4.3.2024	Актив III-1 и III-3 одд.	Ученици од III-1 и III-3 одд.	Во рамки на проектот „Соработка со родители“ родител вработен во Собранието на Град Скопје ни овозможи средба со Градоначалничката, едночасовна дружба со вработените и учениците од III1 и III3, многу прашања од љубопитните детски главчиња. Како награда за добрите и љубопитни дечиња Градоначалничката Арсовска не награди со посета на ЗОО. Таму поминавме прекрасно време разгледувајќи ги живеалиштата на животните, самите животни и околината.
Посета на Собрание на Република Северна Македонија	29.3.2024	Актив на трето одд.	Учениците од трето одд.	Запознавање со работата на Собранието. Посета на главните сали за состаноци (салата „Борис Трајковски“, кристална сала, сала со дрворези и др.) и обиколка низ собранието и другите конференциски сали, а учениците присуствуваа и на церемонија на промена на знамето.
1. Посета во Музеј на Македонската борба 2. Скопската чаршија 3. Спомен куќата на Мајка Тереза	2.4.2024	Актив на четврто одд.	Учениците од четврто одд.	1. Запознавање со Музејот на Македонската борба и нашето историско минато 2. Запознавање со Скопската чаршија, занаетите, традицијата и сл. 3. Запознавање со Спомен куќата на Мајка Тереза и нејзиниот хуманитарен живот.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на Македонскиот народен театар-запознавање со театарот како институција	19.4.2024	Актив на петто одделение	Учениците од петто одделение	Преку посетата, учениците се запознаа со просториите на театарот, улогата и професиите на вработените во театарот како и со начинот на подготвување и изведување на една театарска претстава.
Посета на арена „Борис Трајковски,, - Саем на книга	22.4.2024	Наставниците од IV1 и IV3, VI1 и IV2 одд.	Учениците од IV1 и IV3 одд. и VI1 и IV2 одд.	Посета на 36.Саем на книга и учество на учениците од четврто одд. Во работилницата за деца „Како да се направи циновска сликовница“ - Арс Ламина, запознавање со разни литературни изданија од разни издавачки куќи, купување на книги-детска литература и развивање љубов кон книгата.
Одбележување на Ден на планетата Земја	22.4.2024 год.	Наставници од I до V одд.	Сите ученици	Преку реферат, литературно и ликовно творење се разви детската свест за чиста и здрава животна средина; зачувување на планетата Земја и употребата на рециклирање
Велигденски базар во нашето училиште	26.4.2024	Сите наставници од I и XI одд.	Учениците од I до XI одд.	Преку соработка на учениците и родителите, групно и сопствено креативно изразување се одбележа Велигден, а преку базарот собраните парични средства беа наменети за уредување на Еко-дворот, еко -училницата

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Посета на Македонска филхармонија и следење на концерт за деца „Симфонија од дивината“ од Ден Браун	10.05.2024	Актив на прво, второ и од IV1 и IV2 одделение	Ученици од прво, второ и ученици од IV1 и IV2 одделение	Следење на богато илустрирана сликовница, придружена со музичка свита за симфониски оркестар, каде се прикажани дваесетина животни и секое од нив има свој посебен став во оркестарската партитура, инспирирано од познатата музичка свита „Карневал на животните“ од Камиј Сен-Санс. Концертот изведен од оркестарот на Македонската филхармонија, каде публиката се вовеле во возбудливиот свет на дивината и авантурите на животните преку музиката, а истовремено и запознавање со класичната музика, различни видови инструменти и создавање љубов кон истата.
Ден на просветителите Св. Кирил и Методиј	23.5.2024 год.	Сите (одговорен наставник Билјана Ромевски, Марија Петкова, Марија Таневска и библиотекар Оливера Котева)	Ден на просветители те Св. Кирил и Методиј	Преку реферати и творење се проширија, продлабочија и се збогатија знаењата за сесловенските просветители Кирил и Методиј
Едукативна посета на “Музејот на железниците”	30.5.2024	Актив на прво, второ, четврто и дел од трето одделение	Учениците од прво до четврто одделение	Во склоп со наставната програма на тема “Сообраќај” се реализираше едукативна посета на “Музејот на железниците” со цел запознавање со железничкиот сообраќај и патување со воз до Велес и назад.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Приредба по повод завршување на годината - игра, драматизација, рецитал	12.6.2024 14.6.2024	Актив на петто одделение	Учениците од петто одд. и родителите	Завршни приредби, со метод на игра, драматизација и рецитал се одбележи успешната работа на петите одделенија.

Одговорни наставници: Петрова Билјана и Николовски Ирена

27 Материјално-финансиско работење

ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ НА УЧИЛИШТЕТО

- Петар Поп Арсов-Скопје

за 2023 година

(603-општински приходи)

KONTO	TROŠOK	PRIHOD
421110-Električna energija	310.000,00	310.000,00
421120-Vodovod i kanalizacija	35.750,00	35.750,00
421130-Љubretarina	57.423,00	57.423,00
421210-Centralno greewe	580.000,00	580.000,00
421320-PTT-trošoci-telefon	70.445,00	70.445,00
421440-Transport na lu e	6.783,00	6.783,00
Vkupno komunalni uslugi:	1.061.253,00	1.061.253,00
423110-Kancelariski materijali	9.560,00	9.560,00
423210-M-jali za AOP	2.596,00	2.596,00
423620-Učilični m-jali	2.559,00	2.559,00
423710-Sredstva za održ`uv. na higiena	84.720,00	84.720,00
423720-M-jali za razni popravki	4.745,00	4.745,00
423810-Siten inventar	15.001,00	15.001,00
423990-Dr.materijali	2.617,00	2.617,00
Vkupno materijali:	121.798,00	121.798,00

424210-Odr`uvawe na zgradi	1.124.500,00	1.124.500,00
424230-Dezinf.,dezinsek.deratizacija	15.045,00	15.045,00
424420- Popr.i odr`.na hard.i soft.opr.	11.024,00	11.024,00
424440- Popr.i odr`uvawe na dr.oprema	24.190,00	24.190,00

Vkupno tekovno odr`uvawe:	1.174.759,00	1.174.759,00
----------------------------------	---------------------	---------------------

425140-Iznajmuvawe na kancel.oprema	2.006,00	2.006,00
425920-Uslugi za kopirawe, pe-at.,izdav.	5.919,00	5.919,00
425290-Dr.dogovorni uslugi	34.722,00	34.722,00

Vkupno dogovorni uslugi:	42.647,00	42.647,00
---------------------------------	------------------	------------------

426210-Rashodi za reprezentacija	3.900,00	3.900,00
426310-Seminari i konferencii	2.360,00	2.360,00
426410-Oglasi	30.690,00	30.690,00
426990-Dr.operativni rashodi	1.531,00	1.531,00

Vkupno operativni rashodi:	38.481,00	38.481,00
-----------------------------------	------------------	------------------

464990-Dr.ugi transferi	101.999,00	101.999,00
-------------------------	------------	------------

Vkupno drugi transferi:	101.999,00	101.999,00
--------------------------------	-------------------	-------------------

480140-Kupuvawe na inform.oprema	33.371,00	33.371,00
480190-Kupuvawe na druga oprema	16.278,00	16.278,00

Vkupno kupuvawe na oprema:	49.649,00	49.649,00
-----------------------------------	------------------	------------------

482920- Izgradba na dr.objekti	344.560,00	344.560,00
--------------------------------	------------	------------

Vkupno drugi objekti:	344.560,00	344.560,00
------------------------------	-------------------	-------------------

483190-Kupuvawe na drug mebel	620,00	620,00
-------------------------------	--------	--------

Vkupno kupuvawe na mebel:	620,00	620,00
----------------------------------	---------------	---------------

VKUPNO:	2.935.766,00	2.935.766,00
----------------	---------------------	---------------------

GODI[EN IZVE[TAJ

ZA FINANSISKOTO RABOTEWE NA U^ILI[TETO

- **Petar Pop Arsov - Skopje**

ZA **2023** GODINA

(787 -sopstveni prihodi)

PRIHOD :

723911 - Prihodi od zakupnini _____	587.593,00
741114 - Prenesen vi[ok od prethodni godini _____	84.798,00
Vkupno na kl.7:	672.391,00

RASHOD :

420120 - Patuvawe vo zemj.-patni rashodi _____	0,00
420130 - Patuvawe vo zemj.-smestuvawe _____	0,00
420230 - Patuvawe vo stranstvo-smestuvawe _____	0,00
Vkupno na 420:	0,00

421110 - Elektri-na energija _____	16.943,00
421120 - Voda _____	9.972,00
421210 - Centralno greewe _____	27.884,00
421310 - Po[ta _____	1.438,00
421320 - Telfon _____	15.994,00
421410 - Goriva i masla _____	1.000,00
421440 - Transport na luje _____	30.772,00
Vkupno na 421:	104.003,00

423110 - Kancelariski m-jali _____	2.710,00
423210 - Materijali za AOP _____	6.756,00
423710 - S-va za higiena _____	5.358,00
423810 - Siten inventar _____	7.437,00
423990 - Dr.materijali _____	17.481,00
Vkupno na 423:	39.742,00

424210 - Odr`uvawe na zgradi _____	67.260,00
424430 - Popravka i odr`uvawe na ma[ini _____	4.201,00
Vkupno na 424:	71.461,00

425140 - Iznajmuvawe na kancelariska oprema _____	2.006,00
425290 - Dr.finansiski uslugi _____	1.886,00
425310 - Pravni uslugi _____	505,00
425490 - Dr.zdravstveni uslugi _____	1.000,00
425920 - Uslugi za kopirawe, pe-atewe i izdavawe _____	3.000,00
425990 - Dr.dogovorni uslugi _____	94.169,00
Vkupno na 425:	102.666,00

426210 - S-va za reprezentacija _____	88.870,00
---------------------------------------	-----------

426310 - Seminari i konferencii _____	5.720,00
426410 - Objavuvawe na oglasi _____	17.976,00
426990 - Dr. Operativni rashodi _____	21.708,00
Vkupno na 426:	134.274,00

480140 - Kupuvawe na informati~ka i druga oprema _____	42.000,00
480150 - Kupuvawe na kujnska oprema _____	1.289,00
Vkupno na 480:	43.289,00

485710 - Kupuvawe na knigi vo biblioteka _____	9.908,00
Vkupno na 485:	9.908,00

Vkupno na kl.4: 505.343,00

Saldo na `iro smetka na 31.12.2023	-	160.598,00
Saldo na blagajna-po{ta i transport 31.12.2023	-	546,00
Saldo na blagajna-materijali na 31.12.2023	-	695,00
Saldo na blagajna-reprezentacija 31.12.2023	-	0,00
Saldo na blagajna-dogovorni uslugi 31.12.2023	-	81,00

GODI[EN IZVE[TAJ

ZA FINANSISKOTO RABOTEWE NA U^ILI[TETO

- Petar Pop Arsov - Skopje

ZA 2023 GODINA

(603-MON)

28	KONTO	TRO[OK	PRIHOD
----	-------	--------	--------

480140-Kupuvawe na inform.oprema	30.000,00	30.000,00
----------------------------------	-----------	-----------

Vkupno kupuvawe na oprema:	30.000,00	30.000,00
-----------------------------------	------------------	------------------

VKUPNO:	30.000,00	30.000,00
----------------	------------------	------------------

27. Годишен извештај за антикорупција за учебната 2022/23 година

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Креирање на програмата за антикорупција	Август 2023	Тим за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Креирана програмата и акциониот план за работа со антикорупција
Спроведување на анкета за сондирање на основни познавања за мито и корупција	Септември 2023	Тим за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Спроведена анкета и добиени резултати за основните познавања за мито и корупција
Презентирање на програмата за антикорупција	Октомври 2023	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Презентирана програмата за антикорупција
Организирање на презентации за мито и корупција	Октомври-ноември 2023	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Презентирани знаења за поимите мито и корупција
Евалуација на полугодишната работа за мито и корупција	Декември 2023	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Изработена полугодишна евалуација за стекнатите знаења на учениците
Изведена драматизација на темата мито и корупција	Февруари 2024	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Успешно изведена драматизација на зададена тема
Организиран ликовен и литературен конкурс на тема: „Корупција-ја сечеш гранката на која што седиш,,	Март 2024	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Наставниците по македонски јазик и ликовно образование организираа конкурс на зададена тема
Објавени резултатите од конкурсот	Мај 2024	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Јавно објавени добитниците на објавениот конкурс
Настан по повод резултатите од конкурсот и доделување на награди на учениците	Мај 2024	Тимот за антикорупција и претставници од невладин сектор и Државната комисија за спречување на корупција	Ученици од осмо одд.	Доделени награди на учениците од осмо одделение по повод објавениот конкурс

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Постигнати цели и остварени ефекти
Анализирање на работата на антикорупциската едукација во образованието	Јуни 2024	Тимот за антикорупција	Ученици од осмо и деветто одделение	Успешно извршена анализа на работата на тимот за антикорупција

Изработила: Наташа Стефановска

28.Годишен извештај за реализираните часови за воннаставни активности и додатна и дополнителна настава на крајот на учебната 2023/2024 година

наставник: Марија Петкова		предмет: македонски јазик	дневник во кој се запишува: 7 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови	
	дополнителна	/	/	
	додатна	/	/	
	клуб	/	/	
VII	дополнителна	2	18	
	додатна	3	18	
	клуб	4	18	
VIII	дополнителна	/	/	
	додатна	/	/	
	клуб	/	/	
IX	дополнителна	2	18	
	додатна	4	18	
	клуб	5	18	
Вкупно	дополнителна	4	36	
	додатна	7	36	
	клуб	9	36	
наставник: Билјана Ромевски		предмет: македонски јазик	дневник во кој се запишува: 8 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови	
	дополнителна	/	/	
	додатна	/	/	
	клуб	/	/	
VII	дополнителна	2	18	
	додатна	2	18	
	клуб	2	18	
VIII	дополнителна	2	18	
	додатна	2	18	
	клуб	3	18	
IX	дополнителна	/	/	
	додатна	/	/	
	клуб	/	/	
вкупно	дополнителна	4	36	
	додатна	4	36	
	клуб	5	36	

наставник: Марија Таневска		предмет: македонски јазик		дневник во кој се запишува: 6 – 1, 6 – 2, 6 – 3, 9 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	4	3		
	додатна	6	3		
	клуб	8	3		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
IX	дополнителна	2	36		
	додатна	4	36		
	клуб	3	36		
вкупно	дополнителна	6	39		
	додатна	10	39		
	клуб	11	39		
наставник: Магдалена Ј. Петковска		предмет: математика		дневник во кој се запишува: 7 – 1, 8 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	2	18		
	додатна	2	18		
	клуб	2	18		
VIII	дополнителна	3	18		
	додатна	5	18		
	клуб	3	18		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	5	36		
	додатна	7	36		
	клуб	5	36		

наставник: Валентина Ристеска Димовска		предмет: математика		дневник во кој се запишува: 9 – 2	
VI		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	клуб	/		/	
VII	дополнителна	3		18	
	додатна	2		18	
	клуб	3		18	
VIII	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	клуб	/		/	
IX	дополнителна	2		18	
	додатна	2		18	
	клуб	3		18	
вкупно	дополнителна	5		36	
	додатна	4		36	
	клуб	6		36	
наставник: Катерина Милевска		предмет: математика		дневник во кој се запишува: 6 – 1, 6 – 2, 6 – 3	
VI		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	2		2	
	додатна	8		2	
	клуб	8		4	
VII	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	клуб	/		/	
VIII	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	клуб	/		/	
IX	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	клуб	/		/	
вкупно	дополнителна	2		2	
	додатна	8		2	
	клуб	8		4	

наставник: Ана Илиевска		предмет: германски јазик		дневник во кој се запишува: 9 – 3, 6 – 1, 6 – 2, 6 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	1	4		
	додатна	2	4		
	клуб	2	4		
VII	дополнителна	2	12		
	додатна	2	12		
	клуб	3	12		
VIII	дополнителна	2	12		
	додатна	2	12		
	клуб	3	12		
IX	дополнителна	1	12		
	додатна	1	12		
	клуб	2	12		
вкупно	дополнителна	7	40		
	додатна	7	40		
	клуб	10	40		
наставник: Ана Даскалова		предмет: германски јазик		дневник во кој се запишува: 7 – 1, 8 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	3	9		
	додатна	5	9		
	клуб	10	9		
VIII	дополнителна	5	9		
	додатна	7	9		
	клуб	10	9		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	8	18		
	додатна	12	18		
	клуб	20	18		

наставник: Олгица Бајалџиева		предмет: биологија и природни науки	дневник во кој се запишува: 7 – 1, 8 – 1, 9 – 1, 5 – 3
V		Број на ученици	Број на часови
	дополнителна	1	3
	додатна	4	7
	клуб	2	2
VII	дополнителна	6	13
	додатна	6	13
	клуб	1	12
VIII	дополнителна	4	12
	додатна	5	15
	клуб	5	12
IX	дополнителна	4	11
	додатна	7	10
	клуб	6	10
вкупно	дополнителна	15	39
	додатна	22	45
	клуб	14	36
наставник: Маргарита Богоевска		предмет: географија и природни науки	дневник во кој се запишува: 9 – 1, 6 – 1
VI		Број на ученици	Број на часови
	дополнителна	2	2
	додатна	2	2
	клуб	2	2
VII	дополнителна	2	12
	додатна	2	12
	клуб	2	12
VIII	дополнителна	2	12
	додатна	2	12
	клуб	2	12
IX	дополнителна	2	12
	додатна	2	12
	клуб	2	12
вкупно	дополнителна	8	38
	додатна	8	38
	клуб	8	38

наставник: Мирјана Николовска		предмет: историја		дневник во кој се запишува: 6 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	2	2		
	додатна	2	2		
	клуб	2	2		
VII	дополнителна	2	18		
	додатна	2	18		
	клуб	3	18		
VIII	дополнителна	1	18		
	додатна	1	18		
	клуб	3	18		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	5	16		
	додатна	5	16		
	клуб	8	16		
наставник: Наташа Стефановска		предмет: историја		дневник во кој се запишува: 9 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	2	9		
	додатна	5	9		
	клуб	5	9		
IX	дополнителна	2	9		
	додатна	5	9		
	клуб	5	9		
вкупно	дополнителна	4	18		
	додатна	10	18		
	клуб	10	18		

наставник: Наташа Стефановска		предмет: граѓанско образование		дневник во кој се запишува: 9 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	1	9		
	додатна	3	9		
	клуб	5	9		
IX	дополнителна	1	9		
	додатна	3	9		
	клуб	5	9		
вкупно	дополнителна	2	18		
	додатна	6	18		
	клуб	6	18		
наставник: Бинета Тодорова		предмет: хемија		дневник во кој се запишува: 8 – 1, 9 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	2	9		
	додатна	5	9		
	клуб	2	9		
IX	дополнителна	2	9		
	додатна	2	9		
	клуб	3	9		
вкупно	дополнителна	4	18		
	додатна	7	18		
	клуб	5	18		

наставник: Мирјана Патаракоска		предмет: физика		дневник во кој се запишува: 7 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	2	18		
	додатна	6	18		
	клуб	6	18		
IX	дополнителна	6	18		
	додатна	6	18		
	клуб	6	18		
вкупно	дополнителна	8	36		
	додатна	12	36		
	клуб	12	36		
наставник: Мирјана Патаракоска		предмет: природни науки		дневник во кој се запишува: 6 – 3, 5 – 2	
V		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	4	3		
	клуб	/	/		
VI	дополнителна	/	/		
	додатна	6	4		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	/	/		
	додатна	10	7		
	клуб	/	/		

наставник: Татјана Ѓурев		предмет: информатика		дневник во кој се запишува: 7 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	1	36		
	додатна	1	36		
	клуб	1	36		
VIII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	1	36		
	додатна	1	36		
	клуб	1	36		
наставник: Александар Аргирски		предмет: физичко и здравствено образование		дневник во кој се запишува: 6 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	2	12		
	додатна	2	12		
	клуб	2	12		
VII	дополнителна	1	12		
	додатна	2	12		
	клуб	3	12		
VIII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
IX	дополнителна	1	12		
	додатна	1	12		
	клуб	7	12		
вкупно	дополнителна	4	36		
	додатна	5	36		
	клуб	12	36		

наставник: Гоце Дукоски		предмет: физичко и здравствено образование		дневник во кој се запишува: 7 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	1	18		
	додатна	2	18		
	клуб	4	18		
VIII	дополнителна	1	18		
	додатна	2	18		
	клуб	8	18		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	2	36		
	додатна	4	36		
	клуб	12	36		
наставник: Тони Шулајковски		предмет: ликовно образование		дневник во кој се запишува: 6 – 1, 6 – 2, 6 – 3, 8 – 3	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	2	4		
	додатна	3	4		
	клуб	3	4		
VII	дополнителна	1	12		
	додатна	2	12		
	клуб	2	12		
VIII	дополнителна	1	12		
	додатна	2	12		
	клуб	2	12		
IX	дополнителна	1	12		
	додатна	2	12		
	клуб	2	12		
вкупно	дополнителна	5	40		
	додатна	9	40		
	клуб	9	40		

наставник: Лидија Водјаник		предмет: музичко образование		дневник во кој се запишува: 6 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	2	12		
	додатна	3	12		
	клуб	2	12		
VIII	дополнителна	2	12		
	додатна	3	12		
	клуб	2	12		
IX	дополнителна	2	12		
	додатна	3	12		
	клуб	2	12		
вкупно	дополнителна	6	36		
	додатна	9	36		
	клуб	6	36		
наставник: Мирослав Најдовски		предмет: етика		дневник во кој се запишува: 7 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	2	20		
	додатна	2	20		
	клуб	2	20		
VIII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	2	20		
	додатна	2	20		
	клуб	2	20		

наставник: Мирослав Најдовски		предмет: иноваии		дневник во кој се запишува: 7 – 2	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VIII	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
IX	дополнителна	2	16		
	додатна	2	16		
	клуб	2	16		
вкупно	дополнителна	2	16		
	додатна	2	16		
	клуб	2	16		
наставник: Симона Заборска		предмет: англиски јазик		дневник во кој се запишува: III-1	
III		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	3	3		
	додатна	5	3		
	клуб	4	6		
вкупно	дополнителна	3	3		
	додатна	5	3		
	клуб	4	6		
наставник: Александра Кузмановска		предмет: англиски јазик		дневник во кој се запишува: 7 – 1	
VI		Број на ученици	Број на часови		
	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
VII	дополнителна	2	18		
	додатна	4	18		
	клуб	5	18		
VIII	дополнителна	2	18		
	додатна	4	18		
	клуб	5	18		
IX	дополнителна	/	/		
	додатна	/	/		
	клуб	/	/		
вкупно	дополнителна	4	36		

	додатна	8	36
	клуб	10	36
наставник: Александра Петковска		предмет: англиски јазик	дневник во кој се запишува: 9 – 1
		Број на ученици	Број на часови
	дополнителна	/	/
	додатна	/	/
	клуб	/	/
	дополнителна	/	/
	додатна	/	/
	клуб	/	/
	дополнителна	/	/
	додатна	/	/
	клуб	/	/
IX	дополнителна	3	36
	додатна	2	36
	клуб	3	36
вкупно	дополнителна	3	36
	додатна	2	36
	клуб	3	36
наставник: Ники Радосављевиќ		предмет: англиски јазик	дневник во кој се запишува: 6 – 1, 9 – 2
VI		Број на ученици	Број на часови
	дополнителна	3	1
	додатна	6	1
	клуб	3	1
VII	дополнителна	/	/
	додатна	/	/
	клуб	/	/
VIII	дополнителна	/	/
	додатна	/	/
	клуб	/	/
IX	дополнителна	4	36
	додатна	4	36
	клуб	6	36
вкупно	дополнителна	7	37
	додатна	12	37
	клуб	9	37

наставник: Силвана Крстевска, Ангелина Трпковска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: I-1	
I-1		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	Драмско-рецитаторски клуб	12		18	
	Рецитаторски-ораторство клуб	15		14	
наставник: Атина М. Трајковска, Нада Анчевска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: I-2	
I-2		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	Ритмичко– балетски клуб	24		30	
	Ликовен клуб	15		14	
наставник: Рената Брезовска, Аница Оносимоска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: I-3	
I-3		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	/		/	
	додатна	/		/	
	Математички клуб	15		14	
	Јас и другите клуб	15		15	
наставник: Татјана Савеска, Андреј Ф. Михајловски		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: II-1	
II-1		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	3		16	
	додатна	3		8	
	Еколошки клуб	17		15	
	Ликовен клуб	17		15	
наставник: Билјана Петрова, Јана Перковска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: II-2	
II-2		Број на ученици		Број на часови	
	дополнителна	2		9	
	додатна	5		10	
	Ритмичко– балетски клуб	30		34	
	Драмски клуб	8		12	

наставник: Анета Влаховиќ, Анета Спировска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: II-3	
II-3			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	3	13	
		додатна	6	8	
		Ритмичко– балетски клуб	10	34	
		Рецитаторски клуб	9	13	
наставник: Гордана Мисајловска, Оливера Саздова		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: III-1	
III-1			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	5	9	
		додатна	7	10	
		Ликовен клуб	11	9	
		Еко клуб	12	15	
наставник: Зденка Митреска, Валентина Трпчевска, Катерина Велковска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: III-2	
III-2			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	4	6	
		додатна	7	7	
		Драмско- рецитаторски клуб	6	4	
		Ликовно-креативен клуб	8	4	
наставник: Јелена Благоевиќ, Ивана Ергиќ		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: III-3	
III-3			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	1	1	
		додатна	2	1	
		Музички клуб	23	8	
		Ликовен клуб	13	3	
наставник: Христина Саздовска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: IV-1	
IV-1			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	4	20	
		додатна	2	4	
		Ликовно-креативен клуб	21	15	

наставник: Ирена Николовска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: IV-2	
IV-2			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	4	36	
		додатна	5	36	
		Литературен клуб	21	36	
наставник: Мимоза Драгутиновска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: IV-3	
IV-3			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	2	32	
		додатна	22	42	
		Драмско- рецитаторски клуб	23	29	
наставник: Наташа Пејчиќ		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: V-1	
V-1			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	4	5	
		додатна	6	4	
		Клуб на млади фотографии	17	21	
наставник: Ана Гарванлиева		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: V-2	
V-2			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	3	5	
		додатна	4	4	
		Математички клуб	9	7	
наставник: Славица Н. Дамјанска		предмети од одделенска настава		дневник во кој се запишува: V-3	
V-3			Број на ученици	Број на часови	
		дополнителна	4	6	
		додатна	4	6	
		Ликовно-креативен клуб	9	18	

Тим: Магдалена Ј. Петкова, Нада Анчевска